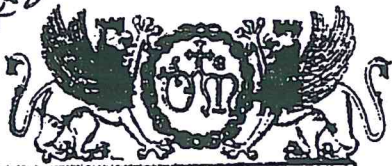


PERES



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: c/o Villa Capitini - Via Martiri 28 marzo, n.35 - 06122 PERUGIA  
Legale: Ospedale Silvestrini - S.Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA - Part.IVA 02101050546  
Tel. : 075.5781 - Fax. : 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

15 MAR. 2011

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Firma

14 MAR. 2011 N° 308

**OGGETTO: Struttura Complessa "Clinica Oculistica" - Attribuzione dell'incarico di Direzione - Determinazioni.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso che:**

- con Deliberazione 09 febbraio 2011 n. 113, questa Azienda ha preso atto della cessazione dal servizio per volontarie dimissioni, a decorrere dal 1° gennaio 2011, del Prof. Cesare Fiore, Professore Ordinario dipendente dell'Università degli Studi di Perugia, Dirigente Medico in convenzione con questa Azienda Ospedaliera con Responsabilità di Direzione della Struttura Complessa "Clinica Oculistica";
- secondo quanto previsto nel Protocollo d'Intesa tra la Regione dell'Umbria e l'Università degli Studi di Perugia, sottoscritto il 03 maggio 2006, la Struttura Complessa "Clinica Oculistica" è a Direzione Universitaria;
- l'art. 9 comma 4 del Protocollo d'Intesa tra Regione dell'Umbria ed Università degli Studi di Perugia, sottoscritto in data 03 maggio 2006, prevede che la nomina a Responsabile di una Struttura Complessa a Direzione Universitaria sia stabilita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera d'intesa con il Magnifico Rettore;

**Vista** la nota 01 febbraio 2011 Prot. n. 3837 (all.1), con la quale il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia ha proposto, condividendo la delibera 20 dicembre 2010 del Consiglio "B" della Facoltà di Medicina e Chirurgia, che la Direzione della Struttura Complessa di "Clinica Oculistica" afferente al Dipartimento Ospedaliero di "Neuroscienze ed Organi Sensoriali" venga attribuita al Prof. Carlo Cagini, Professore di II<sup>a</sup> fascia - Settore Scientifico Disciplinare MED/30 "Malattie Apparato Visivo";

- D.O.

- Off. Economica

- 16.03.2011 met + Fore. Jus. lra



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: c/o Villa Capitini - Via Martiri 28 marzo, n.35 - 06122 PERUGIA  
Legale: Ospedale Silvestrini - S.Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA - Part.IVA 02101050546  
Tel. : 075.5781 - Fax. : 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

**Precisato** che il Prof. Carlo Cagini risulta già inserito nell'organico convenzionato della Struttura Complessa "Clinica Oculistica" in qualità di Dirigente Medico a rapporto di lavoro non esclusivo;

**Precisato altresì** che il Prof. Carlo Cagini, con nota 29 dicembre 2010 prot. n. 262/10, ha dichiarato di optare per il rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda Ospedaliera di Perugia, per il conferimento dell'incarico in argomento;

**Ritenuto** di prendere atto di quanto sopra proposto ai fini convenzionali e per l'effetto, d'intesa con il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia di attribuire al Prof. Carlo Cagini, Professore di II<sup>a</sup> fascia, l'incarico di Direzione della Struttura Complessa di "Clinica Oculistica" afferente al Dipartimento Ospedaliero di "Neuroscienze ed Organi Sensoriali", in qualità di Dirigente Medico a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 1 aprile 2011;

**Presa** visione di quanto stabilito dall'art. 11, comma 3 del Protocollo di intesa Regione - Università del 3.5.2006 ai sensi del quale "Ai professori e ricercatori universitari, fermo restando il loro stato giuridico, si applicano, per quanto attiene all'esercizio dell'attività assistenziale, al rapporto con le aziende e a quello con il Direttore Generale, le norme stabilite per il personale del Servizio sanitario nazionale ivi compreso l'istituto del patrocinio legale."

