



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

n. 0000062 del 24/01/2022

adottata in Perugia

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL R.U.P. EX ART. 31
COMMA 8 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. E ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 11 SETTEMBRE
2020 N.120

Ufficio Proponente: TECNICO PATRIMONIALE
Istruttore della pratica: LUCA VINCENZO GALANTE
Responsabile del procedimento: PIERO ROSI
Dirigente dell'Ufficio Proponente: f.f. ALFIERO ORTALI
La Delibera comporta costi: Si
Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000043 del 19/01/2022 a cura di TECNICO PATRIMONIALE
hash.pdf (SHA256): 71949a2a86c515bf86f69363f9ad4d021f713ace8824c7f254831fe2554974bf
firmata digitalmente da: ALFIERO ORTALI, ROSA MARIA FRANCONI
che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

IL DIRETTORE SANITARIO: GIUSEPPE DE FILIPPIS
Parere: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: CRISTINA CLEMENTI
Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
GIUSEPPE DE FILIPPIS*

* Documento sottoscritto con firma digitale

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI SUPPORTO AL R.U.P. EX ART. 31 COMMA 8 DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. E ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 11 SETTEMBRE 2020 N.120 CIG N° ZC032CAF69

STRUTTURA COMPLESSA TECNICO PATRIMONIALE

Premesso:

- che questa Azienda Ospedaliera attualmente ha in corso le seguenti opere pubbliche di maggior rilievo:
 - ✓ Piano Riorganizzazione Emergenza Covid 19 -Ristrutturazione Terapie Intensive - importo presunto € 1.360.000,00 (già individuati dal Commissario Straordinario il Progettista, il Verificatore, il Collaudatore e la ditta Appaltatrice);
 - ✓ Piano Riorganizzazione Emergenza Covid 19 -Ristrutturazione Pronto Soccorso – importo presunto € 2.260.000,00 (già individuati dal Commissario Straordinario il Progettista, il Verificatore, il Collaudatore e la ditta Appaltatrice);
 - ✓ Manutenzione ordinaria degli impianti antincendio – importo presunto € 524.000,00 (gara indetta su piattaforma CONSIP-SDAPA- capitolato tecnico da predisporre);
 - ✓ Manutenzione degli impianti ascensori e montacarichi – importo presunto € 431.000,00 (gara indetta su piattaforma CONSIP-SDAPA- capitolato tecnico da predisporre);
 - ✓ Manutenzione impianti trattamento acque ad uso sanitario e manutenzione dell’impianto di produzione di biossido di cloro – importo presunto € 1.200.000,00 (gara da indire su piattaforma telematica Net4market);
 - ✓ Lavori di adeguamento sismico del fabbricato dell’Ala Ex Silvestrini – Blocchi Chirurgia ed Ingresso A-B) per un importo di € 4.172.631,58 (lavori in fase di esecuzione);
 - ✓ Lavori di adeguamento sismico dell’Ala Degenze Ex Silvestrini – Il Stralcio – per un importo lavori di € 4.833.902,38 (aggiudicata gara per la progettazione Definitiva ed Esecutiva, Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza);
 - ✓ Adesione Convenzione CONSIP "Servizio Integrato Energia 2" (SIE2) - Rinegoiazione con protazione contrattuale ai sensi del D. Lgs. 115/2008” affidato al Raggruppamento Temporaneo (Engie Servizi SpA, Astrim SpA e Mieci Srl);
 - ✓ Accordo quadro con un unico operatore (art. 54 d.lgs 50/2016) per l’esecuzione di lavori di manutenzione edile;

Atteso:

- che sono in previsione ulteriori procedure quali:

- ✓ Adeguamento dell'impianto scariche atmosferiche relative a tutti gli immobili facenti parte del Polo Ospedaliero Santa Maria della Misericordia di Perugia – importo presunto € 450.000,00 (progettazione esecutiva da validare per attivazione gara lavori);
- ✓ Lavori di adeguamento funzionale ed impiantistico presso il reparto di neonatologia e terapia intensiva neonatale al 2° livello € 155.000,00;

