



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 516 DEL 16 MAR. 2020

OGGETTO: *Relazione finale riepilogativa sul procedimento di valutazione della performance del personale della dirigenza per l'anno 2018*



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin. va: Piazzale Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 - tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio n. 31 del 12/03/2020, avente ad oggetto *"Relazione riepilogativa sul procedimento di valutazione della performance del personale della dirigenza per l'anno 2018"*, formulato dalla **DIREZIONE AFFARI GENERALI**, di cui all'Allegato "1", che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

VISTE

- La deliberazione del D.G. n. 68/2014 con la quale è stato approvato il Regolamento per la Valutazione annuale del personale della Dirigenza dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, con allegata "scheda di valutazione", unica per tutti i ruoli della dirigenza, e allegato "Documento su Fondo incentivi personale dirigente. Procedura per determinazione ed erogazione delle quote individuali";
- La deliberazione del D.G. n. 1330 del 02.07.2018 "Definizione del processo di budgeting" con la quale sono stati assegnati ad ogni struttura organizzativa gli obiettivi di budget da conseguire nell'anno 2018;

APPURATO che il procedimento di valutazione della performance del personale della dirigenza Medica, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa per l'anno 2018 è stato completato con le risultanze dettagliate nel documento istruttorio allegato alla presente deliberazione (allegato 1).

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario sul documento istruttorio;

DELIBERA:

1. Approvare e fare proprio il documento istruttorio allegato alla presente deliberazione come parte integrante della stessa (**Allegato 1**).
2. Dare mandato alla Direzione Affari Generali di trasmettere gli originali delle schede di valutazione del personale della dirigenza alla Direzione Personale per l'inserimento nei rispettivi fascicoli personali.



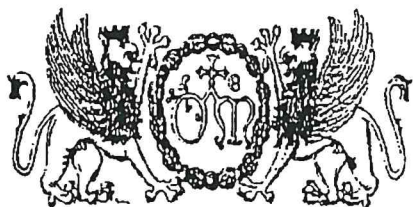
Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 - tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

3. Disporre la trasmissione del presente provvedimento alla Direzione del Personale per il seguito di competenza in ordine alla liquidazione delle spettanze della retribuzione di risultato
4. Disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente al seguente link: <http://www.ospedale.perugia.it/amministrazione-trasparente/relazione-sulla-performance>.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DR. ANTONIO ONNIS**



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERAZIONE
16 MAR. 2020 N. 586 PAG. N. 1

Allegato 1

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin. va: Piazzale Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 - tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DOCUMENTO ISTRUTTORIO N. 31 DEL 12/03/2020

Oggetto: *Relazione finale riepilogativa sul procedimento di valutazione della performance del personale della dirigenza per l'anno 2018.*

DIREZIONE AFFARI GENERALI

Con deliberazione del D.G. n. 68/2014, questa Azienda ha approvato il "Regolamento per la Valutazione annuale del personale della Dirigenza dell'Azienda Ospedaliera di Perugia", con allegata "scheda di valutazione", unica per tutti i ruoli della dirigenza, e allegato "Documento su Fondo incentivi personale dirigente. Procedura per determinazione ed erogazione delle quote individuali".

La valutazione viene effettuata sul raggiungimento degli obiettivi di budget -annualmente assegnati a ciascuna struttura- sia in termini di performance organizzativa, sia in termini di contributo individuale che ciascun dirigente ha apportato per il raggiungimento degli obiettivi della struttura di appartenenza.

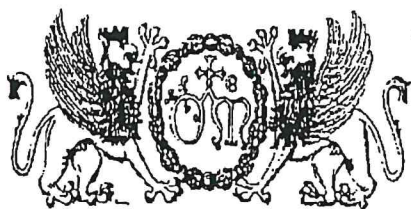
Gli obiettivi di budget che ogni struttura organizzativa è stata chiamata a conseguire nell'anno 2018, sono stati definiti con deliberazione del D.G. n. 1330 del 02.07.2018.

Per quanto riguarda le Strutture Organizzative di Area Centrale, l'Ufficio Controllo di Gestione e Sistema Informativo, con nota prot. n. 21968 del 08.04.2019, ha trasmesso a questa Direzione e al Nucleo Valutazione Aziendale (N.V.A.), gli esiti della valutazione di I istanza sulla performance organizzativa di tutte le strutture afferenti alla citata Area Centrale.

In data 11.04.2019 il Nucleo Valutazione Aziendale (N.V.A.), ha confermato, quale valutatore di II istanza, i punteggi conseguiti dalle strutture dell'Area Centrale, come dettagliatamente riportato nel verbale del N.V.A. redatto in pari data, riportato in **Allegato "A"**, parte integrante del presente documento.

Per quanto riguarda le Strutture Sanitarie, l'Ufficio Controllo Gestione e Sistema Informativo, con nota prot. n. 25286 del 26.04.2019, ha trasmesso a questa Direzione e al N.V.A. gli esiti della valutazione di I istanza sulla performance organizzativa delle suddette Strutture e Unità Operative sanitarie.

In data 02.07.2019, il N.V.A. ha confermato, quale valutatore di II istanza, i punteggi conseguiti, confermando le valutazioni espresse in prima istanza, tranne che per la struttura complessa Servizio di Patologia Clinica ed Ematologica rispetto alla quale il punteggio finale risulta modificato per effetto della rivalutazione del punteggio attribuito alla "performance organizzativa",



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERAZIONE
1.6. MAR. 2020 N. 516 PAG. N. 2

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin. va: Piazzale Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 - tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

così come riportato nel verbale della riunione del N.V.A redatto in pari data (02.07.2019), di cui all' **Allegato "B"**, parte integrante del presente documento.

In data 12.09.2019, è stata attivata la procedura di valutazione della performance individuale del personale della Dirigenza. Detta procedura, portata a conoscenza di tutto il personale coinvolto con nota prot. n. 54815 dell'11.09.2019, si è completata con la consegna delle schede cartacee all'Ufficio Valutazione del Personale entro i termini assegnati.

In data 28.11.2019, il N.V.A. ha effettuato la Valutazione di seconda istanza come da verbale allegato al presente atto (**Allegato "C"**), parte integrante del presente documento istruttorio, dai cui esiti emerge quanto segue:

• Per la **dirigenza medica**, su un totale di n. 615 dirigenti:

N. 520 (pari all'84,55%) hanno raggiunto una valutazione di prima fascia (che il Regolamento colloca nel range tra punti 90,01 e punti 100/100, con corresponsione del 100% della retribuzione spettante in base ai meccanismi previsti nella delibera n. 68/2014 e relativi allegati).

N. 92 (pari al 14,96%), hanno raggiunto una valutazione di seconda fascia (che il Regolamento colloca nel range tra punti 80,01 e punti 90/100, con corresponsione del 90% della retribuzione spettante).

N. 1 dirigente (pari allo 0,16%) ha raggiunto una valutazione di terza fascia (che il Regolamento colloca nel range tra punti 70,01 e punti 80/100, con corresponsione dell'80% della retribuzione spettante).

Nessun dirigente risulta aver conseguito un punteggio di quarta fascia (che il Regolamento colloca nel range tra punti 60 e punti 70/100, con corresponsione del 70% della retribuzione spettante).

Nessun dirigente risulta aver conseguito un punteggio inferiore a punti 60, punteggio che, a norma del Regolamento, non dà diritto alla corresponsione della retribuzione di risultato.

N. 2 dirigenti risultano non valutati.

• Per la **dirigenza sanitaria**, su un totale di n. 67 dirigenti:

N. 63 (pari al 94,03%) hanno raggiunto una valutazione di prima fascia (che il Regolamento colloca nel range tra punti 90,01 e punti 100/100, con corresponsione del 100% della retribuzione spettante in base ai meccanismi previsti nella delibera n. 68/2014 e relativi allegati).

N. 3 (pari al 4,48%) hanno raggiunto una valutazione di seconda fascia (che il Regolamento colloca nel range tra punti 80,01 e punti 90/100, con corresponsione del 90% della retribuzione spettante).

Nessun dirigente risulta aver conseguito un punteggio né di terza né di quarta fascia (che il Regolamento colloca rispettivamente nel range tra punti 70,01 e punti 80/100, con corresponsione dell'80% della retribuzione spettante e nel range tra punti 60 e punti 70/100 con corresponsione del 70% della retribuzione spettante).



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE
1-8 MAR 2020 N. 16 PAG. N. 3

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 - tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

Nessun dirigente risulta aver conseguito un punteggio inferiore a punti 60, punteggio che, a norma del Regolamento, non dà diritto alla corresponsione della retribuzione di risultato.

N. 1 dirigente risulta non valutato.

• Per la **dirigenza professionale, tecnica e amministrativa**, su 7 dirigenti:

N. 3 hanno raggiunto una valutazione di prima fascia (che il Regolamento colloca nel range tra punti 90,01 e punti 100/100, con corresponsione del 100% della retribuzione spettante in base ai meccanismi previsti nella delibera n. 68/2014 e relativi allegati).

N. 4 dirigenti risultano non valutati.

La documentazione relativa a tutte le fasi del procedimento valutativo in questione, è acquisita e depositata agli atti della Direzione proponente.

I dati definitivi sono stati trasmessi dalla Direzione proponente, con nota prot. n. 75468 del 06.12.2019, alla Direzione del Personale per i successivi adempimenti in ordine alla liquidazione delle spettanze.

In data 24.01.2020, sono state sottoscritte, per ciascuna area contrattuale (dirigenza Medica, dirigenza Sanitaria e dirigenza Professionale-Tecnica-Amministrativa), le pre-intese finalizzate alla contrattazione integrativa sulla determinazione e destinazione dei fondi contrattuali, tra cui quelli relativi alla retribuzione di risultato, che si allegano al presente documento come parti integranti dello stesso (**Allegati "D", "E" ed "F"**).

In data 28.01.2020, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40/bis del decreto legislativo n. 165/2001, le pre-intese sono state trasmesse, unitamente alle relazioni tecnico-finanziaria e illustrativa, al Collegio Sindacale aziendale, per il previsto parere in ordine alla compatibilità economico finanziaria.

Il Collegio Sindacale ha espresso il proprio parere favorevole in data 12.02.2020, come da verbale che si unisce al presente atto quale parte integrante (**Allegato "G"**) e, pertanto, da quella data, le pre-intese spiegano l'efficacia di accordo integrativo aziendale in materia di erogazione dei fondi contrattuali della dirigenza per l'anno 2018.

Tutto ciò premesso,

SI PROPONE DI:

1. **Prendere atto e recepire** gli esiti della valutazione della performance del personale della dirigenza Medica, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa per l'anno 2018.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

ALLIGATO A ALLA DELIBERAZIONE
6 MAR. 2020 N. 516 PAG. N. 1

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 - tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

2. **Dare mandato** alla Direzione Affari Generali di trasmettere gli originali delle schede di valutazione del personale della dirigenza alla Direzione Personale per l'inserimento nei rispettivi fascicoli personali.
3. **Trasmettere il presente atto** alla Direzione del Personale per il seguito di competenza in ordine alla liquidazione delle spettanze della retribuzione di risultato
4. **Dare mandato** alla Direzione Affari Generali - Ufficio Valutazione del Personale di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente al seguente link: <http://www.ospedale.perugia.it/amministrazione-trasparente/relazione-sulla-performance>.

L'ESTENSORE

I.O. Ufficio Valutazione del Personale

Carla Geranio

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Direzione Affari Generali

Dr.ssa Maria Cristina Conte

PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Matteo Sammartino)

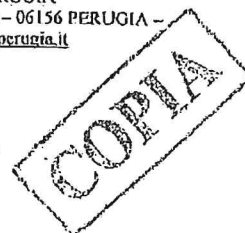
IL DIRETTORE SANITARIO (Dr.ssa Simona Bianchi)



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. va: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA -
Part.IVA 02101050546 - Tel: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

Direzione Affari Generali
Valutazione del Personale



Nucleo Valutazione Aziendale Verbale riunione del 11.04.2019

Il giorno 11 aprile 2019, alle ore 13:15, presso la sede della Direzione Affari Generali - Ufficio Valutazione del Personale Ellisse III piano ha luogo la riunione del Nucleo Valutazione Aziendale (NVA) nominato con delibera D.G. n. 1036/2016.

La riunione ha per oggetto:

- "Approvazione griglia trasparenza";
- "Valutazione delle schede di budget riferita all'anno 2018 per l'area del "Comparto" (delibera di Budget n. 1330 del 02.07.2018)

All'incontro sono presenti Prof. Federico Lega (Presidente) in collegamento da remoto, la dottoressa Silvia Mambelli e il dottor Massimo Anticoli (componenti) in sede.

La riunione è pertanto da ritenersi valida, ai sensi dell'art. 7, del "Regolamento di funzionamento del Nucleo Valutazione Aziendale" approvato con delibera D.G. n. 1069/2016.

E' altresì presente il dott. Fabrizio Ruffini e la dott.ssa Ilaria Bernardini per l'Ufficio Controllo Gestione Sistema Informativo (UCGSI) e il Responsabile S.I.T.R.O. (Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo) dottoressa Gabriella Carnio.

Assiste alla riunione il Responsabile della Direzione Affari Generali dott.ssa Serena Zenzeri, la responsabile dell'Ufficio Valutazione Carla Geranio coadiuvata dalla Sig.ra Luisa Barbetti in qualità di segretario verbalizzante.