## ACQUISITI I PARERI FAVOREVOLI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO.

### DELIBERA

1. Prendere atto dell'opzione per il passaggio a rapporto di lavoro esclusivo, esercitata dal Prof. Carlo Cagini, con nota del 29 dicembre 2010 prot. n. 262/10, i cui riflessi giuridico-economici avranno effetto a decorrere dal 1° aprile 2011.
2. Attribuire, per i motivi indicati in narrativa, al Prof. Carlo Cagini, Professore di II<sup>a</sup> fascia per il Settore Scientifico Disciplinare MED/30 "Malattie Apparato Visivo", già inserito nell'organico convenzionato con afferenza alla Struttura Complessa "Clinica Oculistica", l'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Clinica Oculistica", afferente al Dipartimento Ospedaliero di "Neuroscienze ed Organi Sensoriali", in qualità di Dirigente Medico a rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 1° aprile 2011.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: c/o Villa Capitini - Via Martiri 28 marzo, n.35 - 06122 PERUGIA  
Legale: Ospedale Silvestrini - S.Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA - Part.IVA 02101050546  
Tel. : 075.5781 - Fax. : 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

3. Dare atto che a decorrere dal 1° aprile 2011 compete al Prof. Carlo Cagini il trattamento economico relativo all'incarico di Direzione allo stesso attribuito
4. Dare atto che ai sensi dell'art. 11, comma 3 del Protocollo di intesa Regione - Università del 3.5.2006 ai professori e ricercatori universitari, fermo restando il loro stato giuridico, si applicano, per quanto attiene all'esercizio dell'attività assistenziale, al rapporto con le aziende e a quello con il Direttore Generale, le norme stabilite per il personale del Servizio sanitario nazionale ivi compreso l'istituto del patrocinio legale
5. Far riserva di corrispondere all'Università degli Studi di Perugia, dietro richiesta della stessa, a favore del predetto Dirigente Medico, il trattamento economico previsto dal Protocollo d'Intesa tra la Regione dell'Umbria e l'Università degli Studi di Perugia, sottoscritto in data 03 maggio 2006.
6. Trasmettere la presente deliberazione al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia ed alle Direzioni e/o Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Walter Orlandi) \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Maurizio Valorosi) \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SANITARIO (Prof. Giuseppe Ambrosio) \_\_\_\_\_



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliera di Perugia  
e p.c.

Al Preside della Facoltà  
di Medicina e Chirurgia

Al Prof. Carlo Cagini

**LORO SEDI**



Oggetto: **Prof. Carlo Cagini – Professore di II fascia del Settore Scientifico disciplinare MED/30.**

Con la presente si comunica che il Prof. Cesare Fiore è cessato per volontarie dimissioni dall'ufficio di Professore ordinario settore scientifico-disciplinare MED/30 – Malattie apparato visivo - nella Facoltà di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo e di conseguenza è cessato anche dall'incarico di Direttore della Struttura Complessa di Clinica Oculistica convenzionata con codesta Azienda Ospedaliera.

In merito a quanto sopra, si comunica che il Consiglio "B" della Facoltà di Medicina e Chirurgia, nella seduta del 20 dicembre 2010, ha proposto di affidare la direzione della Struttura Complessa "Clinica Oculistica" al Prof. Carlo Cagini.

Questa Amministrazione, condividendo la scelta della Facoltà, propone di affidare la direzione di Struttura Complessa di "Clinica Oculistica", ai sensi dell'art. 9 comma 4 del Protocollo d'Intesa fra Regione Umbria e l'Università degli Studi di Perugia sottoscritto in data 3 maggio 2006, al Prof. Carlo Cagini.

Con successivi atti sarà determinato il trattamento economico spettante al docente in oggetto.

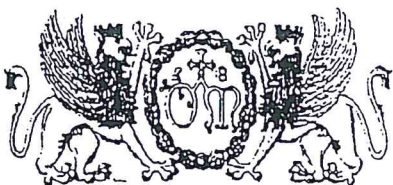
Distinti saluti.

IL RETTORE  
**Prof. Francesco Bistoni**



*Dr. Sc. Zucchi*  
*Dr. Sc. Conti*  
*Dr. Sc. DS-DA-Dr. Sc. Poppo*  
*Per il Segretario*

ASSEGNATARIO	POSTA	PEC
DG	X	
Zucchi - Conti		
DS-DA- Poppo		



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm.va: c/o "Villa Capitini" - Via Martiri 28 Marzo, 35- 06129 PERUGIA  
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA  
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: [www.ospedale.perugia.it](http://www.ospedale.perugia.it)

## UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 308 DEL 14 MAR. 2011

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 5 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia, 14 MAR. 2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL \_\_\_\_\_

PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_  
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL \_\_\_\_\_

PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE  
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL \_\_\_\_\_

ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,  
annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia, 14 MAR. 2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il 14 MAR. 2011

per la durata di 15 giorni.

