



Azienda Ospedaliera di Perugia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1303 del 22 GIU. 2017

Oggetto: Incarichi professionali dirigenti medici. Determinazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione del 13/06/2017 n. 110 di pari oggetto predisposta della competente Articolazione Organizzativa e allegata a questo atto come parte integrante:

**ACQUISITI I PARERI FAVOREVOLI
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO.**

DELIBERA

DI FARE INTEGRALMENTE PROPRIA LA MENZIONATA PROPOSTA DI DELIBERA E DI DISPORRE QUINDI COSI' COME IN ESSA INDICATO.

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Emilio Duca)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Maurizio Valorosi)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Diamante Pacchiarini)

22 GIU. 2017

Segue Delibera

N° 1303

DIREZIONE AFFARI GENERALI
UFFICIO VALUTAZIONE DEL PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA

13/06/2017

N° 110

Oggetto: Incarichi professionali dirigenti medici. Determinazioni.

PREMESSO che:

- L'Ufficio Valutazione del Personale, in stretto raccordo con la Direzione del Personale, effettua periodicamente la ricognizione della situazione degli incarichi dirigenziali aziendali e, rispetto agli atti precedentemente assunti in materia dalla Direzione aziendale, ha rilevato nuove situazioni, nel frattempo maturate, da definire con la presente proposta di deliberazione.
- Gli artt 27 e 28 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria, siglato in data 08.06.2000, prevedono, in base alle specificità espressamente previste, che possono essere conferiti incarichi di natura professionale, anche di Alta Specializzazione;
- Ai dirigenti medici neoassunti deve essere conferito un incarico professionale lettera "D" o lettera "C ai sensi dell'art. 27 del CCNL 08.06.2000, dell' art. 11 del CCNL 03.11.2005 e dell'art 4 del CCNL integrativo 06.05.2010; per tali dirigenti, i Direttori delle S.C. propongono, come previsto dalla normativa legislativa e contrattuale vigente, incarichi afferenti l'Attività della struttura di appartenenza . La durata di tali incarichi è di norma triennale. Tuttavia, per i dirigenti il cui rapporto di lavoro a tempo determinato abbia termine prima della scadenza triennale dell'incarico, questo scadrà al cessare del rapporto di lavoro e potrà essere comunque successivamente prorogato (in caso di prolungamento del rapporto di lavoro senza soluzione di continuità) fino alla durata massima triennale citata, con lo stesso atto di proroga del rapporto di lavoro. Alla scadenza dell'incarico, i dirigenti in questione saranno sottoposti alle procedure di valutazione previste dalla normativa in vigore tenendo presente quanto previsto negli artt 25 e segg. del CCNL del 3 novembre 2005 di entrambe le aree dirigenziali in tema di verifica e valutazione dell'attività professionale.
- Per tali dirigenti, indicati nell'elenco unito al presente atto quale parte integrante (**ALLEGATO1**) i Direttori delle relative Strutture hanno proposto, come previsto dalla normativa contrattuale e legislativa vigente, incarichi afferenti l'attività della Struttura di appartenenza anch'essi specificati nell'allegato

PREMESSO altresì che,

- Per alcuni dirigenti medici afferenti alla S.C. del Pronto Soccorso il Direttore ha chiesto una modifica della denominazione e della tipologia dell'incarico e ciò per meglio aderire ai nuovi compiti previsti per gli stessi dirigenti nell'organizzazione dell'attività della Struttura. Tali dirigenti sono rubricati nell'**ALLEGATO2** con precisazione che resta invariata la scadenza già prevista per il precedente incarico come riportato nel citato allegato.

VISTE le proposte pervenute alla Direzione proponente ed alla Direzione Aziendale e la loro pertinenza rispetto all'attività e all'organizzazione funzionale delle Strutture in cui i dirigenti operano.

ATTESO che gli incarichi devono essere attribuiti per una durata triennale, con decorrenza e scadenza nell'allegato stesso indicata, eccetto che per i dirigenti il cui rapporto di lavoro a tempo determinato abbia scadenza prima di tale ultima data, in tal caso, l'incarico scadrà al cessare del rapporto di lavoro e potrà essere comunque successivamente prorogato (in caso di prolungamento del rapporto di lavoro senza soluzione di continuità) fino alla durata massima triennale citata.

ATTESO altresì che alla scadenza dell'incarico, i dirigenti in questione saranno sottoposti alle procedure di valutazione previste dalla normativa in vigore.

DATO ATTO che la documentazione di supporto al presente atto è acquisita agli atti della Direzione proponente.

Tutto ciò premesso,

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

- **Prendere atto** di quanto esposto in narrativa e conferire ai dirigenti medici di cui all'allegato elenco (**ALLEGATO1**) gli incarichi professionali per ciascuno specificati nel medesimo allegato per una durata triennale con decorrenza e scadenza nell'allegato stesso indicata, eccetto che per i dirigenti il cui rapporto di lavoro a tempo determinato abbia scadenza prima di tale ultima data, in tal caso, l'incarico scadrà al cessare del rapporto di lavoro e potrà essere comunque successivamente prorogato (in caso di prolungamento del rapporto di lavoro senza soluzione di continuità) fino alla durata massima triennale citata.
- **Prendere atto** altresì di quanto esposto in narrativa e quindi modificare la tipologia e la denominazione, degli incarichi dei dirigenti di cui all'allegato elenco (**ALLEGATO2**), come richiesto dal Direttore della S.C. Pronto Soccorso e 118 per destinarli a nuovi compiti previsti per gli stessi dirigenti nell'organizzazione dell'attività della Struttura con precisazione che resta invariata la scadenza già prevista per il precedente incarico come riportato nel citato allegato.
- **Dare atto** che la relativa documentazione e le proposte dei Direttori competenti sono acquisite agli atti della Direzione proponente.
- **Dare mandato** alla Direzione del Personale di porre in essere gli adempimenti conseguenti e di competenza per i dirigenti di cui agli **ALLEGATI 1 e 2** del presente atto.
- **Procedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione del Portale aziendale riferita alla Direzione proponente.

