



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

n. 0000377 del 01/04/2022

adottata in Perugia

OGGETTO:

ACCORDO QUADRO LOTTO GEOGRAFICO UMBRIA CIG 84450091E4 SUB-LOTTO PRESTAZIONALE 3 – VERIFICHE DELLA PROGETTAZIONE - PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA NAZIONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DEL D.L. N. 34/2020, CONVERTITO IN LEGGE DALL'ARTICOLO 1 DELLA L. N. 77/2020 - POTENZIAMENTO DELLA RETE OSPEDALIERA REGIONALE UMBRA PER EMERGENZA COVID-19 AI SENSI DELL'ART. 2 DECRETO LEGGE 19/05/2020 N. 34

LAVORI DI RIORGANIZZAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELL'INTERA AREA, PRONTO SOCCORSO, FINALIZZATA A UNA CORRETTA GESTIONE DEI FLUSSI DI PAZIENTI IN CORSO DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA.

CUP F99120001130005 CIG N. Z2C35CF396

Ufficio Proponente: TECNICO PATRIMONIALE

Istruttore della pratica: LUCA VINCENZO GALANTE

Responsabile del procedimento: ANTONIO GALIANO

Dirigente dell'Ufficio Proponente: ANTONIO GALIANO

La Delibera comporta costi: Si

Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000405 del 31/03/2022 a cura di TECNICO PATRIMONIALE

hash.pdf (SHA256): e40141d2deec39e5da64dfbe0499a16c1f0a5f98568d7c7f6bc4c4ddf4ea669a

firmata digitalmente da: ANTONIO GALIANO

che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

IL DIRETTORE SANITARIO: GIUSEPPE DE FILIPPIS

Parere: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: CRISTINA CLEMENTI

Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
GIUSEPPE DE FILIPPIS*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini, 9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06132 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 - Tel. : 075.5781 – Fax.: 075.5783531 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: ACCORDO QUADRO LOTTO GEOGRAFICO UMBRIA CIG 84450091E4 SUB-LOTTO PRESTAZIONALE 3 – VERIFICHE DELLA PROGETTAZIONE - PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA NAZIONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DEL D.L. N. 34/2020, CONVERTITO IN LEGGE DALL'ARTICOLO 1 DELLA L. N. 77/2020 - POTENZIAMENTO DELLA RETE OSPEDALIERA REGIONALE UMBRIA PER EMERGENZA COVID-19 AI SENSI DELL'ART. 2 DECRETO LEGGE 19/05/2020 N. 34

LAVORI DI RIORGANIZZAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELL'INTERA AREA, PRONTO SOCCORSO, FINALIZZATA A UNA CORRETTA GESTIONE DEI FLUSSI DI PAZIENTI IN CORSO DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA.

CUP F99J20001130005 CIG N. Z2C35CF396

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO SPECIFICO.

STRUTTURA COMPLESSA TECNICO PATRIMONIALE

PREMESSO che:

- con D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in legge 17 luglio 2020, n. 77, recante *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"* e, in particolare, l'articolo 2 recante disposizioni per il *"Riordino della rete ospedaliera in relazione all'emergenza da COVID-19"*, sono state approvate le misure necessarie a rafforzare strutturalmente il Servizio Sanitario Nazionale in ambito ospedaliero, tramite appositi piani di riorganizzazione, predisposti dalle Regioni e dalle Province autonome, volti a fronteggiare adeguatamente le emergenze pandemiche, come quella da COVID-19;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 483 del 19.06.2020, è stato adottato il “Piano di riorganizzazione emergenza COVID-19 – Potenziamento rete ospedaliera, ai sensi dell’art. 2 decreto legge 19 maggio 2020 n. 34”, che ha individuato, *inter alia*, interventi di edilizia sanitaria e di acquisto di tecnologie e di automezzi per questa Azienda Ospedaliera;
- con Ordinanza n. 29 del 09/10/2020 il Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19 per la Regione Umbria, ha nominato le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, “soggetti attuatori” per l’attuazione dei piani di riorganizzazione delle reti ospedaliere nelle strutture di rispettiva competenza;
- con Deliberazione n. 581 del 31/03/2021 del Direttore Generale è stato approvato il “Piano triennale degli investimenti 2021/2023”, nel rispetto degli indirizzi vincolanti emanati dalla Regione Umbria con DGR n. 1297 del 23/12/2020;
- con Deliberazione n. 607 del 31/03/2021 è stato approvato il nuovo allegato denominato “Piano triennale degli investimenti 2021/2023”, ove sono stati inseriti tutti gli interventi

previsti dalla DGR 483/2020, ed è stato previsto il finanziamento delle quote integrative per complessivi € 2.298.236,00.

- con Deliberazione n. 650 del 15/04/2021 si è preso atto della suddetta DGR n. 483/2020, sono stati approvati i progetti di fattibilità tecnico-economica degli interventi di edilizia sanitaria da realizzare sulle strutture di competenza di questa Azienda Ospedaliera, per un costo complessivo di € 4.838.236,00 e, nello specifico, il progetto relativo all'intervento *“Riorganizzazione e Ristrutturazione dell'intera area Pronto Soccorso, finalizzata a una corretta gestione dei flussi di pazienti in corso di emergenza epidemiologica, per un importo complessivo di € 2.176.236,00”*;
- con Deliberazione n. 1041 del 11/07/2021 è stato approvato il contratto di appalto specifico, per la redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo del suddetto intervento, con il progettista individuato dal Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19, nel Raggruppamento Temporaneo di Professionisti: Mastellone di Castelveter Engineering srl (capogruppo), Architecna Engineering srl, ed Erica Proietti (mandanti), giusto contratto stipulato in data 06/08/2021;