Perugia, 14 MAR. 2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta di n. \_\_\_\_\_ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini 8/9- 06129 - PERUGIA  
Sede Legale: P. O. Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA  
Partita IVA e C.F.02101050546 - Tel.0755781 - Fax 0755783531 - sito internet:www.ospedale.perugia.it

## DIREZIONE PERSONALE

Ufficio Incarichi professionali e Dotazione organica  
Torre "A" - Edificio Ellisse 4° piano.  
tel.075/5786027-6026  
fax 0755786042

Al Prof. Carlo Cagini  
Direttore della Struttura Complessa  
Clinica Oculistica



SEDE

**Oggetto:** Incarico di Direttore Struttura Complessa Clinica Oculistica

Con deliberazione 14 marzo 2011 n.308, Le è stato conferito l'incarico di Direzione della Struttura Complessa Clinica Oculistica, d'intesa con il Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, a decorrere dal 1 aprile 2011.

In data 14 maggio 2013 è intervenuto il nuovo Protocollo Generale d'intesa fra Regione Umbria e Università degli Studi di Perugia avente ad oggetto la costituzione delle Aziende Ospedaliero-Universitarie di Perugia e di Terni in allegato al quale (all.to C) è stato riportato l'elenco delle Strutture Complesse afferenti ai vari Dipartimenti.

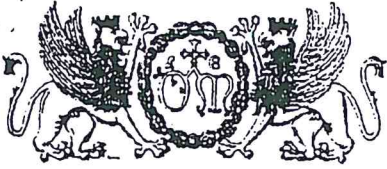
In tale elenco la Struttura da Lei diretta è stata compresa all'interno del Dipartimento Interaziendale delle Specialità Chirurgiche.

Con il Protocollo d'Intesa Università Regione, sottoscritto in data 20 aprile 2015, sono state apportate alcune modifiche al protocollo del 2013 e pertanto l'incarico di Direzione di Struttura Complessa Clinica Oculistica, oggetto della presente, decorre dal 01/05/2015 fino al 30/04/2020, fermo restando che l'incarico non potrà comunque protrarsi oltre il termine di scadenza del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'art. 21 del citato Protocollo del 20 aprile 2015, il trattamento economico da corrispondere Le in qualità di Direttore di Struttura Complessa comprende: l'indennità di esclusività, la retribuzione di posizione minima contrattuale e la retribuzione di posizione variabile aziendale. In relazione a quanto sopra l'incarico in argomento comporta l'attribuzione dei sotto elencati emolumenti mensili:

- retribuzione di posizione minima contrattuale	€ 759,19
- differenza sui minimi	€ 429,21
- posizione variabile aziendale	€ 965,44
- indennità di esclusività	€ 1.421,01
- quota conglobata posizione	€ 506,27
- quota conglobata risultato	€ 108,57

I suddetti importi sono suscettibili di incremento a titolo di retribuzione di risultato e di eventuali competenze accessorie legate alle condizioni di lavoro, ove dovute.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini 8/9- 06129 - PERUGIA  
Sede Legale: P. O. Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA  
Partita IVA c.C.F.02101050546 - Tel.0755781 - Fax 0755783531 - sito internet:www.ospedale.perugia.it

L'incarico di direzione richiede un impegno professionale commisurato alla quantità e alla qualità delle prestazioni, nonché agli obiettivi negoziati annualmente con la Direzione Generale.

L'accettazione dell'incarico impegna pertanto la S.V. :

- a svolgere le funzioni dirigenziali a tempo pieno e con rapporto di lavoro esclusivo presso la Struttura Complessa Clinica Oculistica;
- a non svolgere altri incarichi lavorativi, anche se occasionali, che non siano stati preventivamente autorizzati dall'Azienda;
- ad accettare eventuali successive modifiche all'assetto organizzativo, all'attività da svolgere e all'assegnazione delle risorse, dovute a future disposizioni emanate dai legislatori e/o dai programmatori nazionali e regionali, disciplinanti la materia, ovvero su iniziativa dell'Azienda, nell'ambito del proprio potere di autoregolamentazione.

La S.V., in qualità di Dirigente, come definito al punto d) dell'art. 2 del D. Lgs.vo 81/2008, si impegna ad osservare e far osservare tutte le indicazioni in materia di igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro contenute nel documento di valutazione del rischio, relativamente alla struttura cui la medesima è preposta, nonché tutti gli aspetti normativi e gestionali secondo le specifiche deleghe riportate nelle linee guida, delibere e procedure attuate o da attuare in conformità all'art. 16 del D.Lgs.vo 81/2008.

La S.V. sarà sottoposta alle verifiche previste dalla vigente legislazione e normativa contrattuale, sia nel corso dell'attività che al termine dell'incarico. Tali verifiche saranno dirette a valutare sia il livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati che la professionalità espressa.

L'esito positivo delle valutazioni costituisce condizione per l'attribuzione della retribuzione di risultato e per la conferma nell'incarico già assegnato.

