Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
n. 0000404 del 09/04/2026
adottata in Perugia

OGGETTO:

INDIZIONE-PUBBLICO CONCORSO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE (AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE), DESTINATI AL FABBISOGNO COMPLESSIVO DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELL'UMBRIA

Ufficio Proponente: RISORSE UMANE
Istruttore della pratica: COSTANZA AMBROSI
Responsabile del procedimento: ANDREA BARTOCCI
Dirigente dell'Ufficio Proponente: VERONICA VETTORI
La Delibera comporta costi: No
Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000452 del 01/04/2026 a cura di RISORSE UMANE
hash.pdf (SHA256): 4e081d7254cd897b58dd2d37cc13b6183575cd9133970f75acce7fbfe19a6a07
firmata digitalmente da: ANDREA BARTOCCI, VERONICA VETTORI
che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

LA DIRETTRICE SANITARIA (o suo sostituto): SIMONA CAROSATI
Parere: FAVOREVOLE

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA (o suo sostituto): MARIA CHIARA INNOCENTI
Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE
ANTONIO D'URSO*

** Documento sottoscritto con firma digitale*

Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia – Sant'Andrea delle Fratte – 06132 PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 – Tel 075.5781 – Fax 075.5783531– Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

S.C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Pubblico concorso unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Neuropsichiatria Infantile (Area Medica e delle Specialità Mediche), destinati al fabbisogno complessivo delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Umbria

PREMESSO che

- nell'ambito degli indirizzi regionali forniti alle Aziende del SSR fin dall'anno 2020 (cfr. DGR n. 959 del 22/10/2020), volti all'efficientamento del complessivo sistema di reclutamento del personale, risulta ricompresa la copertura di fabbisogni comuni a più Aziende mediante procedure congiunte con l'individuazione dell'Azienda capofila;

- questa Azienda non dispone di graduatoria da cui attingere a tempo indeterminato per la disciplina di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile;

- con nota protocollo n. 10715 del 05/02/2026, questa Azienda ha richiesto alle Aziende del S.S.R. l'eventuale disponibilità di graduatorie attive da cui attingere la figura Dirigenziale medica in oggetto unitamente all'eventuale indicazione del rispettivo fabbisogno e contestuale delega di adesione alla procedura concorsuale unificata, con riscontro entro il giorno 10/02/2026, la cui assenza sarebbe stata intesa quale indisponibilità di graduatorie attive e carenza di interesse alla partecipazione alla procedura congiunta;

- con nota di riscontro acquisita al protocollo aziendale n. 12834 del 12/02/2026 l'Azienda USL Umbria 2 ha risposto comunicando la carenza di graduatoria per il profilo Dirigenziale Medico d'interesse e l'adesione alla procedura concorsuale congiunta, conferendo quindi la delega di competenza a questa Azienda per un Fabbisogno di personale nella Disciplina di Neuropsichiatria Infantile pari a n. 1 unità;

- con nota di riscontro acquisita al protocollo aziendale n. 14012 del 16/02/2026, l'Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni ha comunicato di non partecipare alla procedura concorsuale congiunta e l'indisponibilità di graduatorie attive da cui attingere il personale Dirigenziale richiesto;

TENUTO CONTO della necessità di acquisire le professionalità del concorso in oggetto mediante l'attivazione del Pubblico Concorso Unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo Indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile (Area Medica e delle Specialità Mediche) per il Complessivo Fabbisogno di seguito riportato:

AZIENDE DEL SISTEMA SANITARIO REGIONE UMBRIA	N. 4 POSTI
Azienda Ospedaliera di Perugia	**3**
Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 2	**1**

VISTI

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 63 del 28/01/2026 di adozione del *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028";*

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 23 del 25/02/2026, di adozione provvisoria del Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2026-2028 nel quale sono, tra l'altro, previste azioni di reclutamento per n. 3 posti di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile (Area Medica e delle Specialità Mediche) da assegnare alla Struttura Complessa a Direzione Universitaria Psichiatria

- l'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 il quale stabilisce che, prima dell'indizione del concorso, le PP.AA. "*… sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste…";*

- la Legge 19 giugno 2019 n. 56 (Decreto Concretezza) in vigore dal 7 luglio 2019 la quale dispone che:

  - *Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001*;

  - il termine entro il quale deve essere espletata la mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, è stato ridotto da 60 a 45 giorni, decorsi i quali è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale (art. 3, comma 9, lett. b) punto 2, Legge n. 56/2019);

- l'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i. che ha ampliato ulteriormente la sfera dei partecipanti alle procedure concorsuali, consentendo la partecipazione anche ai medici iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica;