PRESO ATTO che:

- il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti Mastellone di Castelveter Engineering srl (capogruppo), Architecna Engineering srl ed Erica Proietti (mandanti), aggiudicatari dell'Accordo Quadro relativo al Lotto Geografico Umbria CIG 84450091E4 Sub-Lotto Prestazionale 2, a seguito delle richieste ed indicazioni ricevute dai Responsabili dell'Azienda Ospedaliera, ha redatto la nuova soluzione del *lay-out* distributivo dell'intervento del reparto di Terapia Intensiva;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1590 del 29/11/2021 è stato approvato il nuovo *lay-out* distributivo dell'intervento per la realizzazione del Nuovo Pronto Soccorso con il nuovo quadro economico per un importo complessivo di euro 3.928.000,00.
- i lavori relativi all'intervento in argomento potranno avere inizio successivamente all'approvazione del progetto esecutivo, previa validazione dello stesso da parte del Responsabile Unico del Procedimento, atteso che, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti devono procedere all'affidamento di appalti di lavori sulla base di progetti esecutivi redatti e validati in conformità alla vigente normativa;
- al fine di accertare l'unità progettuale, le stazioni appaltanti, prima dell'approvazione e in contraddittorio con il progettista, verificano la conformità, rispettivamente, del progetto definitivo al progetto di fattibilità e del progetto esecutivo al progetto definitivo;
- la verifica della rispondenza degli elaborati e la loro conformità alla normativa vigente è una attività tecnico amministrativa, istruttoria, di controllo che ha luogo prima dell'inizio delle procedure di affidamento e che riguarda tutti i livelli progettuali;
- il RUP in relazione alle caratteristiche e alla dimensione dell'intervento, promuove e definisce, sulla base delle indicazioni del dirigente preposto alla struttura competente, le modalità di verifica dei vari livelli progettuali;
- gli oneri relativi alle suddette attività di verifica sono ricompresi nel quadro economico, nelle risorse stanziare per la realizzazione delle opere, fra le somme a disposizione della Stazione Appaltante.

CONSIDERATO che:

- con nota acquisita al prot. aziendale n. 0002560 del 14/01/2021, il Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19 ha comunicato l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro relativo al Lotto Geografico Umbria CIG 84450091E4 - Sub-Lotto Prestazionale 3, Servizio di verifica, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016 - alla Società Normatempo Italia srl di Torino, che ha offerto il ribasso del 10,00%;
- con nota prot. aziendale n. 2022/0018787 del 17/03/2022 è stato trasmesso l'O.D.A nei confronti del suddetto soggetto, ai fini della stipula del contratto specifico per l'espletamento del servizio di verifica, finalizzato alla verifica e validazione del progetto, da realizzare nell'ambito del Piano di riorganizzazione emergenza COVID-19;
- con il verbale del 14/12/2021 si è dato avvio alla redazione del progetto definitivo dell'intervento di cui trattasi, da redigersi entro il 17/01/2022;
- con nota prot. n. 2757 del 17/01/2022, agli atti presso questa Direzione Tecnico Patrimoniale, il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti Mastellone di Castelveter Engineering srl (capogruppo), Architecna Engineering srl ed Erica Proietti (mandanti), aggiudicatari dell'Accordo Quadro relativo al Lotto Geografico Umbria CIG 84450091E4 Sub-Lotto Prestazionale 2, chiedeva, alla Direzione Generale, un differimento di consegna del progetto definitivo;
- con nota prot. n. 3123 del 18/01/2022, della Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera, è stata concessa una proroga sino al 24/01/2022;
- il progetto è stato trasmesso alla Direzione Tecnico Patrimoniale, e pertanto risulta necessario procedere alla sottoscrizione del contratto specifico previsto nell'accordo quadro con la Società Normatempo Italia srl, per l'espletamento del servizio di verifica, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016, del progetto definitivo e del progetto esecutivo dell'intervento *“Riorganizzazione e Ristrutturazione dell'intera area Pronto Soccorso, finalizzata a una corretta gestione dei flussi di pazienti in corso di emergenza epidemiologica”*;
- il calcolo del corrispettivo a base di gara, determinato ai sensi e nel rispetto del D.M. 17/06/2016 del Ministero della Giustizia *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'[art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#)”*, allegato al presente atto (**Allegato 1**), sulla base degli importi e delle classi e categorie dei lavori da svolgere, per l'espletamento del servizio di verifica, risulta di € 32.210,41, oltre oneri fiscali ed IVA, al netto del ribasso offerto del 10,00% sull'importo a base d'asta di euro 35.789,35;
- lo schema di contratto specifico per un compenso professionale di € 32.210,41, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 2**), oltre € 1.288,42 (per oneri previdenziali e fiscali nella misura del 4%, se dovuti), ed € 7.369,74 per IVA (nella misura del 22%), determina un importo complessivo di € 40.868,57;
- sono stati acquisiti il CUP F99J20001130005 ed il CIG Z2C35CF396, occorre, quindi, procedere per l'espletamento del servizio di verifica della progettazione dell'intervento di cui trattasi, da stipulare mediante scrittura privata in modalità elettronica con la società Normatempo Italia srl di Torino;

- alla spesa per l'espletamento del servizio di verifica in argomento, per l'importo complessivo di € 40.868,57, IVA ed oneri contributivi compresi, si farà fronte con i fondi autorizzati che saranno messi a disposizione dal Commissario Straordinario per l'emergenza epidemiologica Covid-19, e che saranno assegnati a titolo di contributo a questa Azienda Ospedaliera quale soggetto attuatore.