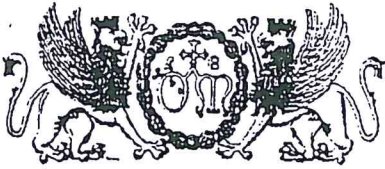
L'esito negativo della valutazione può determinare la perdita in tutto o in parte della retribuzione di risultato, la revoca anticipata dell'incarico o la mancata conferma dello stesso e l'affidamento di altro di minor valore economico e di diversa tipologia. È fatto salvo qualsiasi altro effetto previsto dalla vigente normativa contrattuale applicata nel tempo.

La S.V. è tenuta ad assicurare la propria presenza in servizio per garantire il normale funzionamento della struttura da Lei diretta, articolando il proprio tempo di lavoro in relazione all'orario degli altri dirigenti ed in relazione agli obiettivi e ai programmi da realizzare, nonché al fine di partecipare alle attività di aggiornamento, didattica e ricerca finalizzata.

La S.V. è tenuta a partecipare al primo corso di formazione manageriale di cui all'art.7 del D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997, al fine del conseguimento dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d) di detto decreto.

Tra gli obblighi correlati all'incarico di Direttore si riepilogano in particolare:

- il dovere di ispirare il proprio comportamento in servizio ai valori posti a fondamento del modello organizzativo aziendale nonché alla costante osservanza del *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"* di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, fermo restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale civile, amministrativa e dirigenziale dei pubblici dipendenti, di cui si consegna copia in allegato alla presente;
- il divieto di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o autonomo) per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto a favore di destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con il Suo apporto decisionale, ai sensi dell'art. 53, comma 16 -ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché in ottemperanza al Piano Aziendale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Giorgio Menghini 8/9- 06129 - PERUGIA  
Sede Legale: P. O. Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 - PERUGIA  
Partita IVA e C.F.02101050546 - Tel.0755781 - Fax 0755783531-sito internet:www.ospedale.perugia.it

di Prevenzione della Corruzione 2015- 2017 dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, adottato con delibera del Direttore Generale n. 128 del 26/01/2015;

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., la S.V. acconsente al trattamento dei propri dati personali da parte di questa Azienda, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e per i fini istituzionali dell'Azienda medesima.

I dati personali sono trattati da questa Azienda, titolare del trattamento, con sistemi cartacei e/o informatizzati, a mezzo del Responsabile della Direzione Personale.

Il trattamento di tali dati è obbligatorio per la gestione del rapporto di lavoro e per il conseguimento dei fini istituzionali dell'Azienda.

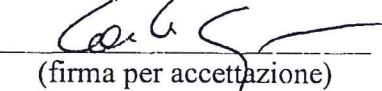
L'informativa completa al trattamento dei dati personali è consultabile nel sito dell'Azienda Ospedaliera di Perugia: [www.ospedale.perugia.it](http://www.ospedale.perugia.it), oppure potrà essere consultata presso la Segreteria della Direzione Personale, con sede in Piazza Settimio Gambuli n.1 - Edificio A, Torre Ellisse - S. Andrea delle Fratte S. Sisto (PG).

In materia di patrocinio legale e assunzione degli oneri di difesa si richiamano le disposizioni previste dall'art. 25 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica del S.S.N. quadriennio 1998/2001 e quelle contenute nel regolamento applicativo Aziendale, di cui alla deliberazione del Direttore Generale 5 novembre 2008 n. 1440. La materia sarà comunque regolata dalle norme positive vigenti nel tempo.

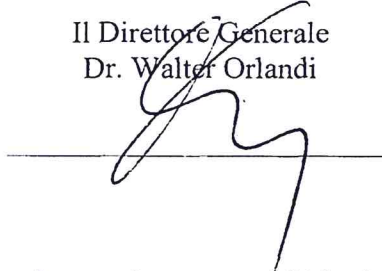
Si prega di restituire copia della presente, sottoscritta per accettazione, inoltrandola al seguente indirizzo: Direzione Personale, Torre Ellisse, IV Piano.

Distinti Saluti.

Prof. Carlo Cagini

  
(firma per accettazione)

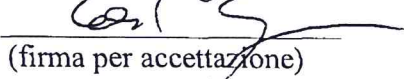
Il Direttore Generale  
Dr. Walter Orlandi



La S.V. sottoscrivendo la presente lettera, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli n. 46, n. 47 e n. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in tema di autocertificazioni:

- che non sussistono a proprio carico le condizioni di inconferibilità/incompatibilità di cui agli artt. 3 e 12 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n.39;
- “di non essere titolare di altri rapporti di impiego pubblico o privato, fatto salvo quanto previsto dal vigente contratto in tema di aspettative, e di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal DPR 10 gennaio 1957 n. 3, fatte salve le deroghe di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001”.*

Prof. Carlo Cagini

  
(firma per accettazione)

*Cagini*