Preso atto:

- che con nota prot. n. 63428 del 09/09/2021, il Direttore della Direzione Tecnico Patrimoniale, Ing. Piero Rosi, ha chiesto di poter usufruire del congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 151/2001 e di essere sollevato dall'incarico di Responsabile del Procedimento;
- che pertanto la Direzione Tecnico Patrimoniale, per le procedure in premessa elencate, risulta carente di personale tecnico specializzato in grado di svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, come previsto dalle Linee Guida n.3 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”* aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 secondo le quali *“il RUP deve essere in possesso di una laurea triennale in architettura, ingegneria, scienze e tecnologie agrarie, scienze e tecnologie forestali e ambientali, scienze e tecnologie geologiche o equipollenti, scienze naturali e abilitazione all'esercizio della professione.....In ogni caso deve possedere un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori;*

Dato atto:

- che con nota prot. n. 78884 del 12/11/2021 della Direzione Generale, su proposta del Direttore Amministrativo, si dispone in relazione alla procedura ristretta per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per l'adeguamento sismico, che le funzioni di Responsabile del Procedimento siano svolte dal Geom. Antonio Lillacci, collaboratore tecnico livello D, dipendente di questa Azienda Ospedaliera ed in servizio presso la Direzione Tecnico Patrimoniale;

Visto:

- che con Determina Dirigenziale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia n. 39 del 11/01/2022, si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato dal 01/02/2022, in prova, dell'Ing. Galiano Antonio quale Dirigente Ingegnere – Area Tecnica – presso la Struttura Complessa della Direzione Tecnico Patrimoniale, per la copertura del posto lasciato scoperto di Direttore della citata Direzione;

Accertato:

- che la conduzione delle incombenze tecnico/amministrative dei sopra elencati interventi richiede notevole impegno e consolidata esperienza professionale e che, si ritiene opportuno supportare il R.U.P. dell'organico della medesima Direzione Tecnico Patrimoniale, al fine di consentire la produzione di un preciso e puntuale riscontro, anche in ragione del fatto che lo stesso servizio è già aggravato da notevoli attività riferite alla gestione ordinaria e straordinaria della struttura ospedaliera;

Considerato:

- che la gestione e/o l'affidamento delle procedure indicate in premessa è soggetta a scadenza specifica ed in qualche caso alla decadenza del relativo contributo, in particolare potrebbero sorgere profili di particolare complessità tecnico-amministrativa nella gestione del procedimento;
- che la gestione dei contratti in fase di realizzazione presenta particolare complessità in relazione all'importo economico, alle opere da realizzare, alla specificità ed alla rilevanza e diversificazione delle competenze specialistiche coinvolte, in particolare potrebbero emergere profili di particolare complessità tecnico-amministrativa nella gestione del procedimento, sia per quanto riguarda gli adempimenti ordinari che quelli legati a circostanze straordinarie eventualmente manifestantisi, da analizzare in contraddittorio con il R.U.P. e gli altri funzionari interessati dell'Azienda Ospedaliera di Perugia;
- che pertanto, vista l'attuale dotazione organica della Direzione Tecnico Patrimoniale che presenta:
 - ✓ 1 geometra collaboratore tecnico;
 - ✓ 1 geometra assistente tecnico;
 - ✓ 1 perito industriale assistente tecnico;si rende necessario reperire una figura professionale con laurea in ingegneria/architettura che sia di supporto al Responsabile Unico del Procedimento per tutte le attività elencate in premessa;

Visti:

- l'art. 31, c. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che prevede che gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure stabilite dal codice dei contratti pubblici e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1, c. 2, lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, c.1 lett.a) sub.2.1 della legge n. 108 del 2021, il quale prevede l'affidamento diretto dei servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- l'art. 1, c. 3 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, il quale prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Vista:

- la convenzione n. 436 del 28/02/2019 stipulata tra l'Azienda Ospedaliera di Perugia e la Regione Umbria per l'utilizzo dell'**Elenco regionale dei professionisti** da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro, previsto all'art. 21 della legge regionale 21 gennaio 2010 n. 3, per l'individuazione dei soggetti da invitare alle procedure negoziate espletate da questa Stazione appaltante, in relazione alla natura e complessità delle attività da svolgere;

Tenuto conto:

- dei principi generali enunciati dall'art. 36, c. 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. *“l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese”*;
- del punto 3.6 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, relativo alle modalità di applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti;
- delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”*, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, Aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;
- delle Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, Aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Dato atto:

- che, alla luce delle disposizioni e delle direttive di cui al D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (il cosiddetto decreto sulla *“spending review”* contenente *Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*), convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, è stato verificato che il servizio in questione è reperibile con gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla CONSIP-ME.P.A.;

Considerato:

- tutto quanto sopra, la Direzione Tecnico Patrimoniale, ha individuato, nel rispetto del principio di rotazione, gli studi di professionisti da invitare alla presente procedura negoziata, in quanto iscritti *nell'Elenco regionale dei professionisti di cui alla Convenzione 436/2019 e contestualmente iscritti nella piattaforma telematica del ME.P.A. in possesso dei requisiti previsti per l'affidamento di cui trattasi*:

- **STUDIO A SOCIETA' DI PROGETTAZIONE S.S.;**
- **M.T. PROGETTI STUDIO ASSOCIATO;**

Preso atto:

- che questa Direzione, con pec prot. n°2021/0089845 del 21/12/2021, attraverso la piattaforma telematica di CONSIP/ME.P.A., mediante RDO n. 2936416 pubblicata sul ME.P.A. il 24/12/2021, ha invitato i suddetti studi di professionisti a presentare migliore offerta, da aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- che il giorno 29 Dicembre 2021 alle ore 9:00 presso gli Uffici Amministrativi della Direzione Tecnico Patrimoniale, si sono svolte le operazioni di apertura e verifica della documentazione amministrativa e della offerta prodotta dagli studi di professionisti entro il termine previsto, come risulta dal verbale di gara, allegato in copia al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
- che, pertanto, come si evince dal suddetto verbale, terminati i lavori di accertamento della regolare presentazione dell'offerta, viene rilevato il ribasso offerto dagli studi di professionisti, come risulta dal seguente prospetto:

STUDIO PROFESSIONISTI	DI	Ribasso percentuale unico offerto (sull'importo a base d'asta € 30.000,00)
STUDIO A SOCIETA' DI PROGETTAZIONE S.S.	DI	Ribasso 6,60%
M.T. PROGETTI STUDIO ASSOCIATO	DI	Ribasso 5,00%

Sulla base delle risultanze di gara viene stilata la seguente graduatoria di merito:

1) STUDIO A SOCIETA' DI PROGETTAZIONE S.S. RIBASSO 6,60%

2) M.T. PROGETTI STUDIO ASSOCIATO RIBASSO 5,00%

- che il Seggio di gara, pertanto, conferma la graduatoria suddetta dalla quale risulta primo in graduatoria lo studio di professionisti che ha presentato l'offerta nei termini sopra esposti, offrendo un ribasso del **6,60%** sull'importo dei servizi soggetti a ribasso di **€ 30.000,00 IVA e CNAPAIA esclusa**, determinando l'importo di aggiudicazione in **€ 28.020,00 IVA e CNAPAIA esclusa**, pari ad un importo netto di **€ 35.551,78 IVA e CNAPAIA inclusa**, per un periodo di 12 mesi, dal 01/01/2022 al 31/12/2022, con facoltà di rinnovo per ulteriori mesi 12;

Visti:

- gli atti relativi al procedimento di gara e riconosciuta la regolarità degli stessi;
- gli esiti positivi della verifica circa il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'offerente cui l'Azienda Ospedaliera di Perugia ha deciso di aggiudicare l'appalto;

Ritenuto:

- approvare i lavori del Seggio di gara preposta alla valutazione dell'offerta relativa all'incarico di supporto specialistico tecnico-amministrativo alle attività del R.U.P. presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia, come documentato nel verbale di gara e per l'effetto, conformemente a quanto risultante dal verbale medesimo, dal quale risulta aggiudicatario lo studio di professionisti Studio A Società di Progettazione S.S. con sede legale in Via Tiberina n.36/E – Fraz. Collepepe – 06050 Collazzone (PG);
- di aggiudicare l'incarico di supporto specialistico tecnico-amministrativo alle attività del R.U.P. presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia, per un periodo di 12 mesi con facoltà di rinnovo per

ulteriori mesi 12, nei confronti dello studio di professioni Studio A Società di Progettazione S.S. con sede legale in Via Tiberina n.36/E – Fraz. Collepepe – 06050 Collazzone (PG), a seguito delle operazioni svolte dal Seggio di gara, alle condizioni previste dal Disciplinare di Gara, alle condizioni tecnico-operative ed economiche di cui all’offerta della RDO n° 2936416 del 27/12/2021, caricata dallo studio di professionisti sulla piattaforma telematica del M.E.P.A. ed esaminata in sede di gara, ritenuta congrua, offrendo un ribasso del **6,60%** sull’importo posto a base di gara di **€ 30.000,00 IVA e CNAPAIA esclusa** dando luogo ad un importo di **€ 28.020,00 IVA e CNAPAIA esclusa** pari ad un importo netto di **€ 35.551,78 IVA e CNAPAIA inclusa**;

Dato atto:

- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. N. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. ed in conformità alle indicazioni fornite dall’A.N.A.C. con atto deliberativo n. 1096 del 26/10/2016 (Linee Guida n. 3 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni), è il Geom. Antonio Lillacci;

Dato atto altresì:

- che la spesa derivante dal presente atto ammonta complessivamente ad **€ 35.551,78 IVA e CNAPAIA inclusa**, trova copertura finanziaria all’interno del budget assegnato al Centro di Responsabilità Direzione Tecnico Patrimoniale AZ10-0800 al sotto conto di CO.GE. 370.020.014 “Consulenze tecniche da terzi” per l’anno 2022, come da deliberazione n° 80 del 31/12/2021 e fa riferimento alla **Prenotazione Fondi n° 18239 del 19/01/2022**,

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- la L. 120/2020;
- le Linee Guida Anac;
- la Delibera del Direttore Generale n. 581 del 31/03/2021 “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità”;

Attestato:

- che, a seguito dell’istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza, la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico;
- che il R.U.P., ai sensi del D. Lgs. N. 123/2011, attesta che ha effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile, in quanto la spesa sopracitata trova copertura all’interno del budget assegnato alla Direzione Tecnico Patrimoniale;

In considerazione di quanto esposto nel presente documento istruttorio

SI PROPONE DI

- 1) PRENDERE ATTO**, per le motivazioni esposte in premessa, della necessità di procedere, con urgenza, ai sensi dell’art. 32, c. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell’art. 8, c.1 lett. a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120, all’incarico di supporto specialistico tecnico-amministrativo alle attività del R.U.P. presso l’Azienda Ospedaliera di Perugia, per un periodo di 12 mesi, dal 01/01/2022 al 31/12/2022, con facoltà di rinnovo per ulteriori mesi 12, nei confronti dello studio di professioni Studio A Società

di Progettazione S.S. con sede legale in Via Tiberina n.36/E – Fraz. Collepepe – 06050 Collazzone (PG);

