



Azienda Ospedaliera di Perugia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1341 del 25 LUG. 2016

Oggetto: Incarico di alta specializzazione dirigente medico Dr.ssa Fiorini Doriana - Rettifica errore decorrenza.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione del 19 luglio 2016 n. 73 di pari oggetto predisposta della competente Articolazione Organizzativa e allegata a questo atto come parte integrante:

**ACQUISITI I PARERI FAVOREVOLI
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO.**

DELIBERA

DI FARE INTEGRALMENTE PROPRIA LA MENZIONATA PROPOSTA DI DELIBERA E DI DISPORRE QUINDI COSI' COME IN ESSA INDICATO.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Emilio DUCA)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Maurizio VALOROSI)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Diamante PACCHIARINI)

25 LUG. 2016

Segue Delibera

N°

1341

**DIREZIONE AFFARI GENERALI
(Ufficio Valutazione del Personale)**

PROPOSTA DI DELIBERA

19 luglio 2016

N° 73

Oggetto: Incarico di alta specializzazione Dirigente medico Dr.ssa Doriana Fiorini - Rettifica errore decorrenza.

PREMESSO che:

- **Con deliberazione n.1188 del 28/08/2014**, proposta dall'allora Ufficio di Staff alla Direzione Amministrativa "Valutazione del Personale", per le motivazioni espresse in premessa erano stati affidati ai dirigenti indicati in allegato e già valutati positivamente dal Collegio Tecnico alla scadenza dell'incarico professionale, gli incarichi di alta specializzazione o professionali specificati e tra di essi figurava (in allegato 1) quello della Dr.ssa Doriana Fiorini – Incarico di alta specializzazione denominato "Chimica Clinica ed Immunometria (corelab) con decorrenza **01/08/2014 e scadenza 08/11/2015**;
- **Con deliberazione n.653 del 13/04/2016**, successivamente rettificata **con deliberazione n.705 del 21/04/2016** per errori materiali contenuti negli allegati 2),3) e 7), proposta dall'Ufficio Valutazione del Personale afferente alla Direzione Affari Generali, l'incarico della Dr.ssa Doriana Fiorini, inserito nell'allegato 7) all'esito della valutazione del Collegio Tecnico veniva nuovamente confermato con la medesima denominazione della delibera n.1188/2014 e con decorrenza, in considerazione di quella indicata nella delibera n.1188/2014, **dal 09/11/2015 all' 08/11/2018**;

VISTA la nota 18/07/2016 con la quale la Direzione Personale fa presente che *"nel predisporre il contratto per il conferimento dell'incarico professionale alla dr.ssa Fiorini Doriana si è rilevato che la decorrenza dello stesso, riportata nell'allegato 7 della deliberazione del Direttore Generale n.653 del 13 aprile 2016, non è corretta infatti viene indicata la data del 9 novembre 2015 anziché la data del 15 ottobre 2015. Quanto sopra è derivato da un errore contenuto nella delibera del Direttore Generale n.1188 del 28 agosto 2014, dove veniva indicata, come data di scadenza dell'incarico della dr.ssa Fiorini, la data dell'8 novembre 2015 anziché 14 ottobre 2015. Si segnala quanto sopra per la rettifica del caso"*;

RITENUTO di prendere atto di quanto comunicato e per l'effetto di procedere alla rettifica della data di scadenza dell'incarico della Dr.ssa Doriana Fiorini, erroneamente indicata nella deliberazione n.1188/2014 nell'08/11/2015 con quella del **14 ottobre 2015** e conseguentemente procedere alla rettifica della data di decorrenza dell'incarico della Dr.ssa Doriana Fiorini, erroneamente indicata nelle deliberazioni n. 653/2016 e n.705/2016 nel 09/11/2015 con quella del **15 ottobre 2015**, come indicato dalla Direzione Personale;

Tutto ciò premesso

25 LUG. 2016

Segue Delibera _____

N°

1341

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

- **Prendere atto**, per quanto esposto in premessa, di quanto comunicato dalla Direzione Personale e pertanto rettificare la data di decorrenza dell'incarico della Dr.ssa Doriana Fiorini in modo tale che l'incarico di alta specializzazione denominato "Chimica Clinica ed Immunometria (corelab) decorra dal **15/10/2015 e pertanto fino al 14/10/2018**.
- **Trasmettere** la presente deliberazione alla Direzione Personale per il seguito di competenza.
- **Procedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione del Portale aziendale riferita alla Direzione proponente Ufficio Valutazione del Personale.

Il Responsabile della Direzione
Dott.ssa Serena Zenzeri



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm.va: Piazzale G. Menghini n. 8/9- 06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 1341 DEL 25 LUG. 2016

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 4 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia, 25 LUG. 2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia, 25 LUG. 2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il 25 LUG. 2016

per la durata di 15 giorni.

Perugia, 25 LUG. 2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta di n. _____ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA SERENA ZENZERI