- l'art. 1 comma 548 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i. ha stabilito che l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei concorrenti iscritti al corso di formazione specialistica, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei concorrenti già specialisti;

- il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 avente per oggetto: "*Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale*";

- la Deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683, avente ad oggetto: "*Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell'Umbria 1 agosto 2019 n. 946"*, sono state recepite e trasposte in misure operative i principi declinati nelle Linee Guida regionali, in particolare per quanto riguarda la

nomina della Commissione esaminatrice, le modalità di predisposizione e scelta delle prove e tutte le fasi procedurali che riguardano l'espletamento della selezione in oggetto;

RILEVATO che questa Azienda al fine di ottimizzare i tempi del procedimento, ha avviato la verifica di eventuale personale collocato in disponibilità ai sensi dell'art. 34-bis, comma 1, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., la quale, con note protocollo n. 30388 e n. 30578 del 31/03/2026, ha avuto esito negativo;

ALLA LUCE di quanto sopra esposto, la Direzione aziendale ha ritenuto necessario procedere all'indizione di un Pubblico concorso unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile (Area Medica e delle Specialità Mediche) per il complessivo fabbisogno delle Aziende del SSR dell'Umbria e da espletare secondo le modalità definite nell'avviso pubblico (Allegato N. 1),

VISTO il Regolamento *per la predisposizione e formalizzazione di Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti*, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 978 del 30/06/2021 con particolare riferimento all'articolo 5 recante "*Procedimento di formazione/fasi del procedimento*" il quale disciplina l'iter amministrativo e dettaglia le responsabilità correlate alla formazione, apposizione dei pareri e adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale.

ATTESTATA la regolarità amministrativa del seguente provvedimento ai sensi del D. Lgs. N.123/2011;

ATTESTATO che, a seguito dell'istruttoria effettua, nella forma e nella sostanza la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico.

Tutto ciò premesso,

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

1. **Bandire**, per le motivazioni indicate in narrativa, Pubblico Concorso Unificato, per titoli ed esami, per la Copertura a tempo Indeterminato di n. 4 posti Di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile (Area Medica e delle Specialità Mediche) per il complessivo Fabbisogno delle Aziende del SSR dell'Umbria come di seguito riportato:

AZIENDE DEL SISTEMA SANITARIO REGIONE UMBRIA	N. 4 POSTI
Azienda Ospedaliera di Perugia	**3**
Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 2	**1**

2. **Approvare** il testo del bando di concorso che viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato N. 1).

Ufficio Concorsi e selezioni
Il Responsabile
Dott. Andrea Bartocci *

S.C Risorse Umane
Il Direttore
Dott.ssa Veronica Vettori *

Funzionario Estensore
Dott.ssa Costanza Ambrosi

* *Documento sottoscritto con firma digitale*

Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia
Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant'Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

PUBBLICO CONCORSO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE (AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE) PER IL COMPLESSIVO FABBISOGNO DELLE AZIENDE DEL SSR DELL'UMBRIA

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 4ª serie speciale *"Concorsi ed Esami*" n. ……. del …… sul Portale Unico del Reclutamento InPA https://www.inpa.gov.it e verrà automaticamente disattivata alle ore **23:59** della data di scadenza:…… .

L'Azienda Ospedaliera di Perugia, in qualità di Azienda capofila, con Deliberazione del Direttore Generale n. ……. del ……, ha indetto pubblico concorso unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Neuropsichiatria Infantile (Area Medica e delle Specialità Mediche), destinati al fabbisogno complessivo delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Umbria, ripartiti come di seguito indicato:

AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONE UMBRIA	N. 4 POSTI
Azienda Ospedaliera di Perugia	**3**
Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 2	**1**

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei requisiti sotto indicati che devono essere posseduti alla data di scadenza del temine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

1. REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN emanato con D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e della legge 30 dicembre 2018 n. 145, art. 1 commi 547, 548 e ss.mm.ii. :

a) Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso;

c) non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione, per persistente, inefficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) la partecipazione alla procedura concorsuale indetta da questa amministrazione non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo;

2. - REQUISITI SPECIFICI:

a. essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia (classe di laurea LM-41);

b. essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente ai sensi del D.M. 30.01.1998 e s.m.i. od affine ai sensi del D.M. 31.01.1998, ovvero iscrizione a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, ai sensi dell'art.1, comma 547, della Legge 30.12.2018, n. 145, ovvero inquadramento alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nella medesima posizione funzionale e disciplina presso altre aziende sanitarie. Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nell'ambito della certificazione o della dichiarazione sostitutiva relativa alla specializzazione dovrà essere indicato se la stessa è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257;

c. iscrizione all'albo dei Medici di uno degli ordini provinciali italiani. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d. non avere in corso procedimenti penali pendenti e non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto con Pubbliche Amministrazioni. Nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, la AO procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; la AO si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