- 2) **APPROVARE** i lavori del Seggio di gara preposto alla valutazione dell'offerta relativa all'incarico di supporto specialistico tecnico-amministrativo alle attività del R.U.P. presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia, come documentato nel verbale di gara allegato al presente atto costituente parte integrante e sostanziale (Allegato A) e per l'effetto, conformemente a quanto risultante dal verbale medesimo, dal quale risulta aggiudicatario lo Studio A Società di Progettazione S.S. con sede legale in Via Tiberina n.36/E – Fraz. Collepepe – 06050 Collazzone (PG);
- 3) **AGGIUDICARE**, l'incarico di supporto specialistico tecnico-amministrativo alle attività del R.U.P. presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia, per un periodo di 12 mesi con facoltà di rinnovo per ulteriori mesi 12, nei confronti dello studio di professioni Studio A Società di Progettazione S.S. con sede legale in Via Tiberina n.36/E – Fraz. Collepepe – 06050 Collazzone (PG), a seguito delle operazioni svolte dal Seggio di gara, alle condizioni previste dal Disciplinare di Gara, alle condizioni tecnico-operative ed economiche di cui all'offerta della RDO n° 2936416 del 27/12/2021, caricata dallo studio di professionisti sulla piattaforma telematica del M.E.P.A. ed esaminata in sede di gara, ritenuta congrua, offrendo un ribasso del **6,60%** sull'importo posto a base di gara di **€ 30.000,00 IVA e CNAPAIA esclusa** dando luogo ad un importo di **€ 28.020,00 IVA e CNAPAIA esclusa** pari ad un importo netto di **€ 35.551,78 IVA e CNAPAIA inclusa**;
- 4) **AUTORIZZARE** il Responsabile del Procedimento a disporre la consegna in via d'urgenza dell'incarico di supporto specialistico tecnico-amministrativo alle attività del R.U.P., ai sensi dell'art. 32, c. 8 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 8, c.1 lett. a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- 5) **DARE ATTO** che, l'onere derivante dal presente atto di **€ 35.551,78 IVA e CNAPAIA inclusa** è da imputare al sotto conto di CO.GE. 370.020.014 “Consulenze tecniche da terzi” per l'anno in corso, mediante Prenotazione Fondi n°18239 del 19/01/2022, trova copertura all'interno della previsione economica dell'esercizio di competenza 2022 come attestato in premessa;
- 6) **DARE ATTO**, che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. ed in conformità alle indicazioni fornite dall'A.N.A.C. con atto deliberativo n. 1096 del 26/10/2016 (Linee Guida n. 3 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni), è il Geom. Antonio Lillacci;
- 7) **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

DIREZIONE TECNICO PATRIMONIALE
L'ESTENSORE
(Geom. Luca Galante)

DIREZIONE TECNICO PATRIMONIALE
Il Direttore
Per (Ing. Piero Rosi)*

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Rosa Maria Franconi)*

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 comma 2 del D. Lgs. n.82/2005

**AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA
DIREZIONE TECNICO PATRIMONIALE**

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP PER VARIE ATTIVITA’ PRESSO L’AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. CIG. N° Z943842B1

VERBALE DI APERTURA OFFERTE

È stata attivata una procedura negoziata mediante la piattaforma telematica di CONSIP/ME.P.A., con cui il Responsabile del Procedimento, tramite la Convenzione tra l’Azienda Ospedaliera di Perugia e la Regione Umbria n. 436/2019 “*elenco regionale dei professionisti*” e contestualmente l’iscrizione nel ME.P.A., ha individuato i professionisti, al quale affidare l’incarico di supporto al R.U.P., secondo le previsioni dell’art. 31, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell’art. 1, comma 2 lettera a) del D. L. 16/07/2020 n. 76, convertito in Legge 11/09/2020 n.120, così come modificato dall’art.51 comma 1 lettera a) della Legge n. 108 del 2021.