Il NVA dà preliminarmente conto di svolgere la propria attività nel rispetto della norma in materia di incompatibilità, precisando che la fattispecie ivi prevista non si è verificata.

Il NVA prende atto della documentazione ricevuta, e precisamente:

1. Nota prot. n. 4994 del 28.01.2019 dell'Ufficio Controllo di Gestione e Sistema Informativo (UCGSI) con la quale a tutti i coordinatori è stata inviata la propria scheda riferita al budget del 2018, valutata in ottemperanza alla metodologia di calcolo del grado di raggiungimento degli obiettivi, contenuta nella delibera del Direttore Generale n. 1330 del 02.07.2018, costituente valutazione di prima istanza ed il termine ultimo (ore 13) del 05.02.2019 per l'inoltro di eventuali controdeduzioni da parte dei Coordinatori; in detta nota veniva altresì specificato che il termine era tassativo e non passibile di eccezioni. Il punteggio in centesimi riportato sulla scheda di budget riferita ad ogni singola struttura, è stato diversificato tenuto conto dei diversi profili professionali afferenti ed operanti all'interno della struttura medesima ovvero mediante una macro differenziazione tra "Coordinatore", "équipe", "ooss".
2. Nota protocollo n. 7991 del 08.02.2019 con la quale l'UCGSI ha trasmesso il report riepilogativo contenente i punteggi riferiti agli obiettivi anno 2018 rivalutati in base alle controdeduzioni presentate da alcune Strutture rispetto a quelli comunicati con nota prot. n. 4994 del 28.01.2019.
3. Nota protocollo n. 20725 del 02.04.2019, avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 - Area Centrale Dirigenza e Comparto" con la quale veniva comunicata la percentuale unica degli

12 VZ 9

COPIA

obiettivi raggiunti in ottemperanza alla metodologia di calcolo contenuta nella delibera del Direttore Generale n. 1330 del 02.07.2018 costituente valutazione gestionale di prima istanza, ed il termine ultimo (ore 13.00) del 05.04.2019 per l'inoltro di eventuali controdeduzioni da parte dei rispettivi responsabili; in detta nota veniva altresì specificato che il termine era tassativo e non passibile di eccezioni.

4. Nota Protocollo n. 21968 del 08.04.2019 avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 Area Centrale - Verifica Controdeduzioni" con la quale l'UCGSI ha trasmesso il report riepilogativo contenente i punteggi relativi agli obiettivi rivalutati in base alle controdeduzioni presentate da una sola Struttura dell'Area Centrale Sanitaria rispetto a quelli comunicati con nota protocollo n. 20725 del 02.04.2019.
5. Schede di budget anno 2018, riferite al personale del comparto e dell' Area Centrale Dirigenza/ Comparto, acquisite in formato elettronico dall'Ufficio Valutazione del Personale, come trasmesse dall'Ufficio Controllo di Gestione e Sistema Informativo, conservata agli atti della Direzione AA.GG.

Il N.V.A. procede all'esame della documentazione finalizzata alla valutazione anche al fine di consentire il rispetto dei termini massimi di erogazione della retribuzione di risultato del personale di cui alla delibera n. 69/2014, con la quale è stato approvato il Regolamento per la valutazione del personale del comparto dell'Azienda Ospedaliera di Perugia. Infatti, la definizione delle valutazioni di seconda istanza delle Strutture e Direzioni (c.d. performance organizzativa), è elemento essenziale per poter attivare il procedimento delle valutazioni dei singoli dipendenti (c.d. performance individuale) come previsto dai citati regolamenti Aziendali.

Il N.V.A. decide quindi di esaminare la nota n. 7991 del 08.02.2019 e la nota n. 21968 del 08.04.2019, con la quale l'UCGSI ha trasmesso il report riepilogativo del raggiungimento degli obiettivi anno 2018 rivalutati in base alle controdeduzioni presentate da alcune Strutture rispetto agli obiettivi comunicati con nota prot. n. 4994 del 28.01.2019 e n. 20725 del 02.04.2019.

Il NVA all'esito delle verifiche effettuate sulla documentazione fornita dall'UCGSI, decide di confermare la valutazione formulata di prima istanza, come riportato nei seguenti allegati prospettati riepilogativi riferiti al comparto:

- allegato "A": elenco valutazioni prima istanza delle Strutture la cui valutazione è stata comunicata con nota prot. n. 4994 del 28.01.2019 e nota prot. 7991 del 08.02.2019 .
- allegato "B": elenco delle valutazioni di prima istanza dell'Area Centrale, Dirigenza e Comparto comunicata con nota prot. n. 20725 del 02.04.2019 e nota prot. n. 21968 del 08.04.2019.

La seduta ha termine alle ore

Presidente:

Prof. Federico Lega in collegamento da remoto

I componenti:

Dr. Massimo Anticoli

Massimo Anticoli

Dr.ssa Silvia Mambelli

[Signature]

Direzione Affari Generali

Il Direttore Dottoressa Serena Zenzeri

[Signature]

I.O. Ufficio Valutazione del Personale

Carla Geranio

[Signature]

Il segretario verbalizzante:

[Signature]

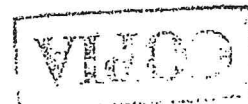
COD. 11

COPIA

PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Chirurgia Generale e d'Urgenza	84,64	84,64	83,06	83,06	100,00	100,00
Pronto Soccorso	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Anestesia e Rianimazione 2	98,32	98,32	97,90	97,90	100,00	100,00
Anestesia e Rianimazione 1	98,47	98,47	97,99	97,99	100,00	100,00
Centrale Operativa 118	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Chirurgia Toracica	92,02	92,02	93,04	93,04	100,00	100,00
Cardiochirurgia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina Interna e Vascolare d'Urgenza - Stroke Unit	99,66	99,66	99,28	99,28	100,00	100,00
Cardiologia	99,72	99,72	99,58	99,58	100,00	100,00
Cardiologia e Fisiopatologia Cardiovascolare	100,00	100,00	95,50	95,50	100,00	100,00
Chirurgia Vascolare	98,08	98,08	96,16	96,16	100,00	100,00
Ematologia e TMO	97,68	97,68	96,14	96,14	100,00	100,00
Gastroenterologia ed Epatologia	85,01	85,01	90,71	90,71	97,00	97,00
Oncologia Medica	97,45	97,45	96,81	96,81	100,00	100,00
Radioterapia Oncologica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

[Handwritten signature]



PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Servizio Immunotrasfusionale	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Clinica Otorinolaringoiatrica	98,25	98,25	100,00	100,00	100,00	100,00
Clinica Oculistica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Neurochirurgia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Clinica Neurologica	97,21	97,21	96,02	96,02	100,00	100,00
Neurofisiopatologia	95,53	95,53	93,62	93,62	100,00	100,00
Unità Spinale Unipolare	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Unità Degenza Psichiatrica	98,89	98,89	97,41	97,41	100,00	100,00
Clinica Ostetrica e Ginecologica	97,58	97,58	96,54	96,54	100,00	100,00
Ostetricia e Ginecologia	97,58	97,58	96,54	96,54	100,00	100,00
Clinica Pediatrica	92,04	92,04	88,84	88,84	100,00	100,00
Oncematologia Pediatrica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Neonatologia e Utin	99,38	99,38	99,07	99,07	100,00	100,00
Endocrinologia e Malattie del Metabolismo	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina del Lavoro	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Geriatrica	97,90	97,90	98,76	98,76	100,00	100,00
Pneumologia e Utir	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Reumatologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Handwritten signature and initials

COPIA

PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I ^a Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Area Medica : Area Degenza Ordinaria OBI Blocco H piano 0	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina Interna	99,78	99,78	99,68	99,68	100,00	100,00
Clinica Dermatologica	98,77	98,77	98,24	98,24	100,00	100,00
Malattie Infettive	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Nefrologia e Dialisi	95,58	95,58	99,26	99,26	100,00	100,00
Chirurgia Generale	93,37	93,37	86,82	86,82	100,00	100,00
Clinica Ortopedica e Traumatologica	96,55	96,55	93,54	93,54	100,00	100,00
Clinica Odontoiatrica	100,00	100,00	90,00	90,00	100,00	100,00
Clinica Urologica	89,82	89,82	89,12	89,12	100,00	100,00
Centro Odontostomatologico Universitario	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Week Surgery - Breast Unit	96,01	96,01	92,91	92,91	100,00	100,00
Blocchi Operatori Area comune Dip. Scienze Chirurgiche: Day Surgery multidisciplinare	98,65	98,65	99,20	99,20	97,00	97,00
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

[Handwritten signature]

PROCESSO DI BUDGETING ANNO 2018 - VALUTAZIONE COMPARTO ANNO 2018

	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA	Valutazione I° Istanza UCGSI	Valutazione II Istanza NVA
Struttura	coordinatore	coordinatore	equipe	equipe	oss	oss
Radiologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Neuroradiologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Fisica Sanitaria	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Medicina Nucleare	99,69	99,69	99,66	99,66	100,00	100,00
Area Comune di Diagnostica per Immagini	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Anatomia Patologica - Citologia ed Istologia Diagnostica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Servizio di Patologia Clinica ed Ematologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Microbiologia	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Unità di Degenza Infermieristica	95,00	95,00	95,00	95,00	100,00	100,00
Media	97,98	97,98	97,39	97,39	99,89	99,89

Area comune Dipartimento Materno Infantile: Il personale afferente al Servizio di Genetica Medica e del Lactarium dovrà essere valutato con il punteggio della SC Neonatologia e Ucin

Area comune Dipartimento Materno Infantile: Il personale afferente all'ambulatorio ostetrico-ginecologico, day surgery-day hospital, sala operatoria e sala parto, dovrà essere valutato con il punteggio calcolato come media aritmetica dei punteggi tra Ostetricia e Ginecologia e Clinica Ostetrica e Ginecologica; ovvero: "Coordinatore" = 97,58; "Equipe" = 96,54; "oss" = 100

Area comune Dipartimento specialità Med. chirurgiche: Il personale afferente all'unità di degenza comune, dovrà essere valutato con il punteggio calcolato come media aritmetica dei punteggi tra Clinica Otorino, Clinica Oculistica, Clinica Dermatologica. ovvero: "Coordinatore" = 99,01; "Equipe" = 99,41; "oss" = 100.

Il personale afferente alla Direzione Sicurezza Amb. Individuale dovrà essere valutato con il punteggio del Servizio Prevenzione e Protezione.

Il personale afferente all'Unità di Terapia Intensiva dovrà essere valutato con il punteggio dell'Anestesia e Rianimazione 2.

Il personale afferente alla Terapia del Dolore e Tipoc dovrà essere valutato con il punteggio della Anestesia e Rianimazione 1

S.C. Pronto Soccorso e 118: Il personale afferente al Servizio trasporto Infermi (cdc 1616 e 1625) dovrà essere valutato con il punteggio Centrale Operativa 118; la restante parte con il punteggio del Pronto Soccorso.

COPIA

[Handwritten signatures and initials]



Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. in: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE AREA CENTRALE

Denominazione Struttura	Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2 Istanza NVA
FORMAZIONE e QUALITA' Responsabile Direttore Sanitario Firmatario budget Dr.ssa A. Vafiadaki	100,00	100,00
MEDICINA SPECIALISTICA DELLO SPORT Responsabile Prof. M. Bucci	97,00	97,00
STRUTTURA REGIONALE CENTRO RIFERIMENTO TRAPIANTI Responsabile S.S. Dr A. Doyas	90,00	90
MEDICINA LEGALE E RISK MANAGEMENT DOCUMENTAZIONE CLINICA Responsabile S.S. Dr.ssa L. Pagliacci Reattelli	100,00	100
PIANIFICAZIONE APPROVVIGIONAMENTO DISPOSITIVI MEDICI CHIRURGICI Responsabile S.S. Dr.ssa L. Ploda	100,00	100
DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA Direttore Sanitario	91,00	91,00
FARMACIA OSPEDALIERA Direttore: Dr. A. D'arpino	99,20	99,20
DEPARTAMENTO PROFESSIONI SANTARIE (S.I.T.R.O.) Responsabile Dr.ssa Gabriella	100,00	100,00
ACQUISTI E APPALTI Direttore LL. Ing. M. Ercolanelli	100	100
SISTEMI INFORMATICI E TRANSIZIONE ALL' AMMINISTRAZIONE DIGITALE Responsabile S.S. Ing. A. Ortali	94	94
TECNICO PATRIMONIALE Direttore Ing. M. Ercolanelli	100	100
PERSONALE Direttore Dr.ssa M.C. Conte	100	100

COPIA

Handwritten signatures and initials.