VISTI:

- ✓ il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- ✓ la L.R. 3/2010 e s.m.i.;
- ✓ il D.M. 17/06/2016 del Ministero della Giustizia;
- ✓ DGR 483 del 19.06.2020;
- ✓ Ordinanza n. 29 del 09/10/2020 Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19;
- ✓ la Delibera del Direttore Generale n. 581 del 31/03/2021 "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità".

ATTESTATO che:

- a seguito dell'istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza, la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico;
- il R.U.P., ai sensi del D. Lgs. N. 123/2011, attesta che ha effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile, in quanto la spesa sopracitata trova copertura all'interno del Piano degli Investimenti come da Delibera n. 607/2021.

In considerazione di quanto esposto nel presente documento istruttorio

SI PROPONE DI

- 1) **PRENDERE ATTO** che occorre procedere alla verifica del progetto definitivo dell'intervento di *"Riorganizzazione e Ristrutturazione dell'intera area Pronto Soccorso, finalizzata a una corretta gestione dei flussi di pazienti in corso di emergenza epidemiologica"*, il cui servizio professionale è stato aggiudicato alla Società Normatempo Italia S.r.l. per un compenso calcolato in complessivi € 32.210,41 (al netto del ribasso offerto del 10%), come indicato nell'**Allegato 1** al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, oltre IVA ed oneri contributivi, per complessivi € 40.868,57.
- 2) **PRENDERE ATTO** che sono stati acquisiti il CUP n. F99J20001130005 ed il CIG n. Z2C35CF396, ed occorre, quindi, procedere per l'espletamento del servizio di verifica della progettazione dell'intervento di cui trattasi, da stipulare mediante scrittura privata in modalità elettronica con la società Normatempo Italia srl di Torino.
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla spesa per l'espletamento del servizio di verifica in argomento, per l'importo complessivo di € 40.868,57, IVA ed oneri contributivi compresi, si farà fronte con i fondi autorizzati che saranno messi a disposizione dal Commissario Straordinario per l'emergenza epidemiologica Covid-19, e che saranno assegnati a titolo di contributo a questa Azienda Ospedaliera quale soggetto attuatore.

- 4) **APPROVARE** lo schema di contratto specifico, per la verifica del progetto definitivo dell'intervento di *“Riorganizzazione e Ristrutturazione dell'intera area Pronto Soccorso, finalizzata a una corretta gestione dei flussi di pazienti in corso di emergenza epidemiologica”*, in **Allegato 2** al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, che prevede un compenso professionale di € 32.210,41, oltre € 1.288,42 (per oneri previdenziali e fiscali nella misura del 4%), ed € 7.369,74 per IVA (nella misura del 22%), per un totale complessivo di € 40.868,57.
- 5) **DELEGARE** l'Ing. Antonio Galiano Dirigente della Direzione Tecnico Patrimoniale, alla stipula del contratto di Appalto Specifico, mediante scrittura privata in modalità elettronica, con la società Normatempo Italia srl, individuata dal Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19.
- 6) **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

DIREZIONE TECNICO PATRIMONIALE
L'ESTENSORE
(Geom. Luca Galante)

DIREZIONE TECNICO PATRIMONIALE
Il Dirigente
(Ing. Antonio Galiano)*

**Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 comma 2*



OGGETTO: Offerta per prestazione professionale tecnica (D.M. 17/06/2016).

PROCEDURA APERTA DI MASSIMA URGENZA IN 21 LOTTI PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ARTICOLO 33 DELLA DIRETTIVA 2014/24/UE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA E ALTRI SERVIZI TECNICI, AL FINE DELL'ATTUAZIONE DEI PIANI DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA NAZIONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DEL D.L. N. 34/2020, CONVERTITO IN LEGGE DALL'ARTICOLO 1 DELLA L. N. 77/2020. [LOTTO GEOGRAFICO n. 19 CIG 84450091E4; SUB-LOTTO PRESTAZIONALE 3]

RIORGANIZZAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELL'INTERA AREA PRONTO SOCCORSO FINALIZZATA A UNA CORRETTA GESTIONE DEI FLUSSI DI PAZIENTI IN CORSO DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA.

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Descrizione	Importo
	euro
1) Edilizia	
Sanita', istruzione, ricerca	
Valore dell'opera [V]: 3'933'733.63 €	
Categoria dell'opera: EDILIZIA	
Destinazione funzionale: Sanita', istruzione, ricerca	
Parametro sul valore dell'opera [P]: 5.3019%	
Grado di complessità [G]: 1.2	
Descrizione grado di complessità: [E.10] Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria.	
Specifiche incidenze [Q]:	
Supporto al RUP: verifica della prog. def. [QbII.27=0.13]	32'535.77 €
SOMMANO	32'535.77 €
PREZZO OFFERTO	29'282.19 €
RIBASSO PERCENTUALE	-10.0000 %
TOTALE PRESTAZIONI	32'535.77 €
TOTALE PRESTAZIONI OFFERTA	29'282.19 €
RIBASSO PERCENTUALE	-10.0000 %

SPESE E ONERI ACCESSORI

Descrizione	Importo
	euro
1) Spese forfettarie	3'253.58 €
TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI	3'253.58 €
TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI OFFERTI	2'928.22 €
RIBASSO PERCENTUALE	-10.0001 %
Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.	S.E.&O.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

Descrizione	Importo euro
Prestazioni professionali:	
Compenso per prestazioni professionali	32'535.77 €
Spese ed oneri accessori	3'253.58 €
TOTALE CORRISPETTIVO	35'789.35 €
Diconsi euro trentacinquemila-settecentoottantanove/35.	
Compenso per prestazioni professionali offerto	29'282.19 €
Spese ed oneri accessori offerte	2'928.22 €
TOTALE CORRISPETTIVO OFFERTO	32'210.41 €
Diconsi euro trentaduemila-duecentodieci/41.	
RIBASSO PERCENTUALE	-10.0000 %
Diconsi meno dieci/00 percento.	