Si prende atto che con PEC prot. n°2021/0089845 del 21/12/2021, attraverso la piattaforma telematica di CONSIP/ME.P.A., mediante RDO n. 2936416 pubblicata sul ME.P.A. il 24/12/2021, sono stati invitati alla gara i seguenti Studi di professionisti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente:

- 1) **STUDIO A SOCIETA’ DI PROGETTAZIONE S.S.;**
- 2) **M.T. PROGETTI STUDIO ASSOCIATO;**

Accertato che entro il termine stabilito del 28/12/2021 entro le ore 12,00 hanno risposto all’invito i seguenti Studi di professionisti:

- 1) **STUDIO A SOCIETA’ DI PROGETTAZIONE S.S.;**
- 2) **M.T. PROGETTI STUDIO ASSOCIATO;**

Il giorno 29 Dicembre 2021 alle ore 9:00 presso gli Uffici Amministrativi dell’Azienda Ospedaliera di Perugia, si è costituito in seduta pubblica il seggio di gara composto da:

Dott. Ing. Alfiero Ortali

Presidente di Gara

P.I. Claudio Capanni

Testimone

Geom. Luca Vincenzo Galante

Segretario verbalizzante

e procede all’espletamento della procedura di aggiudicazione secondo le modalità del portale ME.P.A., verificando la validità della firma digitale ed esaminando la documentazione allegata prodotta dagli Studi di professionisti invitati alla gara.



Si dà atto che il Presidente del Seggio di gara è il Dott. Ing. Alfiero Ortali, il quale assume la presidenza del seggio di gara, ai fini della apertura e verifica della regolare presentazione della documentazione amministrativa prodotta dagli Studi di professionisti partecipanti presentata nella piattaforma telematica di CONSIP/ME.P.A..

Si procede pertanto alla verifica della documentazione amministrativa presentata nei termini stabiliti dal Disciplinare di gara e si riscontra che gli Studi di professionisti hanno prodotto la seguente documentazione:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica.

Terminati i lavori di accertamento della regolare documentazione amministrativa, il Presidente di gara apre l'offerta presentata dagli Studi di professionisti e viene rilevato il ribasso offerto come risulta dal seguente prospetto:

STUDIO PROFESSIONISTI	DI	Ribasso percentuale unico offerto (sull'importo a base d'asta € 30.000,00)
STUDIO A SOCIETA' DI PROGETTAZIONE S.S.		Ribasso 6,60%
M.T. PROGETTI STUDIO ASSOCIATO		Ribasso 5,00%

Sulla base delle risultanze di gara viene stilata la seguente graduatoria di merito:

1) STUDIO A SOCIETA' DI PROGETTAZIONE S.S. RIBASSO 6,60%

2) M.T. PROGETTI STUDIO ASSOCIATO RIBASSO 5,00%

Pertanto, considerato che il criterio da adottare per l'aggiudicazione è quello del prezzo più basso, il Seggio di gara, sulla base delle risultanti di gara, conferma l'aggiudicazione provvisoria allo Studio A S.S. con sede legale in Collazzone (PG) per un costo stimato in € 28.020,00 esclusa IVA 22% e CNAPAIA 4% per l'incarico del servizio di supporto al R.P.U. presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia.

Il Seggio di gara termina i lavori alle ore 9:30



Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente di Gara

Dott. Ing. Alfiero Ortali

Handwritten signature of Dott. Ing. Alfiero Ortali in black ink, written over a horizontal line.

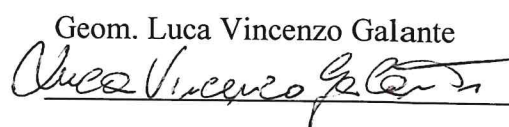
Il Testimone

P.I. Claudio Capanni

Handwritten signature of P.I. Claudio Capanni in black ink, written over a horizontal line.

Il Segretario verbalizzante

Geom. Luca Vincenzo Galante

Handwritten signature of Geom. Luca Vincenzo Galante in black ink, written over a horizontal line.