



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Giorgio Menghini nn. 8-9 - 06129 Perugia PG  
Sede Legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06132 Perugia PG  
Part.IVA 02101050546 - Tel.: 075.5781 - Fax.: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

21 MAR. 2016

N° 504

**OGGETTO: Incarichi dirigenziali. Determinazioni.**

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione 15 MAR. 2016 N° 24 di pari oggetto predisposta dalla competente Articolazione Organizzativa e allegata a questo atto come parte integrante:

**ACQUISITI I PARERI FAVOREVOLI  
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO.**

### DELIBERA

DI FARE INTEGRALMENTE PROPRIA LA MENZIONATA PROPOSTA DI DELIBERA E DI DISPORRE QUINDI COSI' COME IN ESSA INDICATO.

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Duca)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Maurizio Valorosi)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Diamante Pacchiarini)

Segue Delibera 21 MAR. 2016 N° 504

**DIREZIONE AFFARI GENERALI**  
(Ufficio Valutazione del Personale)

PROPOSTA DI DELIBERA 15 MAR. 2016 N° 24

**OGGETTO: Incarichi dirigenziali. Determinazioni**

**Premesso che:**

- L'Ufficio Valutazione del Personale in stretto raccordo con la Direzione del Personale effettua periodicamente la ricognizione della situazione degli incarichi dirigenziali aziendali e, rispetto agli atti precedentemente assunti in materia dalla Direzione aziendale ha rilevato una situazione nel frattempo maturata da definire con la presente proposta di delibera;
- Ai dirigenti medici e sanitari neoassunti deve essere conferito un incarico professionale (lettera "D" o lettera "C") ai sensi dell'art.27 del CCNL 08/06/2000, dell'art. 11 CCNL 03/11/2005 e dell'art: 4 del CCNL integrativo 06/05/2010. Per tali dirigenti, i responsabili delle strutture propongono, come previsto dalla normativa legislativa e contrattuale vigente, incarichi afferenti l'attività della struttura di appartenenza. La durata di tali incarichi è, di norma, triennale. Tuttavia, per i dirigenti il cui rapporto di lavoro a tempo determinato abbia termine prima della scadenza triennale dell'incarico questo scadrà al cessare del rapporto di lavoro e potrà essere comunque successivamente prorogato (in caso di prolungamento del rapporto di lavoro senza soluzione di continuità) fino alla durata massima triennale citata, con lo stesso atto di proroga del rapporto di lavoro. Alla scadenza dell'incarico, i dirigenti in questione saranno sottoposti alle procedure di valutazione previste dalla normativa in vigore;

*Vista* la deliberazione n.523 del 20/03/2015 con la quale, per le motivazioni nella stessa contenute, è stata disposta l'assunzione tra l'altro del Dr. Giacomo Arcangelo De Gerolamo, dirigente medico di Anestesia e Rianimazione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;

**Considerato che:**

- in data 24/03/2015 il Dr. Arcangelo De Girolamo ha sottoscritto contratto individuale di lavoro per assunzione a tempo determinato con decorrenza dal 25/03/2015 fino al 24/03/2016;
- per quanto in premessa con nota prot. 61UVP del 05/06/2015 l'allora responsabile dell'ex Ufficio di Staff Valutazione del Personale ha chiesto al Direttore della S.C. Anestesia e Rianimazione 2, cui afferisce il dirigente, di comunicare, come previsto dalla vigente normativa, la denominazione dell'incarico che intende proporre, precisando che con il conferimento dell'incarico verrà attribuita una variabile aziendale;
- con nota prot.114/15 del 21/07/2015 il Direttore della S.C. Anestesia e Rianimazione 2, in risposta a quanto richiesto, ha proposto di assegnare al Dott. Giacomo Arcangelo De Girolamo il seguente incarico "Percorso assistenziale della partoanalgesia";

*Dato atto* che la documentazione a supporto della presente deliberazione è stata acquisita agli atti della proponente Direzione

*Si propone di deliberare quanto segue:*



21 MAR. 2016

Segue Delibera \_\_\_\_\_ N° 504

DIREZIONE AFFARI GENERALI  
UFFICIO AFFARI GENERALI E RELAZIONI ISTITUZIONALI  
Sezione Libera Professione e Convenzioni

1. **Prendere atto** di quanto esposto in narrativa e conferire al Dr. Giacomo Arcangelo De Girolamo l'incarico professionale denominato "**Percorso assistenziale della parto analgesia**" riconducibile al comma 1, lettera d) dell'art. 27 del CCNL 1998/2001 – Dirigenza Medica e Veterinaria.
2. **Dare atto che** l'incarico decorre dal 01/08/2015 al 24/03/2016 e potrà essere comunque successivamente prorogato (in caso di prolungamento del rapporto di lavoro senza soluzione di continuità) fino alla durata massima triennale, con lo stesso atto di proroga del rapporto di lavoro. Alla scadenza dell'incarico, il dirigente in questione sarà sottoposto alle procedure di valutazione previste dalla normativa in vigore.
3. **Dare atto altresì che** la documentazione istruttoria del presente atto è acquisita agli atti della Direzione proponente.
4. **Trasmettere** la presente deliberazione alla Direzione Personale per la stipula del relativo contratto individuale, secondo quanto sopra specificato in termini di durata, decorrenza, scadenza, tipologia e denominazione dell'incarico.
5. **Procedere** alla pubblicazione della presente deliberazione nell'apposita sezione del portale aziendale riferita all'Ufficio Valutazione del Personale.

**Il Responsabile della Direzione**  
Dott.ssa Serena Zenzeri





Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm.va: Piazzale G. Menghini n. 8/9- 06129 PERUGIA  
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA  
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: [www.ospedale.perugia.it](http://www.ospedale.perugia.it)

## UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 504 DEL **21 MAR. 2016**

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 4 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia, **21 MAR. 2016**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL \_\_\_\_\_

PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_  
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL \_\_\_\_\_

PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE  
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL \_\_\_\_\_

ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,  
annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia, **21 MAR. 2016**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il **21 MAR. 2016**

per la durata di 15 giorni.

Perugia, **21 MAR. 2016**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta di n. \_\_\_\_\_ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
DOTT.SSA SERENA ZENZERI