Denominazione Struttura	Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2 Istanza NVA
ECONOMATO E SERVIZI ALBERGHIERI Direttore: f. f. Ing. M. Ercolanelli	100	100
AFFARI GENERALI Direttore Dr.ssa S. Zenzeri	100	100
CONTABILITA' E BILANCIO Direttore: Dr. R. Ambrogi	100	100
BIOINGEGNERIA E INGEGNERIA CLINICA Direttore Ing. P. Rosi	100	100
UFFICIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE AZIENDALE E SEGRETERIA UNIFICATA	100	100

COPIA

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - Sicurezza Ambientale Individuale Responsabile S.S. Ing. F. Rosi	91,00	91,00
UFFICIO CONTROLLO di GESTIONE E SISTEMA INFORMATIVO	94,0	94,00

Handwritten signatures and initials:
 [Signature] [Signature]
 [Initials] [Initials]



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

ALLEGATO B
16 MAR. 2020
N. 516 PAG. N. 1
ALLA DELIBERAZIONE

Allegato "B"

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. va: Piazzale G. Menghini - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA -
Part. IVA 02101050546 - Tel: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

Direzione Affari Generali
Ufficio Valutazione del Personale

Responsabile Dr.ssa M. Cristina Conte - I.O. Uff. Val.-Personale Carla Geranio
Sede: Ellisso, 3° piano- fax 075.5783757, tel. 075.5783814_075.5783364
email: uff.valutazionepersonale@ospedale.perugia.it

Nucleo Valutazione Aziendale. Verbale riunione del 02 luglio 2019

Il giorno martedì 02 luglio 2019, alle ore 16:00, presso la sede dell'Ufficio Valutazione del Personale ha luogo la riunione del Nucleo Valutazione Aziendale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia (NVA) nominato con delibera D.G. n. 1036 del 09.06.2016 e prorogato con Delibera C.S. n. 170 del 07.06.2019.

La riunione ha per oggetto:

- valutazione II Istanza "Performance Individuale" personale del comparto riferita all'anno 2018;
- valutazione II Istanza "Performance Organizzativa" schede di Budget della dirigenza riferite all'anno 2018 (delibera di Budget n. 1330 del 02.07.2018).

All'incontro sono presenti: prof. Federico Lega (Presidente), dott. Massimo Anticoli e dr.ssa Silvia Mambelli (componenti).

La riunione è pertanto da ritenersi valida ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di funzionamento del Nucleo Valutazione Aziendale, approvato con delibera D.G. n. 1069/2016.

E' altresì presente, il Dr. Fabrizio Ruffini per l'Ufficio Controllo Gestione Sistema Informativo e il Dr. Cristiano Pucciarini in qualità di Responsabile dell' Ufficio Economico per la parte di competenza connessa alla retribuzione di risultato del Comparto.

Assiste alla riunione la Responsabile della Direzione Affari Generali Dr.ssa Maria Cristina Conte, Il Direttore Amministrativo Dr. Matteo Sammartino, il Responsabile I.O. Ufficio Valutazione Carla Geranio, coadiuvata dalla sig.ra Luisa Barbetti afferente all'Ufficio Valutazione del Personale in qualità di segretario verbalizzante.

Il NVA dà preliminarmente conto di svolgere la propria attività nel rispetto della norma in materia di incompatibilità, specificando che la fattispecie ivi prevista non si è verificata.

PER L'AREA DEL COMPARTO

OMISSIS

per di Au Ph

0211515

PER L' AREA DELLA DIRIGENZA

Il N.V.A. richiama :

1. Nota protocollo n. 20725 del 02.04.2019, avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 – Area Centrale Dirigenza e Comparto", con la quale l'Ufficio Controllo Gestione Sistema Informativo (UCGSI) ha comunicato ai Responsabili delle Strutture Complesse e Strutture Semplici dell'Area Centrale, il grado di raggiungimento degli obiettivi a ciascuno rispettivamente assegnati per l'anno

[Handwritten signature] 2

2018, in ottemperanza alla metodologia di calcolo contenuta nella delibera del Direttore Generale n. 1330 del 02.07.2018, che costituisce valutazione gestionale di prima istanza assegnando agli stessi Responsabili il termine perentorio delle ore 13.00 del 05.04.2019, entro cui inoltrare eventuali controdeduzioni.

2. Nota Protocollo n. 21968 del 08.04.2019 avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 Area Centrale – Verifica Controdeduzioni", con la quale l'UCGSI ha trasmesso l'elenco riepilogativo dei punteggi conseguiti dalle strutture dell'Area Centrale all'interno del quale risulta modificato, rispetto a quello inviato con nota di cui al punto 2, il punteggio della S.C. Farmacia, alla luce delle controdeduzioni prodotte dal Responsabile della stessa.
3. Nota prot. n. 22295 del 09.04.2019 avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 Dirigenza" con la quale l'UCGSI ha trasmesso ad ogni Struttura Complessa sanitaria la propria scheda con gli obiettivi di budget 2018 con la relativa percentuale di obiettivi raggiunti, che costituisce valutazione gestionale di prima istanza, con invito a produrre eventuali controdeduzioni entro e non oltre il termine ultimo delle ore 13 del 18.04.2019. Il punteggio in centesimi, riportato sulla scheda di budget riferita ad ogni singola struttura, è stato diversificato tra "Direttore" e restanti Dirigenti di ciascuna équipe.
4. Nota prot. n. 25286 del 26.04.2019 avente ad oggetto "Verifica Obiettivi anno 2018 Dirigenza – Verifica Controdeduzioni" con la quale l'UCGSI ha trasmesso l'elenco riepilogativo dei punteggi riferiti agli obiettivi anno 2018, all'interno del quale sono stati modificati, rispetto a quello inviato con la nota di cui al punto 3, i punteggi delle Strutture che hanno prodotto controdeduzioni.

Il N.V.A. acquisisce le Schede di budget anno 2018, riferite al personale della dirigenza trasmesse in formato elettronico dall'Ufficio Controllo di Gestione e Sistema Informativo all'Ufficio Valutazione del Personale.

Per la Struttura Complessa Chirurgia Generale ed Oncologica e per la S.S. Dipartimentale Breast Unit, si conferma la valutazione di prima istanza in quanto l'analisi dei contenuti delle controdeduzioni fornite dal Direttore delle suddette Strutture non consente di acquisire elementi sufficienti a modificare i risultati acquisiti.

Il N.V.A. osserva altresì che le controdeduzioni sono pervenute il data 26.04.2019 e quindi oltre il termine perentorio del 18.04.2019 e richiama il Dirigente al rispetto delle procedure Aziendali.

Per la Struttura Patologia Clinica ed Ematologica, verificato che la spesa farmaceutica nel biennio 2017-2018 è risultata in linea con il Budget assegnato e che gli scostamenti registrati nei due anni sono imputabili ad uno scorretto scarico contabile, stabilisce di riconoscere alla suddetta Struttura un punteggio pari a 7,5 per l'obiettivo "Farmacia". Il N.V.A. osserva altresì che le controdeduzioni sono pervenute in data 26.04.2019, e quindi oltre il termine perentorio del 18.04.2019, e richiama il Dirigente al rispetto delle procedure Aziendali, anche in relazione ai processi interni di contabilizzazione dei consumi di cui al punto precedente.

Il N.V.A. approva le valutazioni delle strutture Aziendali come da prospetto riepilogativo allegato al presente verbale (Allegato A).

Il N.V.A. conferma la valutazione di seconda istanza delle Direzioni afferenti all'Area Centrale come già effettuata nella precedente seduta dell'11.04.2019 (note protocollo di cui ai punti 1 e 2 del presente verbale), corrispondente all'Allegato intitolato "Nucleo Valutazione Aziendale – Area Centrale" – (Allegato "B").

[Handwritten signatures and initials]

La seduta termine alle ore 19,00

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Presidente:

Prof. Federico Lega Federico Lega (Presidente)

I componenti:

Dr. Massimo Anticoli

Dr.ssa Silvia Mambelli

Direttore Affari Generali:

Dr.ssa M. Cristina Conte

Ufficio Valutazione del personale:

Il Responsabile Carla Geranio

Il segretario Verbalizzante

Luisa Barbetti

V.to Direttore Amministrativo

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale o Sudo Ammin. Pizzale G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento I- EMERGENZA URGENZA					
Direttore Dipartimento:					
Struttura / Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Anestesia e Rianimazione 1	Anestesia e Rianimazione 1 -Tipoc- Gestione Sale Operatorie Emergenza e Medicina del Dolore Dr.ssa E. Manini - Dott. S. Falconi	86,90	10,00	96,90	96,90
	Direttore Dott. F. Gori	84,80	10,00	94,80	94,80
Chirurgia Generale d'Urgenza	Chirurgia Generale e d'urgenza	77,29	7,50	84,79	84,79
	Direttore Prof. A. Donini	66,21	7,50	73,71	73,71
Pronto Soccorso	Pronto Soccorso	89,70	7,00	96,70	96,70
	Direttore Dott. P. Groff	87,60	7,00	94,60	94,60
Centrale Operativa 118	Centrale Operativa 118	81,00	10,00	91,00	91,00
	Responsabile Territoriale Dott. Borgognoni	90,00	10,00	100,00	100,00
Anestesia e Rianimazione 2	Anestesia e Rianimazione 2	87,72	10,00	97,72	97,72
	Direttore Prof V.A. Peduto	88,11	10,00	98,11	98,11

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. P.zza G. Memghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea della Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 2: <u>SCIENZE CARDIO-TORACO-VASCOLARI</u>					
Direttore Dipartimento: Dott. Cavallini Claudio					
Struttura / Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Chirurgia Toracica	Chirurgia Toracica	84,65	10,00	94,65	94,65
	Direttore Prof. F. Puma	79,75	10,00	89,75	89,75
Cardiochirurgia	Cardiochirurgia	76,18	7,50	83,68	83,68
	Direttore Prof. T. Ragni	70,70	7,50	78,20	78,20
Chirurgia vascolare	Chirurgia Vascolare	85,25	5,00	90,25	90,25
	Direttore Dott. M. Lenti	82,49	5,00	87,49	87,49
Cardiologia e fisiopatologia cardiovascolare	Cardiologia e fisiopatologia cardiovascolare	81,65	10,00	91,65	91,65
	Direttore Prof. G. Ambrosio	72,85	10,00	82,85	82,85
Medicina Vascolare e d'urgenza Stroke Unit	Medicina Vascolare d'urgenza stroke-unit	78,29	0,00	78,29	78,29
	Direttore Prof. G. Agnelli	73,63	0,00	73,63	73,63
Cardiologia	Cardiologia	86,91	5,00	91,91	91,91
	Direttore Dott. C. Cavallini	87,38	5,00	92,38	92,38

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. P.zza G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea della Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 3: SCIENZE ONCO-EMATO-GASTROENTEROLOGICHE					
Direttore Dipartimento: Prof. Falini Brunangelo					
Struttura / Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Servizio Immunotrasfusionale	Servizio Immunotrasfusionale	90,00	7,50	97,50	97,50
	Direttore Dott. M. Marchesi	90,00	7,50	97,50	97,50
Gastroenterologia ed Epatologia	Gastroenterologia ed epatologia	83,75	7,00	90,75	90,75
	Direttore f.f. Dott. C. Clerici	83,84	7,00	90,84	90,84
Radioterapia oncologica	Radioterapia Oncologica	89,80	10,00	99,80	99,80
	Direttore Prof. C. Aristei	89,10	10,00	99,10	99,10
Oncologia Medica	Oncologia Medica	83,25	7,50	90,75	90,75
	Direttore Dott. F. Rolla	83,39	7,50	90,89	90,89
Ematologia e TMO	Ematologia e TMO	82,53	10,00	92,53	92,53
	Direttore Prof. B. Falini	78,55	10,00	88,55	88,55

[Handwritten signatures]

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. Pizzello G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea dello Fratto - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 4: NEUROSCIENZE ED ORGANI SENSORIALI					
Direttore Dipartimento: Prof. Ricci Giampaolo					
Struttura / Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Unità di Degenza Psichiatrica Psichiatria, Psicologia Clinica e Riabilitazione Psichiatrica	Unità di Degenza Psichiatrica - Psichiatria, Psicologia Clinica e Riabilitazione Psichiatrica	87,50	8,00	95,50	95,50
	Direttore Prof. A. Tortorella	90,00	8,00	98,00	98,00
Clinica Neurologica	Clinica Neurologica	89,98	10,00	99,98	99,98
	Direttore Prof. P. Calabresi	86,98	10,00	96,98	96,98
Clinica Otorinolaringoiatrica	Clinica Otorinolaringoiatrica	80,23	0,00	80,23	80,23
	Direttore Prof. G. Ricci	75,65	0,00	75,65	75,65
Neurofisiopatologia	Neurofisiopatologia	88,20	10,00	98,20	98,20
	Direttore Dott.ssa T.A. Cantisani	88,20	10,00	98,20	98,20
Clinica Oculistica	Clinica Oculistica	83,08	0,00	83,08	83,08
	Direttore Prof. C. Cagini	82,36	0,00	82,36	82,36
Neurochirurgia	Neurochirurgia	87,57	8,50	96,07	96,07
	Direttore Dott. C.F. Castrìoto	87,58	8,50	96,08	96,08
Unità Spinale Unipolare	Unità spinale unipolare	85,85	5,00	90,85	90,85
	Direttore f.f. Dott.ssa M.C. Pagliacci	85,39	5,00	90,39	90,39

[Handwritten signatures]