L'estensore
Luisa Barbetti

Il Responsabile dell'Ufficio Valutazione
Carla Geranio

Il Responsabile Direzione Affari Generali
Dr.ssa Serena Zenzeri

5

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERAZIONE
22 GIU 2017 N. 1303 PAG. N. 1

STRUTTURA COMPLESSA	RESPONSABILE STRUTTURA COMPLESSA O DIPARTIMENTALE	Matric.	COGNOME	NOME	POSIZIONE	DES_QUAL_GIURIDICA	Tipologia	DENOMINAZIONE INCARICO	LETTERA	DECORRENZA INCARICO	SCADENZA INCARICO
CARDIOLOGIA	Dott. Claudio Cavallini	11235	Bordoni	Elisabetta	Tempo Determinato	Dirigente medico	Incarico professionale	Imaging in Cardiologia Interventistica Strutturale	D	25.05.2017	31.12.2017 (data scadenza contratto di lavoro)
Chirurgia Generale e D'Urgenza	Prof. Annibale Donini	10257	Graziosi	Luigina	Tempo Determinato (comando delib. n. 208/2017)	Dirigente medico	Incarico professionale	Gestione Chirurgica del paziente oncologico	D	09.05.2017	15.05.2017
Chirurgia Generale e D'Urgenza	Prof. Annibale Donini	10257	Graziosi	Luigina	Tempo Determinato (comando delib. n. 208/2017)	Dirigente medico	Incarico professionale	Gestione Chirurgica del paziente oncologico	C	16.05.2017	31.01.2018 (data scadenza comando)
Med. VASC. D'URGEN ZA-SROKE UNIT	Prof. Giancarlo Agnelli	11239	Franco	Laura	Pers. Universitario Conv.	Dirig. Medico Univ_ Ricercatore	Incarico professionale	Gestione della complicitanze tromboemboliche nei pazienti neoplastici	D	11.06.2017	12.02.2020 (data scadenza contratto di lavoro)
Pneumologia	Dr. Maurizio Dottorini	11221	Pratico'	Alessia	Tempo indeterminato	Dirigente medico	Incarico professionale	Gestione dei Pazienti Ricoverati in Day Surgery	D	19.05.2017	18.05.2020
Direzione Economato e Serv. Albergh.	Dr. Roberto Ambrogi	11230	Panata	Laura	Tempo Determinato	Dirigente medico	Incarico professionale	Supporto Medico Legale al Comitato Gestione Sinistri (CO.GE.SI) - prima fascia	D	17.05.2017	31.01.2018 (data scadenza rapporto di lavoro)

[Handwritten signature]

ALLEGATO 2 2 GIU. 2017. ALLA DELIBERAZIONE N. 1303 PAG. N. 2

STRUTTURA COMPLESSA	DIP.	RESPONSABILE STRUTTURA COMPLESSA O DIPARTIMENTALE	Matric.	COGNOME	NOME	POSIZIONE	DES_QUAL_GIURIDICA	Tipologia	DENOMINAZIONE INCARICO	LETT.	DAL	AL
PRONTO SOCCORSO E 118		Dr. Mario Capruzzi	10015	LAZZARINI	FABRIZIO	Tempo indeterminato	Dirigente Medico Equiparato	Incarico Alta Specializzazione: Programma di S.C.	Percorso Area Chirurgica e Appropriatazza del Setting Assistenziale in Pronto Soccorso	C	08.05.2017	31.12.2018 (data scadenza naturale incarico)
PRONTO SOCCORSO E 118		Dr. Mario Capruzzi	10307	FABBRI	ALESSIA ZELDA	Tempo indeterminato	Dirigente Medico Equiparato	Incarico Alta Specializzazione: Programma di S.C.	Gestione dello Stroke in Pronto Soccorso	C	08.05.2017	31.12.2018 (data scadenza naturale incarico)
PRONTO SOCCORSO E 118		Dr. Mario Capruzzi	9127	SAID AL SHARJABY	NABILA	Tempo indeterminato	Dirigente Medico Equiparato	Incarico Alta Specializzazione: Programma di S.C.	Violenza di genere: Percorso Rosa in Pronto Soccorso	C	08.05.2017	06.03.2018 (data scadenza naturale incarico)

h



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm.va: Piazzale G. Menghini n. 8/9- 06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 1303 DEL **22 GIU. 2017**

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 6 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia, **22 GIU. 2017**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____

CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE

DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto, annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia, **22 GIU. 2017**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

22 GIU. 2017

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il _____

per la durata di 15 giorni.

Perugia, **22 GIU. 2017**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta di n. _____ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI