

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	AO-PG
NO_DOC_EXT:	2017-057191
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
Posta elettronica:	maurizio.valorosi@ospedale.perugia.it
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Azienda Ospedaliera di Perugia

Piazzale Giorgio Menghini, 9

Perugia

06129

Italia

Persona di contatto: Dir. Acquisti e Appalti - Dott. Carlo Nicastro - Rag. Catia Arzilli

Tel.: +39 075578-3580 / +39 075578-3982

E-mail: servizi.aosp@postacert.umbria.it

Fax: +39 075578-3656

Codice NUTS: ITE21

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <http://www.ospedale.perugia.it>

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.ospedale.perugia.it>

I.2) Appalto congiunto

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://www.ospedale.perugia.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera di Perugia - Ufficio Protocollo -

Piazzale Giorgio Menghini, 9

Perugia

06129

Italia

Persona di contatto: Dott. Carlo Nicastro - Rag. Catia Arzilli

Tel.: +39 075578-3580 / 3982

E-mail: servizi.aosp.perugia@postacert.umbria.it

Fax: +39 075578-3656

Codice NUTS: ITE21

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <http://www.ospedale.perugia.it>

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.ospedale.perugia.it>

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Altro tipo: Azienda Ospedaliera di Perugia

I.5) Principali settori di attività

Salute

Sezione II: Oggetto

- II.1) **Entità dell'appalto**
- II.1.1) **Denominazione:**
Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di ritiro, rigenerazione e consegna dei supporti di stampa (ink jet, toner e nastri) per le necessità degli uffici e servizi dell'Azienda Ospedaliera
- II.1.2) **Codice CPV principale**
30125100
- II.1.3) **Tipo di appalto**
Servizi
- II.1.4) **Breve descrizione:**
Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di ritiro, rigenerazione e consegna dei supporti di stampa (ink jet, toner e nastri) per le necessità degli uffici e servizi dell'Azienda Ospedaliera di Perugia
- II.1.5) **Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 660 000.00 EUR
- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITE21
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Procedura ristretta per l'affidamento del servizio di ritiro, rigenerazione e consegna dei supporti di stampa (ink jet, toner e nastri) per le necessità degli uffici e servizi dell'Azienda Ospedaliera di Perugia
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 165 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì
Descrizione dei rinnovi:
Facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo di 12 mesi
- II.2.9) **Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare**
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.12) **Informazioni relative ai cataloghi elettronici**
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**

il valore massimo del servizio è di € 660.000,00 IVA esclusa (di cui € 495.000,00 valore riferito alla durata del servizio di mesi 36 ed € 165.000,00 valore relativo all'eventuale rinnovo del contratto di mesi 12). Oneri per la sicurezza = 0

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

1) dichiarazione redatta mediante modello D.G.U.E., disponibile sul sito internet "<http://www.ospedale.perugia.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>", con la quale il richiedente attesti:

A) la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;

B) iscrizione per attività inerenti i beni oggetto di gara nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'UE in conformità con quanto previsto dall'art.83 del D. Lgs. n°50/2016 e s.m.i.;

C) che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex art. 17 della l. 68/99.

Le Ditte che occupano meno di 15 dipendenti dovranno dichiarare tale situazione; dovrà anche essere indicato l'Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della certificazione attestante la predetta dichiarazione;

D) Iscrizione nel Registro Provinciale delle imprese che effettuano attività di recupero dei rifiuti non pericolosi;

E) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori ambientali;

2) Dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il richiedente attesti:

a) possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26 comma 1 lett. a) punto 2 del decreto legislativo n° 81/2008 e s.m.i.

b) i dati identificativi della società (ovvero delle società in caso di RTI, Consorzio ecc.), che intende partecipare alla gara completi delle seguenti indicazioni: n. di posizione INPS, n. di posizione INAIL, CCNL applicato, n. totale addetti.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

a) Idonee dichiarazioni rilasciate da almeno 2 (due) Istituti Bancari operanti in ambito UE, in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la domanda di partecipazione, da cui risulti che il soggetto concorrente abbia fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, nonché la complessiva solidità finanziaria del soggetto.

b) dichiarazione redatta mediante D.G.U.E., disponibile sul sito internet "<http://www.ospedale.perugia.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>", con la quale attesti il fatturato globale medio annuo dell'impresa nel triennio 2014-2015-2016 (fatturato triennio/3);

Qualora il concorrente non possieda i predetti requisiti dovrà provare con altri documenti la propria capacità economico-finanziaria, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di valutare l'idoneità della documentazione prodotta.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Fatturato globale annuo di almeno € 330.000,00 (Euro trecentotrentamila/00) IVA esclusa nel triennio 2014/2015/2016.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

dichiarazione redatta mediante il modello D.G.U.E., disponibile sul sito internet "<http://www.ospedale.perugia.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>", con cui si attesti l'elenco dei principali servizi effettuati durante il triennio 2014/2015/2016 in strutture sanitarie pubbliche e/o private, con l'indicazione dei destinatari, date dei relativi importi;

- III.1.5) **Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**
- III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**
- III.2.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**
- III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**
- III.2.3) **Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

Sezione IV: Procedura

- IV.1) **Descrizione**
- IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura ristretta
- IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
- IV.1.4) **Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo**
- IV.1.6) **Informazioni sull'asta elettronica**
- IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no
- IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.2.1) **Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**
- IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
Data: 06/06/2017
Ora locale: 13:00
- IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano
- IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
- IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**

Sezione VI: Altre informazioni

- VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
Si tratta di un appalto rinnovabile: sì
- VI.2) **Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**
- VI.3) **Informazioni complementari:**
Sono ammesse a presentare domanda Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate e Consorzi ai sensi degli artt. 45,47, e 48 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.. La presente gara è stata indetta con atto Deliberativo n. 861 del 21.4.2017. Ai sensi dell'art. 76 D.Lgs.50/2016 e s.m.i. nella domanda di partecipazione alla gara, al fine dell'invio delle comunicazioni, dovrà essere indicato il domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica certificata; la domanda dovrà essere inoltre corredata dalla documentazione di cui ai punti III.1.1 - III.1.2 - III.1.3, unitamente alla domanda dovrà essere inviata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore; nel caso di domanda di partecipazione inoltrata da imprese dichiaranti di voler eseguire il servizio in regime di raggruppamento temporaneo di impresa, la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata da ogni impresa partecipante al raggruppamento. L'aggiudicatario ha la facoltà di affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. La sanzione pecuniaria di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 è fissata in € 720,00. Il plico contenente la domanda di

partecipazione dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliera di Perugia in busta sigillata, con la dicitura: " procedura ristretta per il servizio di ritiro, rigenerazione e consegna dei supporti di stampa (ink jet, toner e nastri) per le necessità degli uffici e servizi dell'Azienda Ospedaliera di Perugia - CIG. N. 70582289FF". Le modalità di presentazione delle offerte saranno comunque indicate nella lettera di invito e le specifiche tecniche saranno dettagliatamente descritte nel capitolato speciale di gara (tale documentazione verrà inviata alle ditte ammesse, successivamente alla fase di prequalifica). La richiesta di partecipazione non vincola l'Azienda Ospedaliera di Perugia, che si riserva la facoltà di revocare, annullare in tutto o in parte, in qualsiasi momento, la presente procedura per motivi di convenienza e di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. L'Azienda Ospedaliera di Perugia si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta o rimanga comunque valida una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio della stessa Azienda Ospedaliera di Perugia. Inoltre, codesta Stazione Appaltante, può decidere, ai sensi dell'art. 95, c. 12 del D.Lgs. n.50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Successivamente all'aggiudicazione, ciascuna Azienda procederà alla stipula del relativo contratto. La documentazione di gara è reperibile sul sito internet "www.ospedale.perugia.it". In applicazione di quanto disposto dall'art.216, c.11 del D. Lgs.50/2016, dall'art.5 del Decreto del M.I.T. 2/12/2016 e dall'art.34, comma 35 D.L. n.179/2012 come modificato dalla L. n.221/2012, l'aggiudicatario ha l'obbligo di corrispondere all'Azienda Ospedaliera di Perugia gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese di pubblicazione del bando e degli estratti. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti, esclusivamente per iscritto, fino a 10 (dieci) giorni prima del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, ai seguenti recapiti pec: servizi.aosp.perugia@postacert.umbria.it e-mail: carlo.nicastro@ospedale.perugia.it oppure resp.economato@ospedale.perugia.it . Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito internet "www.ospedale.perugia.it", nella documentazione relativa alla presente procedura, fino a 6 gg (sei) prima della data di scadenza di presentazione delle offerte e costituiranno parte integrante della documentazione di gara. Il RUP è il Dott. Carlo Nicastro

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

TAR UMBRIA
Via Baglioni n. 3
Perugia
06100
Italia
Tel.: +39 0755755311

VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione

VI.4.3) Procedure di ricorso

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

28/04/2017