Per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea, è necessario documentare il possesso dei titoli professionali legalmente riconosciuti in Italia. Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo accademico conseguito all'estero, ovvero del provvedimento di equivalenza. Possono comunque essere ammessi a partecipare al concorso, con riserva, anche coloro i quali, in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, abbiano, entro i medesimi termini di cui sopra, fatto richiesta di equiparazione alle competenti autorità così come disposto dall'art. 38 comma 3 del D. Lgs. 165/2001.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata a cura del Medico competente dell'Azienda.

A norma del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al pubblico avviso dovrà essere, a pena di esclusione, compilata e inviata esclusivamente tramite procedura telematica, al seguente indirizzo internet: https://www.inpa.gov.it **e inviata entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando in oggetto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo**.
La registrazione al Portale del Reclutamento inPA è gratuita e occorre collegarsi al sito www.inpa.gov.it, cliccare sul link "Registrati" presente in home page e accedere registrandosi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione sotto elencati:
SPID; CNS, Carta Nazionale dei Servizi; CIE, Carta d'Identità Elettronica; eIDAS.
Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal pubblico avviso.
I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria personale responsabilità il recapito, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata (personale) PEC presso i quali l'Azienda Ospedaliera di Perugia effettuerà, con effetto liberatorio, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura selettiva. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo PEC personale ogni variazione di tale recapito.
La domanda non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'autenticazione mediante identità digitale.
La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Si raccomanda di compilare le seguenti sezioni:
- Anagrafica;
- Requisiti Generici;
- Requisiti Specifici;
- Titoli di preferenza (DPR 487/94 art. 5);
- Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2013).

Con la presentazione della domanda online attraverso la piattaforma inPA (https://www.inpa.gov.it) il candidato compila il Curriculum Vitae in tutte le sue sezioni: esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, attività di docenza presso PA, corsi convegni congressi, altro e bilancio competenze.
Per alcune tipologie di dichiarazioni è necessario, al fine dell'applicazione dei benefici richiesti, allegare idonea documentazione.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, il presente bando sarà disponibile per la compilazione della domanda sul portale inPA **https://www.inpa.gov.it** e verrà

automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome consigliato) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.
Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso di cui trattasi.
In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.
Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.
Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).
Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al bando.
Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. una volta scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione di valutazione ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/1997.

4. CONTRIBUTO SPESE:

Il candidato, a pena di esclusione, dovrà allegare, nella sezione "Allegati" della procedura telematica del portale inPA (Portale del reclutamento) la ricevuta attestante il versamento del contributo spese pari ad Euro **10,00** (dieci/00), eseguito a favore dell'Azienda Ospedaliera di Perugia sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere **INTESA SAN PAOLO – Via XX Settembre 70-a, Perugia**- codice IBAN: **IT35T0306903110100000046131** - indicando quale causale obbligatoria: "***CONCNEUROPSI032026 - COGNOME e NOME".***
Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

5. PRECEDENZE, PREFERENZE E PARITA' DI GENERE:

Per l'applicazione delle riserve, preferenze e parità di genere previste dalle vigenti disposizioni di legge (D.P.R. 487/1994 s.m.i.), devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

6. PROVE D'ESAME (art. 26 D.P.R. n. 483/97):

Le prove d'esame per ciascun profilo professionale a concorso, saranno le seguenti:
prova scritta:
relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

prova pratica:
su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

prova orale:
sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Le suddette prove saranno predisposte secondo le modalità indicate nella deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683 *"Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell'Umbria 1 agosto 2019 n. 946",* con la quale sono state recepite e trasposte in misure operative i principi declinati nelle Linee Guida regionali.

Per il profilo in oggetto la commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame

I punteggi per le prove d'esame sono così ripartiti:
- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.
I candidati che non avranno conseguito per ciascuna prova il punteggio minimo previsto, saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

La valutazione dei titoli verrà effettuata con i criteri e i punteggi previsti dal D.P.R. n. 483/97, secondo la seguente ripartizione:

a) titoli di carriera punti 10;
b) titoli accademici e di studio punti 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
d) curriculum formativo e professionale punti 4.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri e i punteggi all'uopo previsti dall'art. 27 del DPR n.483/1997.

7. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI:

La convocazione alla prova scritta, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale, *"Concorsi ed esami"*, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova pratica e orale.

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione al colloquio potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC *(Posta Elettronica Certificata).* obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva. In ogni caso, costituisce a tutti gli effetti convocazione la pubblicazione dell'avviso nella pagina relativa alla selezione in argomento della sezione *"Bandi e concorsi"* del sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia e nel portale "inPA" https://www.inpa.gov.it.
I concorrenti dovranno munirsi di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente alla volontà dei medesimi.

8. COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997 e della deliberazione del Commissario Straordinario n. 683 del 13 settembre 2019: *"Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell'Umbria 1 agosto 2019 n. 946".*

9. AVVISO DI SORTEGGIO:

Ai fini della composizione delle Commissioni esaminatrici prevista dal citato art. 25 del D.P.R. n. 483/997 le operazioni di sorteggio dei componenti effettivi e supplenti nella disciplina oggetto del concorso, si svolgeranno come segue:

Azienda Ospedaliera di Perugia:

- in data ……. alle ore …… presso - Torre A – Ellisse 4° piano Stanza 10 del Presidio Ospedaliero S. Maria della Misericordia – Piazza Lucio Severi n. 1 - Località Sant'Andrea delle Fratte – Perugia.

Regione dell'Umbria:

- in data ……., alle ore……., presso la Sala Verde – IV° piano – Palazzo Broletto, Via Mario Angeloni n. 61, 06124 Perugia.

10. GRADUATORIA:

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.
La graduatoria è formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente conseguito da ciascun candidato per i titoli e per le prove, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.
Ai sensi dell'art. 1, comma 548, della Legge di Bilancio 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., sarà formulata una diversa graduatoria per i concorrenti medici in formazione **iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica,** risultati idonei alla selezione. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di questi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione richiesto dal bando e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti.
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di questi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione richiesto dal bando e all'esaurimento della graduatoria dei candidati già specialisti.
Entrambe le graduatorie di merito saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale e successivamente pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

Le graduatorie derivanti dalla presente selezione verranno pubblicate nel sito aziendale www.ospedale.perugia.it alla sezione *"Bandi e concorsi"*.

All'esito dell'approvazione delle graduatorie, i vincitori verranno invitati a esprimere l'ordine di preferenza per l'Azienda di interesse. L'assunzione dei vincitori verrà operata in base all'ordine di graduatoria sulla base delle preferenze da ciascuno espresse e nei limiti della capienza dei posti previsti per ciascuna Azienda.
Le graduatorie rimarranno efficaci per un periodo di 24 mesi dalla data di approvazione.

11. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione che sarà disposta in esito al presente bando sarà subordinata alla sussistenza dei requisiti di legge per l'ammissione all'impiego e all'idoneità alla mansione specifica prevista dall'art. 41, comma 6, lett a) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i accertata dal Medico Competente dell'Azienda Ospedaliera di Perugia ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett a) ed e-bis) del medesimo Decreto.
Ferma restando la sussistenza dei suddetti presupposti legittimanti l'assunzione, il vincitore del concorso o colui che, a seguito dello scorrimento della graduatoria, verrà assunto in servizio a tempo indeterminato, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, dovrà assolvere gli adempimenti di cui all'art. 19 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.
Gli stessi avranno l'obbligo di permanenza, alle dipendenze dell'azienda del SSR Umbria in cui verranno assunti, per il periodo minimo di cinque anni, fatte salve specifiche disposizioni aziendali in relazione ai rispettivi regolamenti.

12. - DISPOSIZIONI:

Questa Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e parità di trattamento sul lavoro, così come stabilito dalla vigente legislazione.
Questa Azienda non è responsabile di eventuali disguidi/ritardi postali/dispersioni di comunicazioni, derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici/indirizzo da parte dei candidati, o derivanti da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione all'avviso.
L'Azienda, si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.
I partecipanti alla selezione pubblica sono tenuti ad accettare tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

13. - TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

L'Azienda Ospedaliera di Perugia, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del "Codice Privacy" (D.Lgs. 196/2003) e del "GDPR" (Reg. U.E. 2016/679), La informa della possibilità di conoscere in quali modalità gli stessi saranno trattati e tutelati, con particolare riferimento alle procedure di selezione del personale e partecipazione a bandi ed avvisi.
Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.
L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia: www.ospedale.perugia.it sezione Privacy- Trattamento Dati

Titolari del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali.