RIEPILOGO FINALE

Descrizione	Importo
	euro
Imponibile	32'210.41 €
TOTALE DOCUMENTO	32'210.41 €
NETTO A PAGARE	32'210.41 €
Diconsi euro trentaduemila-duecentodieci/41.	S.E.&O.



ALLEGATO

OGGETTO: Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacazione e delle spese.
PROCEDURA APERTA DI MASSIMA URGENZA IN 21 LOTTI PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ARTICOLO 33 DELLA DIRETTIVA 2014/24/UE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA E ALTRI SERVIZI TECNICI, AL FINE DELL'ATTUAZIONE DEI PIANI DI RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE OSPEDALIERA NAZIONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DEL D.L. N. 34/2020, CONVERTITO IN LEGGE DALL'ARTICOLO 1 DELLA L. N. 77/2020. [LOTTO GEOGRAFICO n. 19 CIG 84450091E4; SUB-LOTTO PRESTAZIONALE 3]
RIORGANIZZAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELL'INTERA AREA PRONTO SOCCORSO FINALIZZATA A UNA CORRETTA GESTIONE DEI FLUSSI DI PAZIENTI IN CORSO DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA.

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI**

Descrizione	Importo
	euro
1) Spese forfettarie	
Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 10% del compenso per prestazioni professionali a base di gara.	
[10% * 32'535.77 €]	3'253.58 €
TOTALE SPESE PROFESSIONALI	3'253.58 €
	S.E.&O.

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI OFFERTI**

Descrizione	Importo
	euro
1) Spese forfettarie offerte	
Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 10% del compenso per prestazioni professionali offerto.	
[10% * 29'282.19 €]	2'928.22 €
TOTALE SPESE PROFESSIONALI OFFERTE	2'928.22 €
	S.E.&O.

CONTRATTO PER APPALTO SPECIFICO

Accordo Quadro lotto geografico Umbria CIG 84450091E4 sub-lotto prestazionale 3 – Verifiche della progettazione - per l'attuazione dei piani di riorganizzazione della rete ospedaliera nazionale di cui all'articolo 1 del D.L. n. 34/2020, convertito in legge dall'articolo 1 della L. n. 77/2020 - Potenziamento della rete ospedaliera regionale Umbra per emergenza COVID-19 ai sensi dell'art. 2 decreto legge 19/05/2020 n. 34

Lavori di riorganizzazione e ristrutturazione dell'intera area, pronto soccorso, finalizzata a una corretta gestione dei flussi di pazienti in caso di emergenza epidemiologica.

CUP F99J20001130005 CIG Z2C35CF396

L'anno 2021, il giorno ____ del mese di _____ con la presente scrittura privata, avente tre le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

DOTT. ING. ANTONIO GALIANO nato a Cosenza, c.f. GLNNTN62D14D086R, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, con sede in Perugia, Via S. Andrea delle Fratte, Codice Fiscale e Partita IVA 02101050546, che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Procedimento, a ciò delegato dal Direttore Generale con nota prot. n. 2022/0009968 del 14/02/2022 in sostituzione dell'Ing. Piero Rosi, nel presente atto denominata semplicemente "Azienda Ospedaliera di Perugia"

E

Bachioni Andrej nato a Torino il 06/11/1971 c.f. BCHNRJ71S06L219C, il quale dichiara di intervenire in questo atto in qualità di legale rappresentante della Normatempo Italia srl con sede in Torino, Corso Unione Sovietica 612/3d c.f.

10902450013, nel presente atto denominato semplicemente "Soggetto verificatore".

PREMESSO che

- ✓ con D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in legge 17 luglio 2020, n. 77, recante *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"* e, in particolare, l'articolo 2 recante disposizioni per il *"Riordino della rete ospedaliera in relazione all'emergenza da COVID-19"*, sono state approvate le misure al fine di rafforzare strutturalmente il Servizio sanitario nazionale in ambito ospedaliero, tramite appositi piani di riorganizzazione, predisposti dalle Regioni e dalle Province autonome, volti a fronteggiare adeguatamente le emergenze pandemiche, come quella da COVID-19 in corso;
- ✓ con DGR n. 483 del 19/06/2020, è stato adottato il *"Piano di riorganizzazione emergenza COVID-19 – Potenziamento rete ospedaliera, ai sensi dell'art. 2 decreto legge 19 maggio 2020 n. 34"*, che ha individuato, inter alia, interventi di edilizia sanitaria e di acquisto di tecnologie di questa Azienda Ospedaliera;
- ✓ con Ordinanza n. 29 del 09/10/2020 il Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19 per la Regione Umbria, ha nominato le Aziende del servizio sanitario nazionale "soggetti attuatori" per l'attuazione dei piani di riorganizzazione delle reti ospedaliere nelle strutture di rispettiva competenza;
- ✓ con Delibera n. 650 del 15/04/2021 si è preso atto della suddetta DGR n. 483/2020, sono stati approvati i progetti di fattibilità tecnico-economica degli interventi di edilizia sanitaria da realizzare sulle strutture di competenza di questa Azienda Ospedaliera, per un costo complessivo di € 4.838.236,00 e, nello specifico, il progetto relativo all'intervento dei lavori di riorganizzazione e ristrutturazione dell'intera area, pronto soccorso, finalizzata a una corretta

gestione dei flussi di pazienti in corso di emergenza epidemiologica, da cui risulta un costo stimato per l'opera pari ad € 1.783.800,00;

- ✓ con Delibera n. 1041 del 11/07/2021 è stato approvato il contratto di appalto specifico per la redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo del suddetto intervento, stipulato con il progettista individuato dal Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19, Raggruppamento temporaneo Raggruppamento Temporaneo di professionisti Mastellone di Castelvetero Engineering srl (capogruppo) Architecna Engineering srl ed Erica Proietti mandanti, giusto contratto stipulato in data 06/08/2021;
- ✓ con Delibera n. 607 del 31/03/2021 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo dell'anno 2021, che comprende il "Piano triennale degli investimenti 2021/2023", nel rispetto degli indirizzi vincolanti emanati dalla Regione Umbria con DGR n. 1297 del 23/12/2020, ove sono stati inseriti tutti gli interventi previsti dalla DGR 483/2020;
- ✓ In data 17/03/2022, con nota prot.n. 2022/0018787, è stato trasmesso l'ODA al soggetto verificatore individuato dalla struttura commissariale Covid 19 per la verifica, inter alia, del progetto di cui al presente atto;
- ✓ con verbale del 14/12/2021 si è dato avvio all'espletamento del progetto definitivo dell'intervento.
- ✓ con Delibera n. _____ del _____ è stato approvato lo schema del presente contratto di appalto specifico per la verifica del progetto definitivo e del progetto esecutivo dell'intervento dei lavori di riorganizzazione e ristrutturazione dell'intera area, pronto soccorso, finalizzata a una corretta gestione dei flussi di pazienti in corso di emergenza epidemiologica;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - GENERALITA'

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto di appalto specifico.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Servizio di verifica del progetto definitivo relativo all'intervento **dei lavori di riorganizzazione e ristrutturazione dell'intera area, pronto soccorso, finalizzata a una corretta gestione dei flussi di pazienti in corso di emergenza epidemiologica.**

Nell'ambito dell'incarico il soggetto incaricato dovrà svolgere la propria attività in conformità al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e al D.P.R. 207/10 in quanto applicabile.

La verifica è diretta ad accertare, in particolare, gli aspetti enumerati all'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario in itinere sulla totalità dei documenti progettuali con riferimento a tutte le opere che compongono l'intervento e non "a campione".

La verifica è finalizzata ad accertare la rispondenza della soluzione progettuale alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali e tecniche contenute negli elaborati progettuali nonché la loro conformità alla normativa vigente. Il soggetto incaricato dovrà inoltre verificare la rispondenza degli elaborati progettuali alle prescrizioni contrattuali contenute all'interno del disciplinare d'incarico dei progettisti.

La verifica, sulla base dei criteri indicati nell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dovrà accertare in particolare: a) la completezza della progettazione e la rispondenza all'art. 23 del codice; b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti; c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta; d) i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo; e) la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso; f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti; g) la sicurezza delle maestranze e

degli utilizzatori; h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati; i) la manutenibilità delle opere con riferimento a tutte le opere che compongono l'intervento e non "a campione".

Nel dettaglio, la verifica dovrà essere condotta secondo i criteri enunciati agli artt. 11, 12 e 13 delle "Condizioni generali" dell'appalto.

Art. 3 - CONDIZIONI GENERALI – CONDIZIONI PARTICOLARI – ODA

Si applicano al presente contratto specifico:

- le Condizioni Generali relative ai servizi di verifica, fornite in gara;
- l'ODA emesso dall'Azienda Ospedaliera in data 17/03/2022 Prot. 2022/0018787;
- le condizioni particolari pattuite con il presente contratto specifico.

Le Parti convengono altresì che le condizioni particolari, riportate nel presente contratto, sono destinate a derogare o integrare le condizioni le Condizioni Generali relative ai servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura, fornite in gara.

Il soggetto verificatore è responsabile a tutti gli effetti, professionali, civili e penali delle attività oggetto del presente affidamento.

ART. 4 –DOCUMENTAZIONE DA ESAMINARE

1. Il soggetto incaricato dovrà esaminare e valutare tutta la documentazione progettuale prodotta dai progettisti incaricati.
2. La verifica dovrà inoltre riguardare il rispetto delle prescrizioni formulate dagli Enti in sede di autorizzazioni comunque denominate.

ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE

Con riferimento agli aspetti del controllo sopra citati, il soggetto incaricato dovrà:

- a) per le relazioni generali, verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione capitolare e grafica, nonché con i requisiti definiti nel Progetto Definitivo e con i contenuti delle documentazioni di autorizzazione ed approvazione facenti riferimento alla fase progettuale precedente;
- b) per le relazioni di calcolo:

- verificare che le ipotesi ed i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione dell'opera e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti al caso in esame;

- verificare che il dimensionamento dell'opera, con riferimento ai diversi componenti, sia stato svolto completamente, in relazione al livello di progettazione da verificare, e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari ed interpretabili;

- verificare la congruenza di tali risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e capitolari;

- verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi ritenuti più critici, che devono essere desumibili anche dalla descrizione illustrativa della relazione di calcolo stessa;

- verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità dell'opera nelle condizioni d'uso e manutenzione previste;

c) per le relazioni specialistiche verificare che i contenuti presenti siano coerenti con:

- le specifiche esplicitate dal committente;

- le norme cogenti;

- le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale;

- le regole di progettazione;

d) per gli elaborati grafici, verificare che ogni elemento, identificabile sui grafici, sia descritto in termini geometrici e che, ove non dichiarate le sue caratteristiche, esso sia identificato univocamente attraverso un codice ovvero attraverso altro sistema di identificazione che possa porlo in riferimento alla descrizione di altri elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari;

e) per i capitolati, i documenti prestazionali, e lo schema di contratto, verificare che ogni elemento, identificabile sugli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno della documentazione prestazionale e capitolare; verificare inoltre il

coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole dello schema di contratto, del capitolato speciale d'appalto e del piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;

f) per la documentazione di stima economica, verificare che:

- i computi metrici analitici siano coerenti con la quantità dell'opera prevista e la complessità delle necessarie lavorazioni;
- siano state sviluppate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezziari e la coerenza e la correttezza della relativa valutazione economica;
- i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coerenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;
- gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste nella documentazione prestazionale e capitolare e corrispondano agli elaborati grafici e descrittivi;
- i metodi di misura delle opere siano usuali o standard;
- le misure delle opere computate siano corrette e che le stesse siano bidirezionalmente e univocamente identificabili all'interno degli elaborati progettuali;
- i totali calcolati siano corretti;
- il computo metrico estimativo e lo schema di contratto individuino la categoria prevalente, le categorie scorporabili e subappaltabili, le categorie con obbligo di qualificazione e le categorie generali e specializzate;

g) per il piano di sicurezza e di coordinamento verificare che sia redatto per tutte le tipologie di lavorazioni da porre in essere durante la realizzazione dell'opera ed in conformità dei relativi magisteri; inoltre che siano stati esaminati tutti gli aspetti che possono avere un impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva cantierabilità dell'opera, coerentemente con quanto previsto nell'allegato XV al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

h) per il quadro economico verificare che sia stato redatto conformemente a quanto previsto dall'articolo 16 del D.P.R. 207/2010,

i) accertare l'acquisizione di tutte le approvazioni ed autorizzazioni di legge previste per il livello di progettazione.

ARTICOLO 6. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto dovrà essere eseguito nei termini, con le modalità e i contenuti previsti e indicati nelle "Condizioni Generali" e nel presente disciplinare d'incarico.

Le verifiche devono essere effettuate sul progetto definitivo e sul progetto esecutivo e contestualmente allo sviluppo di ciascuno; il Responsabile del Procedimento (RUP) pianifica l'attività di verifica in funzione del piano di sviluppo della progettazione, degli adempimenti di approvazione, autorizzazione ed affidamento.

Il soggetto verificatore, nella prestazione del servizio, dovrà collaborare con il RUP, al quale spetta il coordinamento per l'effettuazione del controllo di adeguatezza e completezza della progettazione, nel rispetto del quadro complessivo delle esigenze e degli obiettivi dell'Azienda Ospedaliera.

Il soggetto verificatore dovrà partecipare alle riunioni periodiche con i progettisti che il RUP convocherà presso la propria sede ogni qualvolta il RUP ne riscontri la necessità.

La struttura preposta dal soggetto verificatore e di supporto al RUP per l'attività di verifica dovrà essere dimensionata correttamente al fine di garantire il rispetto delle tempistiche di approvazione del progetto.

Il soggetto verificatore, nello svolgimento delle attività ispettive, dovrà operare con il personale qualificato indicato in sede di presentazione di offerta. In particolare, tali soggetti devono partecipare alle riunioni con i progettisti.

Il soggetto verificatore dovrà emettere un verbale al termine di ciascun incontro di cui al precedente comma; tale verbale, oltre a contenere quanto emerso nel corso dell'incontro, dovrà dare atto dello stato di avanzamento della verifica e delle eventuali criticità. Il documento dovrà essere trasmesso a mezzo PEC al RUP e ai progettisti entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'incontro.

ARTICOLO 7. RAPPORTI INTERMEDI E FINALI

Prima dell'emissione del rapporto finale di verifica potranno essere emessi rapporti intermedi che individuino le difformità nel progetto, le attività e le migliorie da condursi da parte dei progettisti per il superamento di tali non conformità. Qualora i progettisti provvedano a recepire nel progetto le osservazioni contenute all'interno del rapporto, il soggetto incaricato dovrà procedere alla rivalutazione del progetto e all'emissione di un nuovo rapporto intermedio.

I rapporti intermedi potranno essere emessi, in accordo con il RUP:

- sulla base di una tempistica concordata;
- al termine della verifica degli elaborati riferiti a ambiti di specifiche categorie di opere (edili, strutturali, impiantistiche...);
- al termine della verifica di tipologie omogenee di elaborati progettuali (grafici, relazioni, computi...).

Al termine della verifica il soggetto incaricato dovrà redigere un "Rapporto finale" nel quale saranno riportate le risultanze delle verifiche effettuate.

Il rapporto finale non deve riportare pareri sospensivi e/o condizionati.

Il rapporto finale relativo alla progettazione esecutiva riporta le risultanze dell'attività svolta e accerta l'avvenuto rilascio da parte del direttore lavori della attestazione in merito:

- a) alla accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
- b) alla assenza di impedimenti sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto;
- c) alla conseguente realizzabilità del progetto anche in relazione al terreno, al tracciamento, al sottosuolo ed a quanto altro occorre per l'esecuzione dei lavori.

ARTICOLO 8 - TEMPISTICHE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I rapporti finali, debitamente sottoscritti, dovranno essere consegnati al RUP entro e non oltre:

- ✓ **15 (quindici)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'avvenuta ricezione del progetto definitivo,
- ✓ **30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dall'avvenuta ricezione del progetto esecutivo.

I termini contrattuali potranno essere sospesi con provvedimento del RUP secondo le previsioni dell'art. 107 del D.Lgs. 50/2016.

ARTICOLO 9. RECESSO DAL DISCIPLINARE D'INCARICO E OBBLIGHI DEL SOGGETTO INCARICATO

Qualora si renda necessario per esigenze dell'Azienda Ospedaliera recedere dal disciplinare d'incarico, spetterà al soggetto incaricato unicamente il compenso dovuto per la quota di servizio effettivamente prestata.

Il soggetto incaricato è tenuto a mantenere la continuità del servizio, sostituendo il personale specialistico, in caso di assenza prolungata, con altro di pari competenza professionale.

ARTICOLO 10. PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI – SUBAPPALTO - CESSIONE DEL CONTRATTO

Tutto il materiale e i prodotti originali, conservati su qualsiasi supporto, derivanti dall'esecuzione dell'incarico in oggetto restano di esclusiva proprietà dell'Azienda Ospedaliera. Fatto salvo quanto previsto all'art. 31, c. 8, del D.Lgs. 50/16, non è ammesso il subappalto. È altresì vietata la cessione del contratto.

ARTICOLO 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Ospedaliera ha la facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le modalità previste dal D. Lgs. 50/2016. L'Azienda si riserva di risolvere il contratto, ex art. 1456 C.C., salvo il risarcimento del maggior danno, nei seguenti casi: a) per gravi o ripetute violazioni degli obblighi assunti dal soggetto incaricato; b) in caso di cessione totale o parziale del disciplinare d'incarico o di subappalto totale o parziale delle prestazioni; c) per sospensione ingiustificata della prestazione. Il contratto potrà inoltre risolversi negli altri modi previsti dal Codice Civile e dall'art. 23 delle "Condizioni generali" dell'appalto e art. 16 dell'Accordo quadro

ARTICOLO 12 - CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO

L'importo a "corpo" del corrispettivo a base d'asta è stato determinato dalla Stazione appaltante, ai sensi e nel rispetto del D.M. 17/06/2016 del MINISTERO DELLA GIUSTIZIA *"Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016"* (Allegato A).

Il corrispettivo come sopra calcolato, assoggettato al ribasso del 10% risulta complessivamente pari a € 32.210,41 e deve essere maggiorato dell'IVA nelle aliquote di legge.

Il corrispettivo relativo alla verifica del progetto definitivo pari ad € 32.210,41 sarà liquidato nella misura dell'80% a seguito della consegna del rapporto finale come previsto dall'art. 8 dell'Accordo quadro. Il restante 20% sarà svincolato solo a seguito della verifica di conformità, ovvero, successivamente all'approvazione del progetto definitivo;

Le eventuali consulenze di cui il soggetto incaricato potrà servirsi avvalendosi di tecnici od organi tecnici facenti o meno capo all'incaricato medesimo, sono da considerarsi comprese nel corrispettivo onnicomprensivo come sopra determinato. Non è prevista l'anticipazione.

I compensi ed i rimborsi spese per le prestazioni a base di gara, sono soggetti a ribasso unico.

Prima di procedere al pagamento del corrispettivo, il Responsabile del Procedimento ha la facoltà di richiedere il visto dell'Ordine degli Ingegneri o Architetti di Perugia sulla parcella presentata, con oneri a completo carico del Soggetto verificatore.

Per eventuali interessi si rinvia a quanto previsto dal Manuale del Ciclo Passivo" e successive modifiche, di questa Azienda Ospedaliera.

Il pagamento a favore del soggetto incaricato sarà pertanto effettuato entro 60 giorni dalla trasmissione del rapporto finale di verifica, mediante bonifico sul c/c

dedicato _____, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010. Tutti i movimenti finanziari relativi alla presente procedura contratto riporteranno i seguenti codici CUP **F99J20001130005** CIG **Z2C35CF396**.

Il Soggetto verificatore si obbliga a comunicare alla Azienda Ospedaliera ogni modifica relativa ai dati dichiarati in relazione al conto dedicato. Tutti i movimenti finanziari saranno registrati su tale conto corrente dedicato e, salvo quanto previsto dal comma 3, dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., saranno effettuati esclusivamente con le modalità indicate nel medesimo art. 3 della citata legge.

La fattura dovrà essere prodotta esclusivamente in formato elettronico attraverso il Sistema di interscambio SDI, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 66/2014.

ARTICOLO 13 - GARANZIE E POLIZZE ASSICURATIVE

Come previsto dall'art. 30 delle "Condizioni generali" il Soggetto verificatore ha presentato Polizza fidejussoria n. _____ emessa da _____ a garanzia dell'appalto specifico.

Il soggetto incaricato è munito di idonea assicurazione professionale di cui alle Linee Guida n. 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 Aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 in riferimento all'attività svolta, emessa da _____

ART. 14 - QUADRO NORMATIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Il Soggetto incaricato resta obbligato:

- ✓ Alla osservanza delle norme contenute nel D. lgs 50/2016, del Regolamento di attuazione approvato con DPR 05/10/2010 n. 207, delle norme di cui agli artt. 2222

e seguenti del c.c., D.M. 31 ottobre 2013 n. 143, nonché della deontologia professionale;

- ✓ ad eseguire le prestazioni oggetto dell'incarico secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

ART. 15- OBBLIGHI DELL'AZIENDA

L'Azienda Ospedaliera s'impegna a fornire in tempo utile ogni dato, informazione o documento in proprio possesso, necessari ai fini dell'espletamento dell'incarico.

ART. 16 - INCOMPATIBILITA'

Il soggetto incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

ART. 17 - FACOLTA' DELL'ENTE – ACCETTAZIONE INCARICO

Nell'accettare l'incarico il soggetto incaricato dichiara:

- ✓ di aver valutato adeguatamente quanto da realizzare in relazione all'offerta;
- ✓ di aver visionato la documentazione e di accettarne prescrizioni, condizioni ed oneri.

E' ammessa la sospensione dell'attività, ordinata dal Responsabile del Procedimento, in casi particolari che impediscano la realizzazione dell'attività stessa, qualora dipendano da fatti non prevedibili al momento della conclusione del contratto. La sospensione permane per tutto il tempo necessario a far cessare le cause che hanno comportato l'interruzione.

ART. 18 – PENALI

In caso di ritardo nell'emissione del rapporto finale, per cause imputabili al soggetto incaricato, si applicherà una penale pari allo 1‰ (uno per mille) del corrispettivo contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, da trattenersi direttamente dal compenso spettante. Le penali si applicano ai termini di consegna del rapporto finale.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di risolvere il disciplinare d'incarico quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale, fermo il diritto al risarcimento del maggior danno.

Resta in ogni caso impregiudicato il diritto dell'Azienda Ospedaliera di richiedere la risoluzione per inadempimento del disciplinare d'incarico, fermo restando il risarcimento del maggior danno.

ART. 19 – RECESSO DAL CONTRATTO SPECIFICO

Fermo restando quanto previsto dall'art. 17 dell'Accordo quadro, l'Azienda Ospedaliera, ai sensi di quanto disposto dal comma 1 dell'art. 2237 del Codice Civile, si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato e ciò ancora prima dei termini convenzionali di cui al precedente art. 8. Al soggetto incaricato sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale alla prestazione già eseguita.

ART. 20 - TUTELA ED ASSISTENZA DIPENDENTI E COLLABORATORI

Il contraente è tenuto ad osservare, nei confronti dei dipendenti e dei collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

ART. 21- RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO INCARICATO

Il soggetto incaricato è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose per l'esecuzione dell'attività conseguente all'incarico, nonché della perdita del finanziamento nella evenienza che ciò sia dovuto a fatto riconducibile al soggetto incaricato.

Il Professionista solleva comunque la Stazione appaltante da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Stazione appaltante viene dichiarata completamente estranea.

Art. 22 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto incaricato, a pena di nullità assoluta del contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

In tutti i casi in cui le transazioni ex art. 3 della Legge 136/2010, vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, il contratto verrà immediatamente risolto.

In applicazione della stessa legge, il soggetto incaricato è obbligato ad inserire analoghe clausole nei contratti con subappaltatori e subcontraenti della filiera delle ditte coinvolte alla realizzazione dell'incarico.

Il Soggetto incaricato deve indicare il c/c dedicato, nonché le generalità e codice fiscale delle persone delegate a operare sul c/c.

La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a operare sul c/c deve essere tempestivamente notificata alla Azienda Ospedaliera.

La cessione del corrispettivo di incarico è disciplinata dall'art. 106 del D. Lgs. 20/2016 e successive.

ARTICOLO 23– CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Soggetto verificatore prende atto dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR 62/2013, nonché del Codice di comportamento adottato dall'Azienda Ospedaliera di Perugia con Delibera del D.G. n. 257 del 25/02/2014, presente alla pagina web <https://www.ospedale.perugia.it/pagine/codice-disciplinare-e-di-condotta>

Il Soggetto verificatore si impegna ad osservare ed a fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti.

La violazione degli obblighi dei suddetti codici può costituire causa di risoluzione del disciplinare.

ARTICOLO 24- PATTO DI INTEGRITA'

Il Patto di integrità di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione costituisce parte integrante e sostanziale del contratto (All. B).

ARTICOLO 25 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva della Azienda Ospedaliera che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

ART. 26 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente al rispetto del presente disciplinare che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla giurisdizione ordinaria ed il Foro competente è quello di Perugia. E' in ogni caso esclusa la facoltà di ricorrere all'arbitrato.

La pendenza di un eventuale giudizio non esimerà in alcun caso il soggetto incaricato degli obblighi previsti nel presente contratto.

ART. 27- RINVIO ALL'ORDINAMENTO E TARIFFA PROFESSIONALE

Per quanto non precisato negli allegati schemi di calcolo della parcella, si fa rinvio al DM 17/06/2016, nonché, per quanto non previsto e non in contrasto, alle determinazioni degli Ordini Professionali competenti per il territorio di Perugia.

ART. 28 ASSENZA CONFLITTO INTERESSI

Ai fini dell'art. 53, comma 14 del decreto legislativo n. 165/2001, il professionista dichiara l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi riguardo allo svolgimento del presente incarico.

ART. 29 - DOCUMENTAZIONE E NORMATIVA RICHIAMATA

Fanno parte del contratto le seguenti norme e documenti, anche se non materialmente allegati:

- Decreto legislativo n. 50/2016;
- Regolamento approvato con DPR 207/2010 e smi;
- Offerta e documentazione dell'aggiudicatario;
- Provvedimento di affidamento dell'Azienda Ospedaliera;

Per quanto non previsto e non in contrasto con il presente contratto, si rinvia integralmente al documento "Disciplinare unico di gara", all'"Accordo quadro" sottoscritto in data 13/01/2021, al documento "Condizioni generali" dell'appalto, alle norme della contrattualistica pubblica e del Codice civile.

ART. 30 - SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Secondo quanto previsto dalla legislazione vigente, l'I.V.A. è a carico dell'Azienda Ospedaliera, mentre tutte le eventuali spese inerenti il contratto, sono a carico del soggetto incaricato.

Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, a norma dell'art. 5 del D.P.R. 26/4/1986, n. 131. La presente scrittura privata è composta da n. 18 pagine interamente scritte, oltre la presente fin qui, escluse le sottoscrizioni.

Letto, confermato e sottoscritto

Per la Azienda Ospedaliera di Perugia

Il Dirigente Delegato

(firmato digitalmente*)

Per il soggetto verificatore

(firmato digitalmente*)

*Documento con firma digitale ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D. Lgs. 82/2005