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. Pizzale G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea della Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 5: MATERNO INFANTILE					
Direttore Dipartimento: Dott. Caniglia Maurizio					
Struttura / Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Oncoematologia Pediatria	Oncoematologia Pediatria	89,00	10,00	99,00	99,00
	Direttore Dott. M. Caniglia	87,40	10,00	97,40	97,40
Chirurgia Pediatrica	Chirurgia Pediatrica	76,43	7,00	83,43	83,43
	Direttore f.f. Dott. M. Prestipino	74,83	7,00	81,83	81,83
Clinica Pediatrica	Clinica Pediatrica	89,73	10,00	99,73	99,73
	Direttore f.f. Prof.ssa S. Esposito	89,76	10,00	99,76	99,76
Ostetricia e ginecologia	Ostetricia e Ginecologia	86,22	6,00	92,22	92,22
	Direttore Dott. G. Epicoco	88,67	6,00	94,67	94,67
Clinica Ostetrica e Ginecologica	Clinica Ostetrica e Ginecologia	85,46	10,00	95,46	95,46
	Direttore Prof. Ge. Di Renzo	83,01	10,00	93,01	93,01
Neonatologia e Unità Terapia Intensiva Neonatale	Neonatologia e Unità Terapia Intensiva Neonatale Dr.ssa S. Troiani	90,00	0,25	90,25	90,25
	Direttore Dott.ssa S. Troiani	90,00	0,25	90,25	90,25

flu *W* *TR*

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin. Pizzale G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 6: MEDICINA INTERNA E MEDICINA SPECIALISTICA I					
Direttore Dipartimento:					
Struttura / Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Endocrinologia e Malattie del metabolismo	Endocrinologia e Malattie del metabolismo	72,13	10,00	82,13	82,13
	Direttore f.f. Dott. G. Perriello	66,95	10,00	76,95	76,95
Pneumologia e Utlr	Pneumologia e Utlr	84,64	0,00	84,64	84,64
	Direttore f.f. Dott. Baglioni	86,18	0,00	86,18	86,18
Medicina del lavoro	Medicina del lavoro	91,82	5,00	96,82	96,82
	Direttore Prof. G. Muzi	89,82	5,00	94,82	94,82
Reumatologia	Reumatologia	82,43	2,50	84,93	84,93
	Direttore Prof. R. Gerli	81,88	2,50	84,38	84,38
Geriatria	Geriatria	90,00	0,00	90,00	90,00
	Direttore Prof.ssa P. Mecocci	90,00	0,00	90,00	90,00

[Handwritten signatures and initials]

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. Pizzale G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 7: MEDICINA INTERNA E MEDICINA SPECIALISTICA 2					
Direttore Dipartimento: Prof. Luca Stingeni					
Struttura / Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Nefrologia Dialisi	Nefrologia Dialisi	89,55	10,00	99,55	99,55
	Direttore f.f. Dott. R. Brugnano	88,75	10,00	98,75	98,75
Dermatologia	Dermatologia	87,78	7,00	94,78	94,78
	Direttore Prof. L. Stingeni	87,85	7,00	94,85	94,85
Medicina Interna	Medicina Interna	88,39	10,00	98,39	98,39
	Direttore Prof. M. Pirro	88,42	10,00	98,42	98,42
Malattie Infettive	Malattie Infettive	88,42	5,00	93,42	93,42
	Direttore f.f. Prof. M.B. Pasticci	87,75	5,00	92,75	92,75

flu
W
FR

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. P.zza G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 8: SCIENZE CHIRURGICHE					
Direttore Dipartimento: Prof. Aureo Caraffa					
Struttura/Direttore Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Chirurgia plastica e Ricostruttiva	Chirurgia plastica e Ricostruttiva	74,36	10,00	84,36	84,36
	Direttore	73,70	10,00	83,70	83,70
Clinica Ortopedica e traumatologica	Clinica Ortopedica e traumatologica	79,36	10,00	89,36	89,36
	Direttore Prof. Aureo Caraffa	74,77	10,00	84,77	84,77
Clinica Urologica ad indirizzo oncologico	Clinica Urologica ad indirizzo oncologico	78,29	10,00	88,29	88,29
	Direttore Prof. E. Mearini	73,96	10,00	83,96	83,96
Chirurgia Maxillo Facciale	Chirurgia Maxillo Facciale	82,53	10,00	92,53	92,53
	Prof. A. Tullio	81,61	10,00	91,61	91,61
Chirurgia Generale e Oncologica	Chirurgia Generale e Oncologica	83,99	10,00	93,99	93,99
	Direttore f.f. Prof. A. Rulli	80,09	10,00	90,09	90,09

[Handwritten signature and initials]

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amm. Pizzale G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea della Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 8: SCIENZE CHIRURGICHE					
Direttore Dipartimento: Prof. Auro Caraffa					
Brest Unit	Brest Unit	82,10	10,00	92,10	92,10
	Responsabile SSD Prof. A. Rulli	83,10	10,00	93,10	93,10
Chirurgia generale	Chirurgia generale	79,26	10,00	89,26	89,26
	Direttore Dott. P. Baccari	76,79	10,00	86,79	86,79
Centro Odontostomatologico Universitario	Centro Odontostomatologico Universitario	88,40	0,00	88,40	88,40
	Prof. S. Cianetti	90,00	0,00	90,00	90,00
Clinica Odontoiatrica	Clinica Odontoiatrica	86,09	10,00	96,09	96,09
	Responsabile SSD Odontoiatria chirurgica ed ambulatoriale Prof. G. Lomurno	86,14	10,00	96,14	96,14

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: P.zza G. Menghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Prate - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 9 : DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E DI LABORATORIO					
(Area Funzionale Diagnostica di Laboratorio)					
Direttore Dipartimento: Dr. Michele Duranti					
Denominazione Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Microbiologia	Microbiologia	90,00	10,00	100,00	100,00
	Direttore Prof.ssa A. Mencacci	90,00	10,00	100,00	100,00
Anatomia ed Istologia patologica	Anatomia ed Istologia patologica	89,00	10,00	99,00	99,00
	Direttore Prof. A. Sidoni	87,50	10,00	97,50	97,50
S.S.D. Citologia ed Istologia Diagnostica	S.S.D. Citologia ed Istologia Diagnostica	89,00	10,00	99,00	99,00
	Responsabile SSD Dott. P. Glovenali	87,50	10,00	97,50	97,50
Servizio Patologia Clinica ed Ematologica	Servizio Patologia Clinica ed Ematologica	85,00	10,00	95,00	95,00
	Direttore Dott.ssa C. Ferri	85,00	10,00	95,00	95,00

Handwritten signature and initials:
 [Signature] [Initials]

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: P.zza G. Memghini

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea dello Fratto - 06136 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE (NVA)

Dipartimento 9 : DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E DI LABORATORIO					
(Area Funzionale Diagnostica Per Immagini)					
Direttore Dipartimento: Dr. Michele Duranti					
Denominazione Struttura		(x) Valutazione obiettivi	(y) Valutazione farmacia	(x+y) Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2° Istanza NVA
Fisica Sanitaria	Fisica Sanitaria	90,00	10,00	100,00	100,00
	Direttore Dott. R. Tarducci	90,00	10,00	100,00	100,00
Radiologia 2	Radiologia 2	88,80	8,75	97,55	97,55
	Direttore Prof. M. Scialpi	88,80	8,75	97,55	97,55
Radiologia 1	Radiologia 1	90,00	8,75	98,75	98,75
	Direttore Dott. M. Duranti	90,00	8,75	98,75	98,75
Neuroradiologia	Neuroradiologia	90,00	7,00	97,00	97,00
	Direttore Dott. P. Floridi	90,00	7,00	97,00	97,00
Medicina Nucleare	Medicina Nucleare	90,00	7,50	97,50	97,50
	Direttore Dott. M.E. Dottorini	90,00	7,50	97,50	97,50

[Handwritten signatures and initials]



Sistema dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin. va. Piazzale Menghini 8/9 - 06129 PERUGIA
 Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA

NUCLEO VALUTAZIONE AZIENDALE AREA CENTRALE

Denominazione Struttura	Valutazione Definitiva 1 ^a Istanza (UCGSI)	Valutazione 2 Istanza NVA
FORMAZIONE e QUALITA' Responsabile Direttore Sanitario Firmatario budget Dr.ssa A. Vafiadaki	100,00	100,00
MEDICINA SPECIALISTICA DELLO SPORT Responsabile Prof. M. Bacci	97,00	97,00
STRUTTURA REGIONALE CENTRO RIFERIMENTO TRAPIANTI Responsabile S.S. Dr A. Dovas	90,00	90
MEDICINA LEGALE E RISK MANAGEMENT DOCUMENTAZIONE CLINICA Responsabile S.S. Dr.ssa L. Paglicci Reattelli	100,00	100
PIANIFICAZIONE APPROVVIGIONAMENTO DISPOSITIVI MEDICO CHIRURGICI Responsabile S.S. Dr.ssa I. Ploda	100,00	100
DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA Direttore Sanitario	91,00	91,00
FARMACIA OSPEDALIERA Direttore: Dr. A. D'arpino	99,20	99,20
DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE (S.I.T.R.O.) Responsabile Dr.ssa Gabriella	100,00	100,00
ACQUISTI E APPALTI Direttore f.f. Ing. M. Ercolanelli	100	100
SISTEMI INFOMATICI E TRANSIZIONE ALL' AMMINISTRAZIONE DIGITALE Responsabile S.S. Ing. A. Ortali	94	94
TECNICO PATRIMONIALE Direttore Ing. M. Ercolanelli	100	100
PERSONALE Direttore Dr.ssa M.C. Conte	100	100

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "H"
 - Middle right: "SH"
 - Bottom right: "MO" and "4"

Denominazione Struttura	Valutazione Definitiva 1° Istanza (UCGSI)	Valutazione 2 Istanza NVA
ECONOMATO E SERVIZI ALBERGHIERI Direttore: f. f. Ing. M. Ercolanelli	100	100
AFFARI GENERALI Direttore Dr.ssa S. Zenzeri	100	100
CONTABILITA' E BILANCIO Direttore: Dr. R. Ambrogì	100	100
BIOINGEGNERIA E INGEGNERIA CLINICA Direttore Ing. P. Rosi	100	100
UFFICIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE AZIENDALE E SEGRETERIA UNIFICATA	100	100

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - Sicurezza Ambientale Individuale Responsabile S.S. Ing. P. Rosi	91,00	91,00
UFFICIO CONTROLLO di GESTIONE E SISTEMA INFORMATIVO	94,0	94,00

ma fle

d

le



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
1.6 MAR 2020 516 PAG. N. 1

ALLEGATO "C"

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini - 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 PERUGIA -
Part.IVA 02101050546 - Tel: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

Direzione Affari Generali
Ufficio Valutazione del Personale

Direttore Dr.ssa M. Cristina Conte - I.O. Uff. Val.-Personale Carla Gemino Sede: Ellisse, 3° piano - fax 075.5783757, ...
tel. 075.5783814, 075.5783364 - email: uff.valutazionepersonale@ospedale.perugia.it

Nucleo Valutazione Aziendale. Verbale riunione del 28 novembre 2019

Il giorno 28 novembre, alle ore 10,30, presso la sede dell'Ufficio Valutazione del Personale ha luogo la riunione del Nucleo Valutazione Aziendale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia (NVA) nominato con delibera D.G. n. 1036 del 09.06.2016 e prorogato con Delibere C.S. nn. 170 del 07.06.2019, 1125 del 22.11.2019.

La riunione ha per oggetto:

- Valutazione II Istanza "Performance Individuale" personale della dirigenza riferita all'anno 2018;
- Adozione relazione sulla performance personale del comparto anno 2018;
- Varie ed Eventuali.

All'incontro sono presenti: prof. Federico Lega (Presidente), in collegamento da remoto, dott. Massimo Anticoli e dr.ssa Silvia Mambelli (componenti).

La riunione è pertanto da ritenersi valida ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di funzionamento del Nucleo Valutazione Aziendale, approvato con delibera D.G. n. 1069/2016.

Assiste alla riunione la Responsabile della Direzione Affari Generali Dr.ssa Maria Cristina Conte, il Responsabile I.O. Ufficio Valutazione Carla Geranio, coadiuvata dalla sig.ra Luisa Barbetti afferente all'Ufficio Valutazione del Personale in qualità di segretario verbalizzante.

Il NVA dà preliminarmente atto di svolgere la propria attività nel rispetto della normativa in materia di incompatibilità.

Il NVA acquisisce l'elenco delle valutazioni individuali di prima istanza del personale della dirigenza riferite all'anno 2018 per un totale di n. 689 dipendenti aventi diritto alla valutazione, di cui n. 2 dirigenti ritenuti non valutabili, n. 6 "in valutazione" e n. 1 scheda in fase di "compilazione" (matricola [REDACTED] ovvero mancante di autovalutazione e valutazione di seconda istanza. Dette valutazioni vengono visionate e siglate dai membri del NVA e restano acquisite agli atti dell'Ufficio Valutazione del Personale, cui fa capo la relativa procedura.

Il NVA dà atto che nei lavori odierni non si rilevano ipotesi di incompatibilità.

Il NVA accerta che la procedura di valutazione si è svolta secondo le regole, procedure e modalità stabilite nell'apposito Regolamento inerente la Valutazione della Dirigenza approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 68 del 15.01.2014.

Il N.V.A. prende in esame la scheda rimasta in compilazione e, in considerazione della nota protocollo n. 70716 del 19.11.2019 inviata dall'Ufficio Valutazione al Valutatore di prima istanza, al Valutato e alla Direzione Aziendale, con la quale veniva stabilito un termine perentorio di 7 giorni per la consegna della scheda di valutazione precisando che, in assenza, non sarebbe stato possibile procedere al calcolo della quota della retribuzione di risultato.

NVA 28.11.2019

[Signature]

Il N.V.A. decide:

- di sospendere l'erogazione della retribuzione di risultato stante l'impossibilità di procedere in assenza degli elementi valutativi necessari;

— OMISSIS —

Il N.V.A. passa ad esaminare il caso delle n. 6 valutazioni in sospeso e, tenuto conto dei motivi oggettivi, prende atto della decisione della Direzione Aziendale di sospenderle.

Il N.V.A. acquisisce la nota protocollo n. 60935 del 04.10.2019, con la quale un dirigente ha presentato la propria controdeduzione alla valutazione di prima istanza effettuata dal Direttore della Struttura di afferenza e, analizzati i motivi addotti dal Dirigente, decide di confermare le valutazione espressa in I istanza anche in II istanza, in quanto i contenuti espressi non appaiono significativi a modificare il punteggio conseguito che inquadra il dirigente nella prima fascia di merito.

Il NVA prende atto che alla data odierna del 28.11.2019 non sono pervenuti ulteriori ricorsi rispetto alle valutazioni di prima istanza e decide pertanto di confermare n. 682 schede anche in seconda istanza, dando mandato all'Ufficio Valutazione di trasmettere le risultanze definitive del procedimento di valutazione all'Amministrazione del personale per il seguito di competenza.

Con riferimento alla "Relazione sulla Performance" per l'anno 2018, il NVA decide di adottare e acquisire la relazione finale riepilogativa al procedimento di valutazione per il Comparto delibera del Commissario Straordinario n. 397 del 23.07.2019, già pubblicata nella Sezione "Amministrazione Trasparente" secondo il seguente percorso: Home/Performance/Relazione sulla Performance del sito Aziendale.

La seduta termine alle ore

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Presidente:

Prof. Federico Lega (Presidente) in collegamento da remoto Federico Lega

I componenti:

Dr. Massimo Anticoli Massimo Anticoli

Dr.ssa Silvia Mambelli Silvia Mambelli

Direttore Affari Generali:

Dr.ssa M. Cristina Conte M. Cristina Conte

Ufficio Valutazione del Personale:

Il Responsabile Carla Geranio Carla Geranio

Il segretario Verbalizzante

Luisa Barbetti Luisa Barbetti

DIRIGENZA MEDICA
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
FONDI CONTRATTUALI 2018
PRE-INTESA

ART. 1

Le parti prendono preliminarmente atto che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 119 del 23.01.2020 che si allega (*allegato 1*) l'Azienda Ospedaliera ha adottato la costituzione dei fondi contrattuali per l'anno 2018 ex artt. 9 (posizione), 10 (condizioni di lavoro) e 11 (retribuzione di risultato) CCNL 2006-2009 (biennio economico 2008-2009).

ART. 2

Con il presente accordo, la parte sindacale prende atto della costituzione dei fondi richiamati dall'art. 1 e approva la tabella dei Residui dei fondi degli anni precedenti (unita al presente atto quale *allegato 2*) nella quale sono dettagliate le risorse destinate alla contrattazione integrativa sui fondi 2018, oggetto della presente intesa.

ART. 3

Le parti concordano che le risorse di cui all'art. 2 vengono destinate interamente alla retribuzione di risultato dell'anno 2018 del personale della dirigenza medica ospedaliera e universitaria convenzionata per il raggiungimento degli obiettivi di budget.

ART. 4

Le parti prendono atto che l'erogazione delle quote individuali della retribuzione di risultato legata agli obiettivi di budget viene effettuata per effetto del completamento del procedimento di valutazione (di struttura e individuale) riferito all'anno 2018, giusta comunicazione alla Direzione Aziendale del Responsabile Direzione Affari Generali prot. n. 75648 del 06-12-2019. Tale procedimento risulta disciplinato dall'apposito "Regolamento per la valutazione annuale del personale della dirigenza dell'Azienda Ospedaliera", approvato con la delibera D.G. n. 68/2014 di cui si richiamano, in particolare, gli artt. 6 ("scheda di valutazione") 7 ("Procedimento di Valutazione") e 8 ("Valutazione di II istanza"). L'erogazione delle quote individuali relative al raggiungimento degli obiettivi specifici, viene effettuata previa verifica dell'effettiva esecuzione delle prestazioni con orario lavorativo aggiuntivo.

ART. 5

Le parti concordano che le quote individuali di incentivo per l'anno 2018 si determinano e si erogano in base a quanto previsto, oltreché nel regolamento citato, anche nell'allegato "C" della delibera n. 68/2014 (richiamata al punto 4 che precede) "*Fondo incentivi personale dirigente. Procedura per determinazione e erogazione delle quote individuali*".

ART. 6

La presente pre-intesa viene sottoposta al Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliera per il parere di competenza previsto dalla normativa vigente. Le parti concordano che qualora detto parere non implichi modifiche del testo sottoposto a pre-intesa, la stessa potrà spiegare efficacia di accordo

1

put



Sistema dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Manghini 8/9 - 06139 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06139 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 Tel. 075.5731 - Fax: 075.573531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it P.E.C. uosp.perugia@postacert.umbria.it

ALL. 1

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 119 DEL 23 GEN. 2020

OGGETTO: DIRIGENZA MEDICA - determinazione Fondi contrattuali ex artt. 9 - 10 - 11
CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione
provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020.

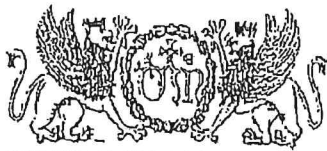
pel'

pel'

pel'

pel'

pel'



Sequenzi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Mangioli 3/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA

Partita IVA e CF 02101050546 Tel: 075.5781 Fax: 075.6789531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. uosp.perugia@postacert.unibria.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

23 GEN. 2020

VISTO il documento istruttorio n. 56 del _____, avente ad oggetto "DIRIGENZA MEDICA - determinazione Fondi contrattuali ex artt. 9 - 10 - 11 CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020", formulato dalla S.C. Direzione Personale, riportato in allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal direttore Sanitario sul documento istruttorio;

DELIBERA:

- 1) Di fare proprio il documento istruttorio allegato alla presente deliberazione come parte integrante della stessa (allegato A);

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Antonio Onnis

Segue delibera n. _____ del _____

Pagina 2 di 4



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 3/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale: Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it P.E.C. asosp.perugia@postacert.umbria.it

ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE
23 GEN. 2020 N. 119 PAG. N. 1

DOCUMENTO ISTRUTTORIO N. 56 DEL 23 GEN. 2020

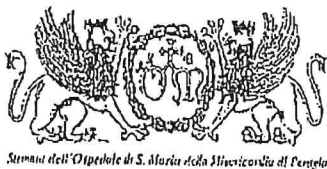
DIREZIONE "PERSONALE" - UFFICIO ECONOMICO

OGGETTO: DIRIGENZA MEDICA - determinazione Fondi contrattuali ex artt. 9 - 10 - 11 CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020.

PREMESSO CHE:

- il comma 2 dell'art. 23 del Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, stabilisce che: "...omissis... a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016 ...omissis...";
- applicando la suddette disposizioni normative, le risorse dei Fondi Contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Medica e Veterinaria, previsti dal CCNL 2006-2009 (b.e. 2008-2009), per l'anno 2018, sono pari a quelle dell'anno 2016, approvate con delibera del Direttore Generale n. 894 del 26.04.2017, in quanto:
 - non deve essere operata alcuna decurtazione poiché è stato espressamente abrogato, a partire dal 1° gennaio 2017, l'articolo 1, comma 236, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015;
 - non possono operarsi integrazioni derivanti dagli incrementi automatici, previsti dalla normativa contrattuale;
- il dettaglio dei Fondi relativi all'anno 2018 determinati, a consuntivo, secondo quanto sopra precisato, è riportato nelle rispettive tabelle di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;
- i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Medica e Veterinaria per l'anno 2019 e per l'anno 2020, nelle more dell'accertamento definitivo in sede di applicazione del CCNL 2016 - 2018, siglato in data 19 dicembre 2019, sono provvisoriamente definiti nell'ammontare pari a quello dell'anno 2018

Segue delibera n. _____ del _____



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzola Manghini 875 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA

Partita IVA e C.F. 02101050546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. ossp.perugia@postecert.umbria.it

Ciò premesso

SI PROPONE DI:

- 1) Approvare i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Medica e Veterinaria per l'anno 2018, predisposti, così come illustrato in premessa, in base alla vigente normativa, riportati in Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Definire provvisoriamente i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Medica e Veterinaria per l'anno 2019 e per l'anno 2020, salvo la diversa consistenza che sarà rilevata in sede di applicazione del CCNL 2016 - 2018, siglato in data 19 dicembre 2019;
- 3) Trasmettere il presente atto alle Organizzazioni Sindacali di categoria.

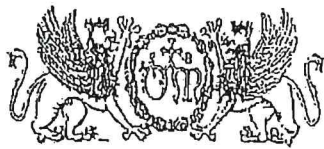
Il Responsabile Direzione Personale
(Dott. Matteo Sammartino)

PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Matteo Sammartino)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Luca Bianciardi)

Segue delibera n. _____ del _____



Società dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 8/9 - 06139 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101060546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it, P.B.C. uosp.perugia@postacert.umbria.it

Allegato 1
(pagina 1 di 1)

ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE
2.2 GEN. 2020 N. 19 PAG. N. 1

DIRIGENZA MEDICA - FONDO ART. 9 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la corresponsione del trattamento accessorio connesso alla Indennità di specificità medica, retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di struttura complessa		
CCNL 06-09 - BE 08-09 L. 208/2015 art. 1 c. 236	CONSISTENZA FONDO ANNO 2018 Adottato con delibera del Direttore Generale 895/26.04.2017	9.456.242,43
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 NON SUPERIORE all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2018	0,00
TOTALE FONDO 2018		9.456.242,43

DIRIGENZA MEDICA - FONDO ART. 10 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la corresponsione del trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro		
CCNL 06-09 - BE 08-09 L. 208/2015 art. 1 c. 236	CONSISTENZA FONDO ANNO 2018 Adottato con delibera del Direttore Generale 895/26.04.2017	2.113.457,78
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 NON SUPERIORE all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2018	0,00
TOTALE FONDO 2018		2.113.457,78

DIRIGENZA MEDICA - FONDO ART. 11 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la retribuzione di risultato e premio per la qualità della prestazione individuale		
CCNL 06-09 - BE 08-09 L. 208/2015 art. 1 c. 236	CONSISTENZA FONDO ANNO 2018 Adottato con delibera del Direttore Generale 895/26.04.2017	153.690,07
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 NON SUPERIORE all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2018	0,00
TOTALE FONDO 2018		153.690,07

Segue delibera n. _____ del _____



Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm. vs: Piazzale G. Menghini n. 39-06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06136PERUGIA
Partita IVA 03101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.aoospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 119 DEL 23 GEN. 2020

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 6 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia, 23 GEN. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

☒ E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

☐ HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

☐ PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

☐ PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

☐ ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
annullamento integrale, ecc... - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia, 23 GEN. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il 23 GEN. 2020

per la durata di 15 giorni.

Perugia,

23 GEN. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta
di n. _____ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

ALL. 2^a



Azienda Ospedaliera di Perugia
DIREZIONE PERSONALE
Ufficio Economico

RESIDUI FONDI DIRGENTI MEDICI
per CCIA 2020 - RISORSE FONDI 2018

FONDI DIRIGENZA MEDICA	2017 residui per CCIA 2020	2018 residui per CCIA 2020	TOTALI
ART. 9 POSIZIONE CCNL 06-09 (2° b.e.)	9.021,49	350.000,00	359.021,49
ART. 10 STRAORD. CCNL 06-09 (2° b.e.)	32.787,87	185.000,00	217.787,87
ART. 11 INCENTIVO CCNL 06-09 (2° b.e.)	7.910,07	141.370,07	149.280,14
TOTALI	49.719,43	676.370,07	726.089,50

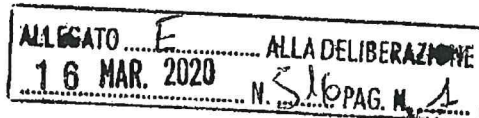
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Elaborato a: gennaio 2020

EX: 01 DIR MEDICA - RESIDUI TUTTI ANNI vs - scheda: rpt mpp CCIA 2020 (MA-Sid)

[Handwritten mark]



Allegato "E"

DIRIGENZA SANITARIA
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
FONDI CONTRATTUALI 2018
PRE-INTESA

ART. 1

Le parti prendono preliminarmente atto che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 120 del 23.01.2020, che si allega (*allegato 1*), l'Azienda Ospedaliera ha adottato la costituzione dei fondi contrattuali per l'anno 2018 ex artt. 8 (posizione), 9 (condizioni di lavoro) e 10 (retribuzione di risultato) CCNL 2006-2009 (biennio economico 2008-2009).

ART. 2

Con il presente accordo, la parte sindacale prende atto della costituzione dei fondi richiamati dall'art. 1 e approva la tabella dei Residui dei fondi degli anni precedenti (unita al presente atto quale *allegato 2*) nella quale sono dettagliate le risorse destinate alla contrattazione integrativa sui fondi 2018, oggetto della presente intesa.

ART. 3

Le parti concordano che le risorse di cui all'art. 2 vengono destinate interamente alla retribuzione di risultato dell'anno 2018 del personale della dirigenza sanitaria ospedaliera e universitaria convenzionata per il raggiungimento degli obiettivi aziendali di budget.

ART. 4

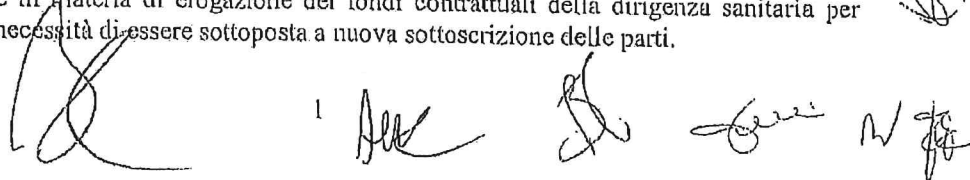
Le parti prendono atto che l'erogazione dei fondi ai fini della retribuzione di risultato, viene effettuata per effetto del completamento del procedimento di valutazione riferito all'anno 2018, giusta comunicazione alla Direzione Aziendale del Responsabile Direzione Affari Generali prot. n. 75648 del 06-12-2019. Tale procedimento risulta disciplinato dall'apposito "Regolamento per la valutazione annuale del personale della dirigenza dell'Azienda Ospedaliera", approvato, quale allegato "A", con la delibera D.G. n. 68/2014, di cui si richiamano, in particolare, gli artt. 6 ("scheda di valutazione") 7 ("Procedimento di Valutazione") e 8 ("Valutazione di II istanza").

ART. 5

Le parti concordano che le quote individuali di incentivo per l'anno 2018 si determinano e si erogano in base a quanto previsto, oltreché nel regolamento citato, anche nell'allegato "C" della delibera n. 68/2014 (richiamata al punto 4 che precede) "*Fondo incentivi personale dirigente. Procedura per determinazione e erogazione delle quote individuali*".

ART. 6

La presente pre-intesa viene sottoposta al Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliera per il parere di competenza previsto dalla normativa vigente. Le parti concordano che, qualora detto parere non implichi modifiche del testo sottoposto a pre-intesa, la stessa potrà spiegare efficacia di accordo integrativo aziendale in materia di erogazione dei fondi contrattuali della dirigenza sanitaria per l'anno 2018, senza necessità di essere sottoposta a nuova sottoscrizione delle parti.



Perugia, li 24.01.2020

Letto, confermato e sottoscritto.

DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE PUBBLICA:

COMMISSARIO STRAORDINARIO E.....Dr. Antonio Onnis

Antonio Onnis

DIRETTORE SANITARIO.....Dr. Luca Bianciardi

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

e RESP. P.T. DIREZIONE PERSONALE....Dr. Matteo Sammartino

Matteo Sammartino

REFERENTE DPS..... Dr.ssa Laura Fontetrosciani

RESP. ff. UFF. RELAZ. SINDACALIDr. Daniele E. Orlandi

Daniele E. Orlandi

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE:

COGNOME/NOME

SIGLA

FIRMA

BRUNELLA FOCHINI

SI NATO

Brucella Fochini

LUDOVINI VIERNA

ANAO

Ludovini Viena

RUSSANO ANNA MARIA

ANAO

Russano Anna Maria

FEBBRARO FLAVIA

FASSIA

Febraro Flavia

LUCIA BOCCINI

CISL

Lucia Bocchini



Sezione dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06189 - PERUGIA

Partita IVA e CF 02101050546 Tel: 075.57831 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedaperugia.it; P.D.C. osp.perugia@postacert.umbria.it

AL. 1"

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 120 DEL 23 GEN. 2020

OGGETTO: DIRIGENZA SANITARIA – determinazione Fondi contrattuali ex artt. 8 – 9 – 10
CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione
provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020.

[Handwritten signatures and initials]



Sezione dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 3/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050646 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5733531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. osp.perugia@postacert.umbria.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio n. 57 del 23 GEN. 2020, avente ad oggetto "DIRIGENZA SANITARIA -- determinazione Fondi contrattuali ex artt. 8 - 9 - 10 CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020", formulato dalla S.C. Direzione Personale, riportato in allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal direttore Sanitario sul documento istruttorio;

DELIBERA:

- 1) Di fare proprio il documento istruttorio allegato alla presente deliberazione come parte integrante della stessa (allegato A);

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Antonio Onnis

Segretario collabora n. _____ del _____

Pagina 2 di 4



Sistema dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzola Manghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06133 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101060646 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE
23 GEN. 2020 N. 20 PAG. N. 4

DOCUMENTO ISTRUTTORIO N. 57 DEL 23 GEN. 2020

DIREZIONE "PERSONALE" - UFFICIO ECONOMICO

OGGETTO: DIRIGENZA SANITARIA - determinazione Fondi contrattuali ex artt. 8 - 9 - 10 CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020.

PREMESSO CHE:

- il comma 2 dell'art. 23 del Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, stabilisce che: "...omissis... a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016 ...omissis...";
- applicando la suddette disposizioni normative, le risorse dei Fondi Contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Sanitaria, previsti dal CCNL 2006-2009 (b.e. 2008-2009), per l'anno 2018, sono pari a quelle dell'anno 2016, approvate con delibera del Direttore Generale n. 893 del 26.04.2017, in quanto:
 - non deve essere operata alcuna decurtazione poiché è stato espressamente abrogato, a partire dal 1° gennaio 2017, l'articolo 1, comma 236, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015;
 - non possono operarsi integrazioni derivanti dagli incrementi automatici, previsti dalla normativa contrattuale;
- il dettaglio dei Fondi relativi all'anno 2018 determinati, a consuntivo, secondo quanto sopra precisato, è riportato nelle rispettive tabelle di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;
- i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Sanitaria per l'anno 2019 e per l'anno 2020, nello more dell'accertamento definitivo in sede di applicazione del CCNL 2016 - 2018, siglato in data 19 dicembre 2019, sono provvisoriamente definiti nell'ammontare pari a quello dell'anno 2018;

Segue delibera n. _____ del _____



Struttura dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 8/9 - 06199 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06133 - PERUGIA
Partita IVA e CF 09101050646 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783631 - Sito Internet:
www.ospedaleperugia.it; P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

Ciò premesso

ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE
23 GEN. 2020 110 PAG. N. 2

SI PROPONE DI:

- 1) Approvare i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Sanitaria per l'anno 2018, predisposti, così come illustrato in premessa, in base alla vigente normativa, riportati in Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Definire provvisoriamente i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Sanitaria per l'anno 2019 e per l'anno 2020, salvo la diversa consistenza che sarà rilevata in sede di applicazione del CCNL 2016-2018, siglato in data 19 dicembre 2019;
- 3) Trasmettere il presente atto alle Organizzazioni Sindacali di categoria.

Il Responsabile Direzione Personale
(Dott. Matteo Sammartino)

PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Matteo Sammartino)

IL DIRETTORE SANTARIO (Dr. Luca Bianciardi)

Segue delibera n. _____ del _____



Struttura dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazza Menghini 3/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea della Fratta -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e C.F. 08101060546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. uosp.perugia@postacert.umbrio.it

ALLEGATO E ALLA DELIBERAZIONE
23 GEN 2020 N. 120 PAG. N. 1

Allegato 1 (pagina 1 di 1)

DIRIGENZA SANITARIA - FONDO ART. 8 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e Indennità di direzione di struttura complessa		
CCNL 06-09 - BE 08-09 L. 208/2015 art. 1 c. 236	CONSISTENZA FONDO ANNO 2016 Adottato con delibera del Direttore Generale 895 26.04.2017	725.256,13
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 <u>NON SUPERIORE</u> all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2016	0,00
TOTALE FONDO 2018		725.256,13

DIRIGENZA SANITARIA - FONDO ART. 9 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la corresponsione del trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro		
CCNL 06-09 - BE 08-09 L. 208/2015 art. 1 c. 236	CONSISTENZA FONDO ANNO 2016 Adottato con delibera del Direttore Generale 895 26.04.2017	99.571,93
D.Lgs. 76/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 <u>NON SUPERIORE</u> all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2016	0,00
TOTALE FONDO 2018		99.571,93

DIRIGENZA SANITARIA - FONDO ART. 10 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la retribuzione di risultato e premio per la qualità della prestazione individuale		
CCNL 06-09 - BE 08-09 L. 208/2015 art. 1 c. 236	CONSISTENZA FONDO ANNO 2016 Adottato con delibera del Direttore Generale 895 26.04.2017	314.432,84
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 <u>NON SUPERIORE</u> all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2016	0,00
TOTALE FONDO 2018		314.432,84

Segue delibera n. _____ del _____



Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm.va: Piazzale G. Menghini n. 8/9 - 06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06136 PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 120 DEL 23 GEN. 2020
La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato
CONSTA DI FOGLI 6 incluso il presente ed inclusi gli allegati
Perugia, 23 GEN. 2020
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

☒ E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo
☐ HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____
☐ PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____
☐ PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____
☐ ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estratti dei provvedimenti)
Perugia, 23 GEN. 2020
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,
VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il 23 GEN. 2020
per la durata di 15 giorni.
Perugia, 23 GEN. 2020
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta
di n. _____ pagine inclusa la presente
Perugia, _____
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ALL. "2"



Azienda Ospedaliera di Perugia
 DIREZIONE PERSONALE
 Ufficio Economico

RESIDUI FONDI DIRIGENTI SANITARI
 per CCIA 2020 - RISORSE FONDI 2018

FONDI DIRIGENZA SANITARIA	2017 residui per CCIA 2020	2018 residui per CCIA 2020	TOTALI
ART. 8 POSIZIONE CCNL 06-09 (2° b.e.)	7.028,17	65.000,00	72.028,17
ART. 9 STRAORD. CCNL 06-09 (2° b.e.)	9.956,99	35.000,00	44.956,99
ART. 10 INCENTIVO CCNL 06-09 (2° b.e.)	19.432,84	310.000,00	329.432,84
TOTALI	36.418,00	410.000,00	446.418,00

Bel. per

Per

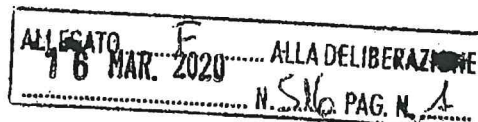
Per

Per

Per

Elaborato a gennaio 2020

file 01_DIR SANITARIA - RESIDUI TUTTI AMM 05 - scheda 1 di 1 pp CCIA 2020 DS-1.ind



Allegato "F"

DIRIGENZA PROFESSIONALE-TECNICA-AMMINISTRATIVA
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
FONDI CONTRATTUALI 2018
PRE-INTESA

ART. 1

Le parti prendono preliminarmente atto che con deliberazione del Commissario Straordinario n 121 del 23.01.2020, che si allega (*allegato 1*) l'Azienda Ospedaliera ha adottato la costituzione dei fondi contrattuali per l'anno 2018 ex artt. 8 (posizione), 9 (condizioni di lavoro) e 10 (retribuzione di risultato) CCNL 2006-2009 (biennio economico 2008-2009).

ART. 2

Con il presente accordo, la parte sindacale prende atto della costituzione dei fondi richiamati dall'art. 1 e approva la tabella dei Residui dei fondi degli anni precedenti (unita al presente atto quale *allegato 2*) nella quale sono dettagliate le risorse destinate alla contrattazione integrativa sui fondi 2018, oggetto della presente intesa.

ART. 3

Le parti concordano che le risorse di cui all'art. 2 vengono destinate interamente alla retribuzione di risultato dell'anno 2018 del personale della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa per il raggiungimento degli obiettivi di budget.

ART. 4

Le parti prendono atto che l'erogazione dei fondi, per le finalità di cui all'art.3, viene effettuata per effetto del completamento del procedimento di valutazione riferito all'anno 2018, giusta comunicazione alla Direzione Aziendale del Responsabile Direzione Affari Generali prot. n. 75648 del 06-12-2019. Tale procedimento risulta disciplinato dall'apposito "Regolamento per la valutazione annuale del personale della dirigenza dell'Azienda Ospedaliera", approvato con la delibera D.G. n. 68/2014, di cui si richiamano, in particolare, gli artt. 6 ("Scheda di valutazione") 7 ("Procedimento di Valutazione") e 8 ("Valutazione di II istanza").

ART. 5

Le parti concordano che le quote individuali di incentivo per l'anno 2018 si determinano e si erogano in base a quanto previsto, oltreché nel regolamento citato, anche nell'allegato "C" della delibera n. 68/2014 (richiamata al punto 4 che precede) "*Fondo incentivi personale dirigente. Procedura per determinazione e erogazione delle quote individuali*".

ART. 6

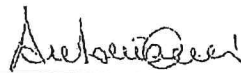
La presente pre-intesa viene sottoposta al Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliera per il parere di competenza previsto dalla normativa vigente. Le parti concordano che, qualora detto parere non implichi modifiche del testo sottoposto a pre-intesa, la stessa potrà spiegare efficacia di accordo integrativo aziendale in materia di erogazione dei fondi contrattuali della dirigenza PTA dell'anno 2018, senza necessità di essere sottoposta a nuova sottoscrizione delle parti.

Perugia, 11 24.01.2020

Letto, confermato e sottoscritto.

DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE PUBBLICA:

COMMISSARIO STRAORDINARIO E.....Dr. Antonio Onnis



DIRETTORE SANITARIO.....Dr. Luca Bianciardi

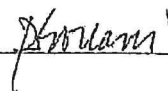
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

e RESP. P.T. DIREZIONE PERSONALE.....Dr. Matteo Sammartino



REFERENTE DPS.....Dr.ssa Laura Fontetrosciani

RESP. ff. UFF. RELAZ. SINDACALIDr. Daniele E. Orlandi



DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE:

COGNOME/NOME

SIGLA

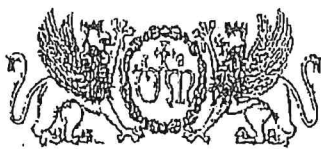
FIRMA

FEBBRARO FLAVIA

UIL







Sezione dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Manghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea della Fratta -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050646 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783631 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

ALL. 3

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 121 DEL 23 GEN. 2020

OGGETTO: DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA - AMMINISTRATIVA -
determinazione Fondi contrattuali ex artt. 8 - 9 - 10 CCNL 2006-2009 (2° biennio
economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria Fondi contrattuali anno
2019 e 2020.

[Handwritten signatures]



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale degli Angeli 819 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e CIF 02101060546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedale.perugia.it; P.E.C. aspp.perugia@postacert.umbria.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio n. 58 del 3 GEN. 2020, avente ad oggetto "DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA - AMMINISTRATIVA - determinazione Fondi contrattuali ex artt. 8 - 9 - 10 CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020", formulato dalla S.C. Direzione Personale, riportato in allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal direttore Sanitario sul documento istruttorio;

DELIBERA:

- 1) Di fare proprio il documento istruttorio allegato alla presente deliberazione come parte integrante della stessa (allegato A);

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Antonio Onnis

Segue delibera n. _____ del _____



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Manghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.azienda-perugia.it; P.E.C. oosp.perugia@postacert.umbria.it

ALLEGATO F ALLA DELIBERAZIONE
2.3 GEN 2020 N. 121 PAG. N. 1

DOCUMENTO ISTRUTTORIO N. 58 DEL 23 GEN. 2020

DIREZIONE "PERSONALE" - UFFICIO ECONOMICO

OGGETTO: DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA - AMMINISTRATIVA -- determinazione Fondi contrattuali ex artt. 8 - 9 - 10 CCNL 2006-2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria Fondi contrattuali anno 2019 e 2020.

PREMESSO CHE:

- il comma 2 dell'art. 23 del Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, stabilisce che: "...omissis... a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016 ...omissis...";
- applicando la suddette disposizioni normative, le risorse dei Fondi Contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Professionale - Tecnica - Amministrativa, previsti dal CCNL 2006-2009 (b.e. 2008-2009), per l'anno 2018, sono pari a quelle dell'anno 2016, approvate con delibera del Direttore Generale n. 893 del 26.04.2017, in quanto:
 - non deve essere operata alcuna decurtazione poiché è stato espressamente abrogato, a partire dal 1° gennaio 2017, l'articolo 1, comma 236, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015;
 - non possono operarsi integrazioni derivanti dagli incrementi automatici, previsti dalla normativa contrattuale;
- il dettaglio dei Fondi relativi all'anno 2018 determinati, a consuntivo, secondo quanto sopra precisato, è riportato nelle rispettive tabelle di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;
- i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Professionale - Tecnica - Amministrativa per l'anno 2019 e per l'anno 2020, nelle more dell'accertamento definitivo in sede di applicazione del CCNL 2016 - 2018, siglato in data 19 dicembre 2019, sono provvisoriamente definiti nell'ammontare pari a quello dell'anno 2018;

Segue delibera n. _____ del _____



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Menghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e CF 02101060540 Tel: 075.5781 - Fax: 075.6783631 - Sito Internet:
www.aziendaospedaliera.perugia.it; P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

Ciò premesso

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
23 GEN. 2020 N. 191 PAG. N. 2

SI PROPONE DI:

- 1) Approvare i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Professionale - Tecnica - Amministrativa per l'anno 2018, predisposti, così come illustrato in premessa, in base alla vigente normativa, riportati in Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Definire provvisoriamente i Fondi contrattuali dell'area negoziale della Dirigenza Professionale - Tecnica - Amministrativa per l'anno 2019 e per l'anno 2020, salvo la diversa consistenza che sarà rilevata in sede di applicazione del CCNL 2016 - 2018, siglato in data 19 dicembre 2019;
- 3) Trasmettere il presente atto alle Organizzazioni Sindacali di categoria.

Il Responsabile Direzione Personale
(Dott. Matteo Sammartino)

PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Matteo Sammartino)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Luca Bianciardi)

Segue delibera n. _____ del _____



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Manghini 8/9 - 06129 - PERUGIA
Sede Legale: Ospedale, Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte -
06132 - PERUGIA
Partita IVA e C.F. 03101050546 Tel: 075.5781 - Fax: 075.5783531 - Sito Internet:
www.ospedala.perugia.it; P.E.C. uosp.perugia@postacert.umbria.it

ALLEGATO F ALLA DELIBERAZIONE
16 MAR 2020 N. 516 PAG. N. 8

Allegato 1 (pagina 1 di 1)

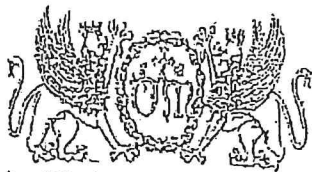
DIRIGENZA PTA - FONDO ART. 8 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione di struttura complessa		
CCNL 06-09 - BE 06-09 L. 200/2015 art. 1 c. 238	CONSISTENZA FONDO ANNO 2018 Adottato con delibera del Direttore Generale 095 28.04.2017	232.704,93
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 NON SUPERIORE all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2018	0,00
TOTALE FONDO 2018		232.704,93

DIRIGENZA PTA - FONDO ART. 9 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la corresponsione del trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro		
CCNL 06-09 - BE 06-09 L. 200/2015 art. 1 c. 238	CONSISTENZA FONDO ANNO 2018 Adottato con delibera del Direttore Generale 095 28.04.2017	6.790,11
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 NON SUPERIORE all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2018	0,00
TOTALE FONDO 2018		6.790,11

DIRIGENZA PTA - FONDO ART. 10 CCNL 06-09 2° be ANNO 2018		
Fondo per la retribuzione di risultato e premio per la qualità della prestazione individuale		
CCNL 06-09 - BE 06-09 L. 200/2015 art. 1 c. 238	CONSISTENZA FONDO ANNO 2018 Adottato con delibera del Direttore Generale 095 28.04.2017	16.832,74
D.Lgs. 75/2017 art. 23 c. 2	FISSA AMMONTARE 2018 NON SUPERIORE all'AMMONTARE DETERMINATO per l'ANNO 2018	0,00
TOTALE FONDO 2018		16.832,74

Segue delibera n. _____ del _____

[Handwritten signatures and initials]
Pagina 5 di 4



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm. vs: Piazzale G. Mengolini n. 8/9- 06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156 PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 121 DEL 23 GEN. 2020

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 6 Includo il presente ed inclusi gli allegati

Perugia, 23 GEN. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

☒ E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

☐ HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

☐ PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

☐ PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

☐ ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
annullamento integrale, ecc..) - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia, 23 GEN. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il 23 GEN. 2020

per la durata di 15 giorni.

Perugia, 23 GEN. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta
di n. _____ pagine inclusa la presente

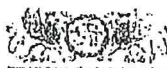
Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

per

23

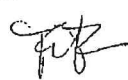
ALL. 2"



Azienda Ospedaliera di Perugia
DIREZIONE PERSONALE
Ufficio Economico

RESIDUI FONDI DIRIGENTI PTA
per CCIA 2020 - RISORSE FONDI 2018

FONDI DIRIGENZA PTA	2018 residui per CCIA 2020	TOTALI
ART. 8 POSIZIONE CCNL 06-09 (2° b.e.)	18.107,46	18.107,46
ART. 9 STRAORD. CCNL 06-09 (2° b.e.)	3.589,88	3.589,88
ART. 10 INCENTIVO CCNL 06-09 (2° b.e.)	4.832,74	4.832,74
TOTALI	26.530,08	26.530,08

  
W

Ente/Collegio: AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

Regione: Umbria

Sede: Ellispe - Edificio A - Piazza Lucio Severi 1 - 06132 Perugia

ALLEGATO 6 ALLA DELIBERAZIONE
16 MAR. 2020 N. 516 PAG. N. 1

Verbale n. 2 del COLLEGIO SINDACALE del 12/02/2020

- ESTRATTO -

In data 12/02/2020 alle ore 09.30 si è riunito presso la sede della Azienda Il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero della Salute

DOMENICO CIAFARDONI

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

GIULIO ROSSI

Assente giustificato

Componente in rappresentanza della Regione

FILIPPO RICCARDI

Presente

Partecipa alla riunione Sig.ra Cinzia Cicognola in qualità di segretario verbalizzante.

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

1) - OMISSIS -

2)

3) Contrattazione Integrativa Aziendale anno 2018 - Aree Contrattuali: Dirigenza Medica; Dirigenza Sanitaria; Dirigenza Professionale-Tecnica-Amministrativa (PTA).

4)

- OMISSIS -

- OMISSIS -

Punto 3) OdG

Verbale del collegio sindacale



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

ALLEGATO 6 ALLA DELIBERAZIONE
1.6 MAR. 2020 N. 516 PAG. N. 2

Parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa

In data 12/02/2020 alle ore 11.00, si è riunito, previa convocazione a mezzo autoconvocazione del, presso la sede del Polo Unico - Edificio A - Ellisce, via Piazza Lucio Severi n. 1 - 06132 Perugia, il Collegio sindacale, per esprimere il parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa.

La contrattazione integrativa, prevista dall'articolo 4 del C.C.N.L. è stata regolarmente attivata.

Le risorse finanziarie sono state determinate sulla base dei parametri stabiliti dal C.C.N.L. nonché dalle norme statali e regionali in materia di personale.

Pertanto, il Collegio sindacale:

- considerato che l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- tenuto conto che il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- esaminato il prospetto di calcolo del fondo e del relativo piano di riparto? SI
- vista la relazione tecnico-finanziaria del Direttore Amministrativo n. 6281 del 28/01/2020 ? SI
- vista la relazione illustrativa al contratto integrativo n. 6274 del 28/01/2020 ? SI

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Eventuali ulteriori osservazioni:

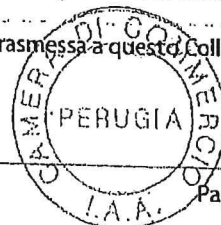
Per quanto concerne i fondi relativi alla Contrattazione Integrativa Aziendale 2020 della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa (fondi contrattuali anno 2018), con nota prot. n. 6274 del 28.01.2020, acquisita al Riferimento Interno n. 19 del 28.01.2020, l'Ufficio Relazioni Sindacali dell'Azienda ha trasmesso la relativa documentazione, ai fini del controllo di cui all'art. 40-bis del d.lgs. 165/2001.

A detta nota è risultata allegata la seguente documentazione:

- Relazione illustrativa alla Pre-Intesa per Contratto Integrativo 2020 - Area Negoziabile Dirigenza PTA fondi 2018 - Modulo 1;
- Relazione illustrativa alla Pre-Intesa per Contratto Integrativo 2020 - Area Negoziabile Dirigenza PTA fondi 2018 - Modulo 2;
- Pre-intesa di accordo tra OOSS ed Azienda Ospedaliera di Perugia relativa alla Contrattazione Integrativa 2020 - accordo erogazione residuo fondi anno 2018 - Area Negoziabile: Dirigenza PTA contenente la Deliberazione del Commissario Straordinario 23.01.2020 n. 121 "DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA - determinazione dei fondi contrattuali ex artt. 8 - 9 - 10 CCNL 2006/2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria dei fondi contrattuali anno 2019 e 2020".

Con nota prot. n. 6281 del 28.01.2020, acquisita al Riferimento Interno n. 21 del 28.01.2020, è stata trasmessa a questo Collegio,

Contrattazione Integrativa



dalla Direzione Personale, la Relazione Tecnico-Finanziaria al C.I.A. anno 2020 - Area Contrattuale Dirigenza PTA.

Il Collegio ha esaminato la relazione tecnico-finanziaria prot. n. 6281 del 28.01.2020 a firma della responsabile della Direzione Personale.

Per l'area negoziale Dirigenza PTA le risorse sottoposte a certificazione sono dettagliate come segue:

- fondo art. 8 (CCNL 2008-2009) (posizione) anno 2018, € 232.704,93
- fondo art. 9 (CCNL 2008-2009) (condizioni di lavoro) anno 2018, € 6.790,11
- fondo art. 10 (CCNL 2008-2009) (risultato) anno 2018, € 16.832,74

la cui copertura economico-finanziaria è stata dettagliatamente riportata nella tabella 2 - modulo IV.

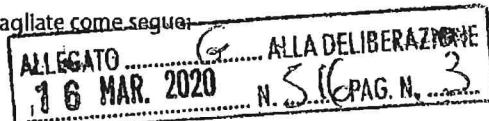
Di detti fondi sottoposti a certificazione viene formalmente destinata alla contrattazione integrativa la complessiva somma di € 26.530,08, in quanto la restante cifra risulta non disponibile alla contrattazione integrativa in quanto già precedentemente regolata da contratti nazionali e/o integrativi vigenti.

Si precisa che in conformità a quanto stabilito dal comma 2 dell'art. 23 del d. lgs. 75/2017, a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale di ciascuna amministrazione pubblica, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.

I fondi 2017 esaminati, in conformità a quanto previsto dalla sopra citata norma, contengono, in effetti, le riduzioni già operate sui fondi 2015 che sono state rese permanenti e stabili già con i fondi 2016.

Il Collegio, pertanto:

- sulla base della documentazione esibita;
 - considerato che nella definizione delle risorse dei fondi contrattuali a saldo 2018 e nell'utilizzo delle stesse, l'Azienda si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL, che le stesse sono risultate iscritte nel bilancio d'esercizio 2018 e compatibili con i vincoli economici posti dalla legislazione nazionale e dalle prescrizioni regionali in materia di bilanci delle aziende sanitarie regionali;
 - considerato, infine, che le erogazioni saranno disposte sulla base delle valutazioni del personale espresse dal Nucleo di Valutazione Aziendale; effettuate secondo le indicazioni e modalità contenute nel "Regolamento per la valutazione annuale del personale della dirigenza dell'Azienda Ospedaliera di Perugia", Delibera DG n. 68 del 15.01.2014;
- ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, in merito alla costituzione dei fondi ed alla relativa contrattazione integrativa.



Contrattazione Integrativa



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

ALLEGATO G ALLA DELIBERAZIONE
16 MAR. 2020 N. 516 PAG. N. 4

Parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa

In data 12/02/2020 alle ore 11.00, si è riunito, previa convocazione a mezzo autoconvocazione del presso la sede del Polo Unico - Edificio A - Ellisse, via Piazza Lucio Severi n. 1 - 06132 Perugia, il Collegio sindacale, per esprimere il parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa.

La contrattazione integrativa, prevista dall'articolo 4 del C.C.N.L. è stata regolarmente attivata.

Le risorse finanziarie sono state determinate sulla base dei parametri stabiliti dal C.C.N.L. nonché dalle norme statali e regionali in materia di personale.

Pertanto, il Collegio sindacale:

- considerato che l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- tenuto conto che il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- esaminato il prospetto di calcolo del fondo e del relativo piano di riparto? SI
- vista la relazione tecnico-finanziaria del Direttore Amministrativo n. 6277 del 28/01/2020 ? SI
- vista la relazione illustrativa al contratto integrativo n. 6274 del 28/01/2020 ? SI

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Eventuali ulteriori osservazioni:

Per quanto concerne i fondi relativi alla Contrattazione Integrativa Aziendale 2020 della Dirigenza Sanitaria (fondi contrattuali anno 2018), con nota prot. n. 6274 del 28.01.2020, acquisita al Riferimento Interno n. 19 del 28.01.2020, l'Ufficio Relazioni Sindacali dell'Azienda ha trasmesso la relativa documentazione, ai fini del controllo di cui all'art. 40-bis del d.lgs. 165/2001. A detta nota è risultata allegata la seguente documentazione:

- Relazione illustrativa alla Pre-Intesa per Contratto Integrativo 2020 - Area Negoziabile Dirigenza Sanitaria fondi 2018 - Modulo 1;
- Relazione illustrativa alla Pre-Intesa per Contratto Integrativo 2020 - Area Negoziabile Dirigenza Sanitaria fondi 2018 - Modulo 2;
- Pre-intesa di accordo tra OOSS ed Azienda Ospedaliera di Perugia relativa alla Contrattazione Integrativa 2020 - accordo erogazione residuo fondi anno 2018 - Area Negoziabile: Dirigenza Sanitaria contenente la Deliberazione del Commissario Straordinario 23.01.2020 n. 120 "DIRIGENZA SANITARIA - determinazione dei fondi contrattuali ex artt. 8-9-10 CCNL 2006/2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria dei fondi contrattuali anno 2019 e 2020".

Con nota prot. n. 6277 del 28.01.2020, acquisita al Riferimento Interno n. 20 del 28.01.2020, è stata trasmessa a questo Collegio, dalla Direzione Personale, la Relazione Tecnico-Finanziaria al C.I.A. anno 2020 - Area Contrattuale Dirigenza Sanitaria.

Contrattazione Integrativa



Il Collegio ha esaminato la relazione tecnico-finanziaria prot. n. 6277 del 28.01.2020 a firma della responsabile della Direzione Personale.

Per l'area negoziale Dirigenza-Sanitaria le risorse sottoposte a certificazione sono dettagliate come segue:

- fondo art. 8 (CCNL 2008-2009) (posizione) anno 2018, € 732.284,30
- fondo art. 9 (CCNL 2008-2009) (condizioni di lavoro) anno 2018, € 109.528,92
- fondo art. 10 (CCNL 2008-2009) (risultato) anno 2018, € 333.865,68

ALLEGATO 6 ALLA DELIBERAZIONE
16 MAR. 2020 N. 516 PAG. 4, 5

la cui copertura economico-finanziaria è stata dettagliatamente riportata nella tabella 2 - modulo IV e deriva, in parte, da fondi residui anno 2016 provenienti da accantonamento non utilizzato.

Di detti fondi sottoposti a certificazione viene formalmente destinata alla contrattazione integrativa la complessiva somma di € 446.418,00, ivi compreso il residuo dei fondi 2016 provenienti dagli accantonamenti prudenziali non utilizzati per eventuali conguagli dell'anno 2016, in quanto € 654.623,67 (art. 8), € 48.417,09 (art. 9), € 0,00 (art. 10), risultano non disponibili alla contrattazione integrativa in quanto già precedentemente regolati da contratti nazionali e/o integrativi vigenti.

Si precisa che in conformità a quanto stabilito dal comma 2 dell'art. 23 del d. lgs. 75/2017, a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello

dirigenziale di ciascuna amministrazione pubblica, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.

I fondi 2018 esaminati, in conformità a quanto previsto dalla sopra citata norma, contengono, in effetti, le riduzioni già operate sui fondi 2015 che sono state rese permanenti e stabili già con i fondi 2016.

Il Collegio, pertanto:

- sulla base della documentazione esibita;

- considerato che nella definizione delle risorse dei fondi contrattuali a saldo 2018 e nell'utilizzo delle stesse, l'Azienda si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL, che le stesse sono risultate iscritte nel bilancio d'esercizio 2018 e compatibili con i vincoli economici posti dalla legislazione nazionale e dalle prescrizioni regionali in materia di bilanci delle aziende sanitarie regionali;

- considerato, infine, che le erogazioni saranno disposte sulla base delle valutazioni del personale espresse dal Nucleo di Valutazione Aziendale, effettuate secondo le indicazioni e modalità contenute nel "Regolamento per la valutazione annuale del personale della dirigenza dell'Azienda Ospedaliera di Perugia", Delibera DG n. 68 del 15.01.2014;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, in merito alla costituzione dei fondi ed alla relativa contrattazione integrativa.

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

ALLEGATO 6 ALLA DELIBERAZIONE
16 MAR. 2020 N. 516 PAG. N. 6

Parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa

In data 12/02/2020 alle ore 11,00, si è riunito, previa convocazione a mezzo autoconvocazione del presso la sede del Polo Unico Edificio A - Ellisse, via Piazza Lucio Severi n. 1 - 06132 Perugia, Il Collegio sindacale, per esprimere il parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa.

La contrattazione Integrativa, prevista dall'articolo 4 del C.C.N.L. è stata regolarmente attivata.

Le risorse finanziarie sono state determinate sulla base dei parametri stabiliti dal C.C.N.L. nonché dalle norme statali e regionali in materia di personale.

Pertanto, Il Collegio sindacale:

- considerato che l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- tenuto conto che il contratto Integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- esaminato il prospetto di calcolo del fondo e del relativo piano di riparto? SI
- vista la relazione tecnico-finanziaria del Direttore Amministrativo n. 6288 del 28/01/2020 ? SI
- vista la relazione illustrativa al contratto Integrativo n. 6274 del 28/01/2020 ? SI

ESPRIME

parere favorevole In ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Eventuali ulteriori osservazioni:

Per quanto concerne i fondi relativi alla Contrattazione Integrativa Aziendale 2020 della Dirigenza Medica (fondi contrattuali anno 2018), con nota prot. n. 6274 del 28.01.2020, acquisita al Riferimento Interno n. 19 del 28.01.2020, l'Ufficio Relazioni Sindacali dell'Azienda ha trasmesso la relativa documentazione, al fine del controllo di cui all'art. 40-bis del d.lgs. 165/2001. A detta nota è risultata allegata la seguente documentazione:

- Relazione illustrativa alla Pre-Intesa per Contratto Integrativo 2020 - Area Negoziabile Dirigenza Medica fondi 2018 - Modulo 1;
 - Relazione illustrativa alla Pre-Intesa per Contratto Integrativo 2020 - Area Negoziabile Dirigenza Medica fondi 2018 - Modulo 2;
 - Pre-Intesa di accordo tra OOSS ed Azienda Ospedaliera di Perugia relativa alla Contrattazione Integrativa 2020 - accordo erogazione residuo fondi anno 2018 - Area Negoziabile: Dirigenza Medica, contenente la Deliberazione del Commissario Straordinario 23.01.2020 n. 119 "DIRIGENZA MEDICA - determinazione dei fondi contrattuali ex artt. 9 - 10 - 11 CCNL 2006/2009 (2° biennio economico 2008-2009) anno 2018 e definizione provvisoria dei fondi contrattuali anno 2019 e 2020".
- Con nota prot. n. 6288 del 28.01.2020, acquisita al Riferimento Interno n. 22 del 28.01.2020, è stata trasmessa a questo Collegio, dalla Direzione Personale, la Relazione Tecnico-Finanziaria al C.I.A. anno 2020 - Area Contrattuale Dirigenza Medica.

Contrattazione Integrativa



Il Collegio ha esaminato la relazione tecnico-finanziaria prot. n. 6288 del 28.01.2020 a firma della responsabile della Direzione Personale.

Per l'area negoziale Dirigenza Medica le risorse sottoposte a certificazione sono dettagliate come segue:

- fondo art. 9 (CCNL 2008-2009) (posizione) anno 2018, € 9.465.263,92
- fondo art. 10 (CCNL 2008-2009) (condizioni di lavoro) anno 2018, € 2.146.245,65
- fondo art. 11 (CCNL 2008-2009) (risultato) anno 2018, € 161.600,14

la cui copertura economico-finanziaria è stata dettagliatamente riportata nella tabella 2 - modulo IV.

Di detti fondi sottoposti a certificazione viene formalmente destinata alla contrattazione integrativa la complessiva somma di € 726.089,50, ivi compreso il residuo dei fondi 2017 provenienti dagli accantonamenti prudenziali non utilizzati per eventuali congruagli dell'anno 2017, in quanto la restante cifra risulta non disponibile alla contrattazione integrativa in quanto già precedentemente regolata da contratti nazionali e/o integrativi vigenti.

Si precisa che in conformità a quanto stabilito dal comma 2 dell'art. 23 del d. lgs. 75/2017, a decorrere dal 1° gennaio 2017

l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale di ciascuna amministrazione pubblica, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.

I fondi 2018 esaminati, in conformità a quanto previsto dalla sopra citata norma, contengono, in effetti, le riduzioni già operate sui fondi 2015 che sono state rese permanenti e stabili già con i fondi 2016.

Il Collegio, pertanto:

- sulla base della documentazione esibita;
- considerato che nella definizione delle risorse dei fondi contrattuali a saldo 2018 e nell'utilizzo delle stesse, l'Azienda si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL, che le stesse sono risultate iscritte nel bilancio d'esercizio 2018 e compatibili con i vincoli economici posti dalla legislazione nazionale e dalle prescrizioni regionali in materia di bilanci delle aziende sanitarie regionali;
- considerato, infine, che le erogazioni saranno disposte sulla base delle valutazioni del personale espresse dal Nucleo di Valutazione Aziendale, effettuate secondo le indicazioni e modalità contenute nel "Regolamento per la valutazione annuale del personale della dirigenza dell'Azienda Ospedaliera di Perugia", Delibera DG n. 68 del 15.01.2014;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, in merito alla costituzione dei fondi ed alla relativa contrattazione integrativa.

ALLEGATO 6 ALLA DELIBERAZIONE
16 MAR. 2020 N. 516 PAG. N. 7

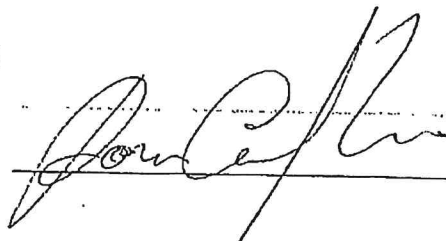
ALLEGATO 16 MAR. 2020 ALLA DELIBERAZIONE N. 516 PAG. N. 8

ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

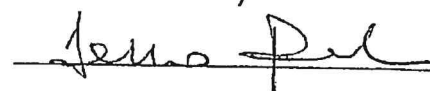
Nessun file allegato al documento.

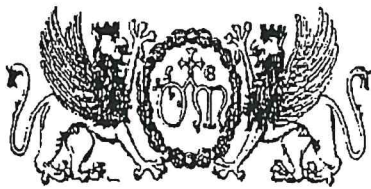
FIRME DEI PRESENTI

DOMENICO CIAFARDONI



FILIPPO RICCARDI





Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm. va: Piazzale G. Menghini n. 8/9- 06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. SL6 DEL **16 MAR. 2020**

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato

CONSTA DI FOGLI 43 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia,

16 MAR. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

☒ E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

☐ HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

☐ PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N. _____ DEL _____
CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

☐ PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

☐ ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
annullamento integrale, ecc.. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia,

16 MAR. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,

VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il _____

per la durata di 15 giorni.

Perugia,

16 MAR. 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta di n. _____ pagine inclusa la presente

Perugia,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
DOTT.SSA MARIA CRISTINA CONTE