In questo caso, sono presenti due autonomi titolari, ciascuno per le proprie finalità istituzionali:

- Titolare Autonomo del Trattamento relativamente alla procedura di selezione nei Bandi e Avvisi per ciascun processo di reclutamento, contenuti nelle rispettive sezioni del Portale (di seguito anche "Sezione della Candidatura") è **l'Azienda Ospedaliera di Perugia "Santa Maria della Misericordia",** in persona del Direttore Generale – legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Perugia in Zona Sant'Andrea delle Fratte (06156 - PG) e Sede Amministrativa ai civici nn.° 8/9 del Piazzale Giorgio Menghini (06129 - PG), contattabile ai seguenti recapiti: tel.: 075/5781- email: segreteria.unificata@ospedale.perugia.it p.e.c.: aosp.perugia@postacert.umbria.it., in quanto **amministrazione accreditata** all'utilizzo del Portale a partire dalla fase di compilazione della candidatura fino alla conclusione del relativo procedimento amministrativo.
- Titolare autonomo del trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla gestione del servizio di registrazione e compilazione del curriculum vitae (di seguito, "Sezione Curriculum"), al monitoraggio del Portale, all'adeguamento delle caratteristiche tecniche e al supporto tecnico, è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma, nella persona del Capo pro tempore del Dipartimento.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia è raggiungibile al seguente indirizzo dpo@ospedale.perugia.it.

Finalità del trattamento/Obbligatorietà del trattamento

I dati da Lei forniti, ivi compresi quelli c.d. "particolari", ex art. 9 GDPR, verranno utilizzati per la finalità di selezione del personale ed instaurazione del rapporto di lavoro.

Tutti i dati personali comuni e particolari da Lei comunicati sono trattati dal Titolare sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il Suo consenso;
- l'adempimento di obblighi contrattuali o di legge;
- la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato e/o della collettività;
- l'esercizio di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla suddetta selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR (c.d. "dati sensibili"), a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Nel caso in cui nella presentazione della domanda di partecipazione e/o del curriculum vitae il candidato conferisca all'Azienda Ospedaliera di Perugia dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali", tali dati potranno essere trattati anche senza il consenso secondo le deroghe stabilite dall'art. 9 comma 1 del RGPD, per finalità di rilevante interesse pubblico connesse allo svolgimento della selezione del Personale.

Tipologia di dati trattati
Verranno trattati dati personali (anagrafici e di contatto) ed anche dati di natura particolare (sono quelli elencati nell'art. 9 del GDPR, con particolare riferimento a quelli relativi allo stato di salute, alle iscrizioni sindacali e simili).
Modalità di trattamento
Il trattamento dei dati avviene in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità, con l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (*al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita*) e la riservatezza (*ossia impedirne la divulgazione non autorizzata*) ed è effettuato mediante strumenti elettronici e cartacei.
Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").
Comunicazione dei dati
I Suoi dati personali, anche riguardanti il Suo stato di salute, potranno essere comunicati, nei casi previsti dalla legge, a:
- enti previdenziali;
- soggetti terzi destinatari per legge o per regolamento;
- fornitori di servizi strettamente correlati e funzionali alle attività del Titolare, i quali opereranno in qualità di titolari autonomi o responsabili del trattamento, ex art. 28 GDPR;
- tutti i soggetti non rientranti nelle categorie sopra riportate per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o altri soggetti di cui si acquisiscono specifiche autorizzazioni in caso di richiesta;
- altri soggetti autorizzati dall'Interessato a ricevere la comunicazione.

Qualora il trattamento dei dati comportasse il trasferimento verso un paese extra-UE o un'Organizzazione internazionale, saranno applicate le garanzie previste dall'art. 46 del GDPR.
I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.
Conservazione dei dati
La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa, come stabilito anche nel "Regolamento aziendale per le procedure di scarto della documentazione sanitaria ed amministrativa" dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.
Relativamente ai trattamenti basati sul consenso, l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso effettuato sino al momento della revoca.

Diritti dell'interessato
Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:
- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;

- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante per la Protezione dei Dati Personali - Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma, Centralino telefonico: (+39) 06.69677.1, e-mail: **protocollo@pec.gpdp.it** (solo p.e.c.).

14. - DISPOSIZIONI FINALI:

Il presente bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. …….. del ……. sezione *"Avvisi e Concorsi"* e per estratto sulla G.U. "*4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami* n. …… del ……...

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi alla S.C. Risorse Umane, Ufficio Concorsi e selezioni - Perugia (Tel. 075/5786074- 075/5786079 - 075/5786022 - 075/5786023 – 075/5786045), dalle ore 12,00 alle ore 14,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato

Perugia,

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Antonio D'Urso

SCADENZA: